

Załącznik nr 8 do SIWZ

Zamawiający zastrzega sobie prawo, po wyborze najkorzystniejszej oferty, do zmiany treści projektu umowy stanowiącej załącznik do SIWZ, w szczególności w zakresie wpisania do treści umowy szczegółowych danych i informacji wynikających ze złożonych przez wybranego Wykonawcę dokumentów ofertowych.

Wprowadzone zmiany nie będą jednak prowadziły do zmiany przedmiotu i charakteru umowy.

Zamawiający w zakresie przewidzianym w art. 60f Ustawy prawo zamówień publicznych po wyborze oferty może w celu potwierdzenia zobowiązań finansowych lub innych warunków zawartych w ofercie negocjować z wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, ostateczne warunki umowy, o ile nie skutkuje to zmianami istotnych elementów oferty lub zmianami potrzeb i wymogów określonych w ogłoszeniu o zamówieniu ani nie prowadzi do zakłócenia konkurencji lub dyskryminacji wykonawców.

PROJEKT UMOWY

UMOWA Nr

Zawarta w Legnicy, w dniu**2019 r.** pomiędzy:

Instytutem Metali Nieżelaznych w Gliwicach, Oddział w Legnicy, z siedzibą w Legnicy, przy ulicy Złotoryjskiej 89, działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000051588, Regon 000027542, zwanym dalej „Zamawiającym” który reprezentują:

- **Z-ca Dyrektora** – mgr inż. Zygmunt Kurek
- **Główna Księgowa** – Janina Olewicka

oraz

..... z siedzibą w (adres:),
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy KRS pod nr, o kapitale zakładowym wniesionym w całości, posiadającą NIP, REGON, reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną dalej **Wykonawcą**

a łącznie „**Stronami**”

Niniejsza umowa została zawarta w konsekwencji udzielenia zamówienia publicznego w drodze dialogu konkurencyjnego sygn. [OZ/05/2017](#), zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

§ 1 OŚWIADCZENIA STRON

1. Strony Umowy składają następujące oświadczenia:

- a) Współpraca między Stronami będzie się odbywała na zasadach określonych niniejszą Umową i zgodnie z przepisami prawa.
- b) Zamawiający oświadcza, iż przygotowując Dokumentację Zamówienia dołożył wszelkich starań, aby w najlepszy sposób umożliwiła ona realizację Umowy.
- c) Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do zawarcia niniejszej Umowy na warunkach opisanych w niej, szczegółowo zapoznał się z całą Dokumentacją Zamówienia a także że przedstawiony jako załącznik nr 18 do niniejszej umowy odpis KRS jest aktualny, w szczególności w zakresie reprezentacji podmiotu.
- d) Wykonawca oświadcza, że dostarczony przez niego ZSI w dniu Przekazania do Użytkowania będzie zgodny z obowiązującymi przepisami prawa w Polsce, dostępną wiedzą techniczną i przepisami Unii Europejskiej.
- e) Wykonawca oświadcza, iż dostarczony w ramach niniejszej umowy ZSI, stanowi najnowszą, dostępną mu wersję oprogramowania. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany Sprzęt będzie fabrycznie nowy, i że będzie on spełniał odpowiednie dla dostarczonego systemu i jego przyszłych rozwinięć standardy techniczne.
- f) Wykonawca gwarantuje, iż ZSI, jaki zostanie dostarczony, zamontowany, wdrożony oraz uruchomiony, będzie optymalny z punktu widzenia wskazanej w Dokumentacji Zamówienia funkcjonalności, oferty Wykonawcy, wykonanej Analizy Przedwdrożeniowej i najnowszych rozwiązań prawnych i informatycznych.
- g) Wykonawca oświadcza, że nie pozostawi żadnych mechanizmów umożliwiających jakkolwiek dostęp do systemu, poza oficjalnym systemem dostępów i uprawnień opisanym w przekazanej Zamawiającemu Dokumentacji, w tym zwłaszcza Dokumentacji Powykonawczej.
- h) Wykonawca oświadcza, że dysponuje lub będzie dysponował wszelkimi prawami autorskimi, licencjami lub prawem własności intelektualnej do wszelkich dóbr niematerialnych koniecznych dla opracowania i realizacji przedmiotu Umowy, jest wyłącznym podmiotem uprawnionym do praw na dobrach niematerialnych inkorporowanych do wszelkiego Oprogramowania, w tym do Oprogramowania Dedykowanego będącego częścią ZSI, za wyjątkiem materiałów i informacji dostarczonych przez Zamawiającego. Ograniczenie wyżej wymienionych praw wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
- i) Wykonawca zapewnia, iż stworzone przez niego utwory nie będą naruszać praw osób trzecich w szczególności w zakresie majątkowych praw autorskich, na polach eksploatacji o których mowa w Załączniku nr 1 do Umowy. Wykonawca gwarantuje nabycie autorskich praw majątkowych, praw własności intelektualnej oraz uzyskanie zgód i zezwoleń od osób trzecich w zakresie

umożliwiającą pełną realizację niniejszej Umowy.

- j) Wykonawca oświadcza, że dysponuje stosowną technologią i pełną znajomością projektowania, programowania i wykonywania systemów zarządzania, i jest w tej dziedzinie wysoko wykwalifikowanym i doświadczonym wytwórcą i dostawcą.
- k) Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia oraz odpowiednie kwalifikacje do należytego przeprowadzenia szkoleń przewidzianych w Umowie.
- l) Wykonawca gwarantuje całkowite wykonanie ZSI w ramach Wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1 Umowy.
- m) Wykonawca zapewnia, iż w wykonywaniu swoich obowiązków wynikających z Umowy dołoży najwyższej staranności, jakiej oczekiwać można od podmiotu wykonującego profesjonalnie tego typu działalność.
- n) Wykonawca oświadcza, że bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, nie powierzy wykonania Przedmiotu Umowy lub jego części innemu wykonawcy, który nie został wskazany w ofercie.
- o) Wykonawca oświadcza, że zarówno poziom techniczny, jak i jakość dostarczonych technologii, urządzeń, wyposażenia i materiałów będzie na najwyższym poziomie technicznym pozwalającym osiągnąć i utrzymywać przez cały czas eksploatacji parametry techniczne i technologiczne ZSI określone w Umowie.

§ 2 DEFINICJE

1. Użyte w niniejszej Umowie wyrażenia i słowa pisane wielką literą mają następujące znaczenie:

- a) **Administrator Danych** – administrator danych, o którym mowa w ustawie o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- b) **Analiza Przedwdrożeńiowa** – to analiza wykonana przed rozpoczęciem wdrożenia poszczególnych Etapów, a określająca sposób osiągnięcia Funkcjonalności Gwarantowanej i Funkcjonalności Gwarantowanej Modułów w ramach wszystkich Etapów opisanych w Dokumentacji Zamówienia, wykonana przez Wykonawcę w formie pisemnego protokołu przed rozpoczęciem wdrożenia Etapu II, a obejmująca co najmniej: szczegółowy harmonogram wdrożenia ZSI u Zamawiającego, techniczny projekt infrastruktury informatycznej i opis wdrożenia systemu ZSI, który został wcześniej uzgodniony z Zamawiającym w zakresie szczegółowej funkcjonalności systemu ZSI i sposobu realizacji jego wdrożenia. W trakcie Analizy Przedwdrożeńiowej, Wykonawca wraz z Zamawiającym ustalają pełny zakres wdrożenia i sposób osiągnięcia wymaganej funkcjonalności, tj. sposób implementacji ZSI u Zamawiającego.
- c) **Asysta Powdrożeńiowa** - zestaw usług świadczonych przez Wykonawcę mających zapewnić

wsparcie przy utrzymaniu modułów uruchomionych w czasie wdrożenia od momentu odbioru danego Modułu do odbioru końcowego ZSI, jak również prawidłowe działanie ZSI przez okres 24 miesięcy od daty Przekazania do Użytkowania ZSI. Obejmuje ona następujące usługi:

- aktualizowanie systemu ZSI we współpracy z administratorami systemu;
- Konsultacje i doradztwo w zakresie oprogramowania i bazy danych, w tym telefoniczne;
- wizyty serwisowe, gdzie liczba minimalnych wymaganych wizyt serwisowych to jedna w miesiącu na dany obszar, w sytuacji jeżeli będzie tego wymagać bieżąca obsługa ZSI;
- pomoc w bieżących problemach dotyczących działania oprogramowania dostarczonego w związku z realizacją niniejszej Umowy.
- usługi HELP DESK, które obejmują przyjmowanie przez Wykonawcę zgłoszeń składanych przez użytkowników i administratorów ZSI. Zgłoszenia dotyczyć mogą wszelkich aspektów działania ZSI, w szczególności ewentualnych lub rzeczywistych nieprawidłowości funkcjonowania ZSI. Zgłoszenia mogą być składane telefonicznie, w godzinach pracy Zamawiającego. Obowiązującym językiem kontaktu jest język polski.

d) **Awaria** – jest to najwyższa kategoria Wady Gwarancyjnej i oznacza sytuację, w której:

- nastąpiło przerwanie pracy ZSI, przejawiające się całkowitym brakiem możliwości korzystania z Funkcjonalności Gwarantowanych ZSI przez czas przekraczający jedną godzinę;
- nastąpiło uszkodzenie danych, będących następstwem nieprawidłowej pracy ZSI;
- nastąpił znaczny spadek wydajności ZSI przez okres przekraczający jedną godzinę, uniemożliwiający korzystanie z Funkcjonalności Gwarantowanych ZSI.

e) **Błąd** – oznacza sytuację, w której:

- istnieją poważne trudności z funkcjonowaniem ZSI lub funkcjonuje on w bardzo ograniczonym zakresie przez czas przekraczający jedną godzinę;
- ZSI zawiesza się lub zamyka „niespodziewane” podczas wykonywania istotnych funkcji ZSI;
- czasu wykonywania sprawozdań i zestawień dostępnych w ZSI istotnie się wydłuża;
- czasu wykonywania istotnych operacji (rozumianych jako operacje których dokonanie jest konieczne dla terminowego wykonania obowiązków Zamawiającego wynikających z przepisów prawa lub z umowy) w ZSI istotnie się wydłuża.

f) **Czas Reakcji** - oznacza czas, jaki upłynął pomiędzy przyjęciem zgłoszenia przez Wykonawcę a pierwszym kontaktem z Zamawiającym w sprawie tego zgłoszenia. Liczony jest on w Godzinach Roboczych od chwili doręczenia Wykonawcy zawiadomienia o wystąpieniu Wady Gwarancyjnej w formie:

- pisemnej,
- faksu,
- pocztą elektroniczną,
- za pomocą systemu serwisowego Wykonawcy,
- telefonicznego (potwierdzonego w formie faksu lub e-mail).

- g) **Czas Rozwiązania** – oznacza czas potrzebny dla usunięcia Wady Gwarancyjnej i liczony jest zegarowo w Godzinach Roboczych, od momentu zgłoszenia Wady Gwarancyjnej w przypadku zgłoszenia w godzinach pracy Zamawiającego. W przypadku zgłoszenia Wady Gwarancyjnej poza godzinami pracy Zamawiającego, czas jest liczony zegarowo w Godzinach Roboczych, poczynając od początku następnego Dnia Roboczego Zamawiającego. Czas ten przestaje być liczony z chwilą dostarczenia Zamawiającemu Rozwiązania Końcowego i potwierdzenia jego skuteczności. Naliczanie Czasu Reakcji i Czasu Rozwiązania odbywa się w Godzinach Roboczych Zamawiającego, czyli jest wstrzymane poza godzinami pracy Zamawiającego.
- h) **Dane Osobowe** – dane o których mowa w ustawie o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- i) **Dokumenty Poufne** – Dokumenty stanowiące Tajemnicę Przedsiębiorstwa Zamawiającego.
- j) **Dokumentacja** – wszelka dokumentacja wykonana w ramach wykonywania Umowy, w tym zwłaszcza Dokumentacja Zamówienia, Dokumentacja Analizy Przedwdrożeniowej, Dokumentacja Etapu i Dokumentacja Powykonawcza.
- k) **Dokumentacja Zamówienia** – kopia sporządzonej na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia dokumentacji, zawierająca w szczególności SIWZ, pytania Wykonawcy i odpowiedzi Zamawiającego, Dokumenty złożone przez Wykonawcę wraz z Ofertą. Z chwilą dokonania odbioru przez Zamawiającego w skład Dokumentacji Zamówienia wejdą również Analiza Przedwdrożeniowa, Dokumentacje Etapów oraz Dokumentacja Powykonawcza.
- l) **Dokumentacja Etapu** – dokumentacja zgodna z dokumentacją niezbędną dla prawidłowej realizacji danego Etapu, w szczególności w formie planów, projektów i harmonogramów.
- m) **Dokumentacja Powykonawcza** – dokumentacja w języku polskim, wykonana przez Wykonawcę w formie pisemnej w ramach danego Etapu obejmująca co najmniej:
- atesty, certyfikaty,
 - dokumentację techniczną w formacie pdf,
 - instrukcje obsługi, eksploatacji itp. w tym w szczególności dokumentację umożliwiającą w przyszłości dokonanie wszelkich niezbędnych napraw ZSI,
 - dokumentację z naniesionymi kolorem czerwonym (wersja „red copy”) zmianami wprowadzonymi w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy w jednym egzemplarzu w wersji papierowej oraz w jednym egzemplarzu na nośniku elektronicznym w formacie pdf.,
 - instrukcję obsługi, eksploatacji oraz dokumentację dostarczonego Sprzętu, w jednym egzemplarzu w wersji papierowej oraz trzech egzemplarzach na nośniku elektronicznym w formacie MS Office,
 - dokumentację wykonawczą, która będzie umożliwiała w przyszłości naprawę lub modyfikację

ZSI, w jednym egzemplarzu w wersji papierowej oraz w trzech egzemplarzach na nośniku elektronicznym w formacie pdf.

- n) **Dostawa** – oznacza dostawę wszelkich urządzeń, programów komputerowych, oprogramowania, wyposażenia, materiałów, licencji i praw własności intelektualnej i innych elementów niezbędnych do realizacji i wdrożenia ZSI, które Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w ramach Umowy.
- o) **Dzień Roboczy** – to każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. **Godziny Robocze** w Dniu Roboczym to godziny pomiędzy 7⁰⁰ a 15⁰⁰.
- p) **Etap** – Etap realizacji ZSI, obejmujący poszczególne Moduły zgodnie z załącznikiem nr 4 do Umowy - Ramowym Harmonogramem Wdrożenia.
- q) **Funkcjonalność Gwarantowana** – to funkcjonalność techniczno-informatyczna ZSI określona w Dokumentacji Zamówienia, rozumiana jako wymagane przez Zamawiającego minimalne parametry techniczne i wymogi użytkowe dla wszystkich Modułów ZSI.
- r) **Funkcjonalność Gwarantowana Modułu** – to funkcjonalność techniczno-informatyczna ZSI określona w SIWZ, rozumiana jako minimalne parametry techniczne i wymagania użytkowe poszczególnych Modułów ZSI wdrażanych w ramach poszczególnych Etapów określonych w szczegółowym harmonogramie wdrożenia ZSI.
- s) **Kody Źródłowe** - kody źródłowe programów warstwy aplikacyjnej.
- t) **Miejsce Dostawy** - oznacza miejsce wskazane przez Zamawiającego i udostępnione Wykonawcy w celu Dostawy ZSI. Miejsce Dostawy zgodnie z Dokumentacją Zamówienia. W razie braku wskazania przez Zamawiającego miejsca dostawy, za miejsce dostawy przyjmuje się siedzibę Zamawiającego w Legnicy.
- u) **Moduł** - fragment oprogramowania ZSI, który realizuje w systemie komputerowym jedną lub kilka funkcji przedsiębiorstwa Zamawiającego lub części tych funkcji.
- v) **Licencja** – oznacza licencję upoważniającą Zamawiającego do korzystania z Oprogramowania Standardowego, Dokumentacji, modyfikacji oraz innych dóbr własności intelektualnej udostępnianych przez Wykonawcę zgodnie z warunkami określonymi w Załączniku nr 1 do Umowy.
- w) **Okres Gwarancji** – oznacza okres gwarancji jakości udzielony przez Wykonawcę na ZSI zgodnie z § 15-19 Umowy.
- x) **Testy Akceptacyjne** – zespół testów określonych w Załączniku nr 5 do Umowy, a przeprowadzanych przez Zamawiającego w środowisku użytkownika, przy czynnym udziale Wykonawcy, sprawdzających czy została osiągnięta wymagana Funkcjonalność Gwarantowana lub Funkcjonalność Gwarantowana Modułu, zadeklarowana przez Wykonawcę w uzgodnionych na podstawie § 8 ust. 4 pkt. a) Arkuszach Funkcjonalności, tj. czy ZSI generuje poprawne wyniki, czy ZSI poprawnie współdziała z pozostałymi Systemami Wewnętrznymi i Zewnętrznymi Zamawiającego, czy spełnione są wymogi bezpieczeństwa, oraz czy system jest zgodny z polskim prawem, prawem Unii Europejskiej, Dokumentacją Zamówienia i Analizą Przedwdrożeniową.

- y) **Ostateczne Testy ZSI** – ostateczne Testy Akceptacyjne przeprowadzone przez Zamawiającego i osoby przez niego upoważnione, przy czynnym udziale Wykonawcy po zakończeniu wdrożenia ZSI i po zgłoszeniu przez Wykonawcę pełnej gotowości ZSI, których celem jest ustalenie, czy ZSI jest w pełni sprawny a w szczególności czy została osiągnięta wymagana Funkcjonalność Gwarantowana.
- z) **Oprogramowanie** – Oprogramowanie Dedykowane lub Oprogramowanie Standardowe albo oba łącznie.
- aa) **Oprogramowanie Dedykowane** – rezultat prac Wykonawcy w ramach realizacji Umowy, stanowiący utwór w rozumieniu ustawy z dnia 04 lutego 1994 roku *o prawie autorskim i prawach pokrewnych*. Dotyczy to każdego etapu realizacji Umowy, w tym zwłaszcza etapu użytkowania ZSI po dokonaniu Przekazania do Użytkowania ZSI.
- bb) **Oprogramowanie Standardowe** - oprogramowanie, w tym oprogramowanie osób trzecich, inne niż Oprogramowanie Dedykowane, konieczne do prawidłowego funkcjonowania ZSI opisanego w Dokumentacji Zamówienia, w szczególności w zakresie ilości stanowisk oraz obszarów funkcjonalności. Oprogramowanie Standardowe może obejmować przykładowo systemy operacyjne (oprogramowanie systemowe), systemy bazodanowe (motor bazy danych) oprogramowanie użytkowe (aplikacje) – nawet jeśli jego dostarczenie nie było wymagane przez Zamawiającego w Dokumentacji Zamówienia. Dotyczy to funkcjonowania na każdym etapie realizacji Umowy, w tym zwłaszcza na etapie użytkowania ZSI po dokonaniu Przekazania do Użytkowania ZSI.
- cc) **Podwykonawca** – oznacza każdy podmiot, w szczególności wskazany w ofercie Wykonawcy, któremu Wykonawca, jego podwykonawca lub dalsi wykonawcy powierzą jakiegokolwiek prace związane z realizacją ZSI, na zasadach określonych w § 10 niniejszej Umowy.
- dd) **Protokół Odbioru Analizy Przedwdrożeniowej** - protokół sporządzony przez Strony po dokonaniu odbioru Analizy Przedwdrożeniowej, stanowiący załącznik nr 16 do Umowy.
- ee) **Protokół Odbioru Etapu** – protokół sporządzony przez Strony po dokonaniu odbioru każdego Etapu określonego w Załączniku nr 12 do Umowy.
- ff) **Protokół Odbioru Modułu** – protokół sporządzony przez strony po dokonaniu odbioru każdego modułu określonego w Załączniku nr 13 do Umowy zawierający w szczególności zapis o spełnieniu Testów Akceptacyjnych.
- gg) **Protokół Odbioru Końcowego** – protokół sporządzony przez Strony po przeprowadzeniu odbioru końcowego tj. po przeprowadzeniu Ostatecznych Testów ZSI i dokonaniu Odbioru oraz Startu Produktywnego ZSI, sporządzony zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 14 do Umowy.
- hh) **Protokół Odmowy Odbioru** – dokument stwierdzający fakt nieprawidłowej realizacji Etapu lub Modułu, wskazujący na Awarie, Błędy lub Usterki i określający termin ich usunięcia, określony w załączniku nr 15 do Umowy.
- ii) **Przekazanie do Użytkowania ZSI** – dzień podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru

Końcowego ZSI, bez zastrzeżeń i uwag.

- jj) **Przekazanie do Użytkowania Modułu** – dzień podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru danego Modułu i stwierdzenie uzyskania przez Moduł Funkcjonalności Gwarantowanej. Przekazanie do Użytkowania Modułu nastąpi po pozytywnym zakończeniu Testów Akceptacyjnych, o których mowa w niniejszej Umowie.
- kk) **Ramowym Harmonogramem Wdrożenia** – harmonogram realizacji umowy stanowiący załącznik nr 4 do Umowy.
- ll) **Rozwiązanie Końcowe** - oznacza usunięcie Wady Gwarancyjnej poprzez dostarczenie poprawki, pakietu poprawek lub aktualizacji ZSI wraz ze zaktualizowaną dokumentacją.
- mm) **Siła Wyższa** - zdarzenie, o którym mowa w § 23 Umowy.
- nn) **SIWZ** - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na ZSI wraz z wszystkimi załącznikami, będąca częścią Dokumentacji Zamówienia.
- oo) **Sprzęt** – wszelkie urządzenia, w tym urządzenia techniczne, komputery i inne urządzenia niezbędne do osiągnięcia pełnej funkcjonalności ZSI.
- pp) **System Wewnętrzny** - posiadane już przez Zamawiającego następujące programy:
- finansowo-księgowy, gospodarka materiałowa firmy Yuma na bazie DOS;
 - kadry i płace – program autorski dla IMN O/Legnica;
 - środki trwałe - program firmy Reset2;
 - fakturowanie – program Streamsoft PRO, Rafsoft.Net;
 - program kancelaryjny do obsługi sekretariatu Asystent Korporacja firmy Meteoryt;
 - program do rejestrowania wydatków „Rodzajowa ewidencja wydatków plus zamówienia” Nowe Przetargi;
 - baza do ewidencji próbek wraz z analizami chemicznymi (baza MS Access);
 - baza do ewidencji raportów produkcyjnych pieców (baza MS Access).
- qq) **Systemy Zewnętrzne** - obejmują one w szczególności następujące programy:
- system Płatnik;
 - systemy bankowe typu home banking;
 - system e-Pity;
 - platforma zakupowa zamówień publicznych firmy Market Planet
- rr) **Tajemnica Przedsiębiorstwa** – dokumenty poufne, dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- ss) **Tymczasowe Obejście** - oznacza tymczasowa likwidację Wady Gwarancyjnej podczas trwania Czasu Rozwiązania, która może być realizowana poprzez zmianę parametrów ZSI, rekomendację modyfikacji procesu przetwarzania danych, rekomendację modyfikacji sprzętowo-programowej, rekomendację modyfikacji infrastruktury wykorzystywanej przez ZSI lub inne rekomendacje

prowadzące do zmiany kategorii Wady Gwarancyjnej na niższą bądź do usunięcia Wady Gwarancyjnej (Rozwiązanie Końcowe). Zastosowanie obejścia nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku dostarczenia przez niego Rozwiązania Końcowego.

- tt) Umowa** – niniejsza umowa wraz ze wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część, w tym w szczególności z Dokumentacją Zamówienia.
- uu) Usterka** - jest to najniższa kategoria Wady Gwarancyjnej i oznacza sytuację w której ograniczona jest możliwość lub nie ma całkowicie możliwości realizowania mniej ważnych funkcjonalności (rozumianych jako funkcjonalności których wykorzystanie nie jest konieczne dla terminowego wykonania obowiązków Zamawiającego wynikających z przepisów prawa lub z umowy), które nie są kluczowe dla normalnego funkcjonowania ZSI.
- vv) Wady Gwarancyjne** – oznaczają Awarie, Błędy i Usterki ZSI i inne wady objęte Gwarancją Wykonawcy zgodnie z § 15-19 Umowy, jak również inne nieprawidłowości, które uniemożliwiają użytkowanie ZSI w zakresie jego funkcjonalności (w tym Funkcjonalności Gwarantowanych) wskazanych w Dokumentacji Zamówienia, w tym zwłaszcza w Analizie Przedwdrożeniowej)
- ww) Wynagrodzenie** – zryczałtowane wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie całości Umowy, określone w § 11 Umowy (wartość brutto).
- xx) Zespół Wdrożeniowy ZSI Zamawiającego** – to zespół wyznaczony przez Zamawiającego o zakresie kompetencji określonym niniejszą Umową.
- yy) Zespół Wdrożeniowy ZSI Wykonawcy** – to zespół wyznaczony przez Wykonawcę o zakresie kompetencji określonym niniejszą Umową.
- zz) ZSI**– zintegrowany system informatyczny zgodnie z Dokumentacją Zamówienia oraz jej uszczegółowieniem w ramach przyjętej Analizy Przedwdrożeniowej wraz z całą infrastrukturą sprzętową i Oprogramowaniem dostarczoną przez Wykonawcę.

§ 3 PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zintegrowanego Systemu Informatycznego (ZSI) zgodnie z przedmiotem zamówienia określonym w SIWZ i uszczegółowionym w załącznikach do SIWZ, w tym zwłaszcza w Załączniku nr 1 do SIWZ. Dostarczenie ZSI obejmuje wszelkie niezbędne do tego prace i czynności zgodnie z Dokumentacją Zamówienia oraz jej uszczegółowieniem w ramach przyjętej Analizy Przedwdrożeniowej. W szczególności Wykonawca wykona ZSI w pełnym zakresie, przyjmując optymalny z punktu widzenia fachowej wiedzy technicznej sposób wdrożenia, projektowania, dostaw niezbędnego Sprzętu i Oprogramowania, wykonania, skonfigurowania (wraz z niezbędnymi modyfikacjami) i uruchomienia w pełni funkcjonalnego ZSI. Wykonawca zapewni również w pełnym zakresie wynikającym z Dokumentacji Zamówienia migrację danych z Systemów Wewnętrznych oraz integrację ZSI z systemami zewnętrznymi Zamawiającego. Na

zasadach określonych w Umowie Wykonawca udzieli Zamawiającemu Licencji oraz innych dóbr własności intelektualnej, przeprowadzi szkolenia oraz będzie prowadził Asystę Powdrożeniową. Prace nad dostarczeniem ZSI zostaną wykonane w Etapach określonych w Załączniku nr 4 do Umowy.

2. Wszelkie informacje, założenia, plany, parametry techniczne, liczby licencji i użytkowników, cele i rezultaty, w tym Funkcjonalność Gwarantowana, przedstawione w Dokumentacji Zamówienia zakładają pozytywne przeprowadzenie Testów Akceptacyjnych w środowisku użytkowników, i osiągnięcie Funkcjonalności Gwarantowanej, jaką powinien uzyskać ZSI dostarczony przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej Umowy.
3. W przypadku pominięcia w Dokumentacji Zamówienia jakiegokolwiek elementu koniecznego dla właściwego funkcjonowania ZSI w ramach zadeklarowanej przez Wykonawcę Funkcjonalności ZSI, w szczególności dla osiągnięcia Funkcjonalności Gwarantowanej określonej Umową i koniecznej dla pozytywnego przejścia Testów Akceptacyjnych, Wykonawca zobowiązuje się wykonać bądź dostarczyć ten element w ramach Wynagrodzenia. Dostarczenie lub wykonanie takiego elementu nie może stanowić podstawy do przedłużania terminów zakończenia poszczególnych Etapów. W szczególności postanowienie niniejszego ustępu dotyczy wszelkich prac i dostaw których konieczność wykonania ujawni się w trakcie realizacji Umowy, a konieczność ich wykonania nie była sprecyzowana w Dokumentacji Zamówienia.
4. Jeżeli w trakcie Analizy Przedwdrożeniowej zostaną zidentyfikowane obszary lub dodatkowe funkcjonalności wychodzące poza zakres Funkcjonalności Gwarantowanej określonej w Dokumentacji Zamówienia, Zamawiający będzie mógł dokonać zakupu dodatkowego obszaru funkcjonalności lub systemu w ramach zamówienia przy czym wartość takiego zamówienia nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1 niniejszej Umowy. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przygotowuje ofertę dotyczącą zakupu dodatkowego obszaru funkcjonalności lub systemu, przy czym cena oferty nie może odbiegać od cen rynkowych stosowanych przez Wykonawcę. Zamówienie zostanie udzielone w formie aneksu do niniejszej Umowy, z poszanowaniem przepisów art. 144 ustawy prawo zamówień publicznych.
5. Wykonawca gwarantuje, iż ZSI będzie wykonany zgodnie z postanowieniami Umowy oraz będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.
6. Niniejszą Umowę uznaje się za w pełni wykonaną w chwili osiągnięcia przez ZSI określonej umową Funkcjonalności Gwarantowanej potwierdzonej pozytywnym przejściem przez ZSI wszystkich Testów Akceptacyjnych i odebraniem przez Zamawiającego wykonanych przez Wykonawcę prac bez zastrzeżeń, o których mowa w § 7 niniejszej Umowy, tj. w chwili Przekazania do Użytkowania w pełni funkcjonalnego systemu ZSI i upływu ostatniego dnia Okresu Gwarancji i świadczenia Asysty Powdrożeniowej.

§ 4 CZAS REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować prace określone w Ramowym Harmonogramie Wdrożenia stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy, w terminie 14 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej, do dnia Przekazania do Użytkowania ZSI.
2. Termin rozpoczęcia prac nad realizacją Umowy Strony ustalają na dzień zawarcia niniejszej Umowy.
3. Na dzień zawarcia Umowy Strony ustalają, iż:
 - a) Wykonanie Analizy Przedwdrożeniowej zostanie zakończone podpisaniem Protokołu Odbioru Analizy Przedwdrożeniowej i nastąpi w terminie 3 miesięcy od dnia podpisania Umowy.
 - b) Dostawa i wdrożenie ZSI nastąpi w terminie 11 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Analizy Przedwdrożeniowej. Okres ten może zostać wydłużony o okres zaoszczędzony w Etapie I – Analiza przedwdrożeniowa.
 - c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany – w porozumieniu z Wykonawcą - daty rozpoczęcia prac związanych z Dostawami i wdrażaniem systemu ZSI na termin inny niż określono w punkcie powyżej, jeżeli Analiza Przedwdrożeniowa dokonana przez Wykonawcę nie zapewni osiągnięcia wymagalnej Funkcjonalności Gwarantowanej. Prawo określone w niniejszym punkcie nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy, określonego w § 12 ust. 11 Umowy.

§ 5 MIEJSCE REALIZACJI UMOWY

Miejszem wykonania Umowy jest siedziba Oddziału Zamawiającego w Legnicy, jak również wszelkie miejsca znajdujące się poza siedzibą Zamawiającego, w których będą wykonywane czynności niezbędne do zrealizowania Umowy, w tym w szczególności zakłady produkcyjne i wydziały pomocnicze na terenie Huty Miedzi Legnica oraz na terenie Huty Miedzi Głogów.

§ 6 ZESPOŁY WDROŻENIOWE ZSI, DORECZANIA

1. Całość prac związanych z realizacją Umowy będzie kierowana i nadzorowana przez Zespół Wdrożeniowy ZSI Zamawiającego i Zespół Wdrożeniowy ZSI Wykonawcy. Upoważnione będą one do dokonywania czynności kontrolnych, testowych oraz zdawczo-odbiorczych w imieniu Stron oraz będą kierowały pracami swojego personelu biorącego udział w realizacji prac w ramach poszczególnych Obszarów Funkcjonalności.
2. W skład Zespołu Wdrożeniowego ZSI Zamawiającego wchodzi:
..... – Kierownik całość Umowy

..... - Zastępcą Kierownika , całość Umowy
..... - Moduł :
..... - Moduł :
..... - Moduł:.....
..... - Moduł:.....
..... - Moduł:.....
..... - Moduł:.....
..... - Moduł:.....
..... - Moduł:.....

3. W skład Zespołu Wdrożeniowego ZSI Wykonawcy wchodzi:

..... - Kierownik, całość Umowy
..... - Zastępcą Kierownika , całość Umowy
..... - Moduł :
..... - Moduł :
..... - Moduł:.....
..... - Moduł:.....
..... - Moduł:.....
..... - Moduł:.....
..... - Moduł:.....

4. Protokoły Odbioru Etapu, Protokoły Odmowy Odbioru Etapu i Protokół Odbioru Końcowego powinny być podpisane przez Kierownika i Zastępcę Kierownika. Protokoły Odbioru Modułu i Protokoły Odmowy Odbioru Modułu powinny być podpisane przez członków Zespołów Wdrożeniowych ZSI odpowiedzialnych za dany Moduł ZSI oraz Kierownika i Zastępcę Kierownika. Pozostała korespondencja, uzgodnienia i inne dokumenty wymagają podpisów Kierowników Zespołów Wdrożeniowych ZSI lub ich Zastępców.

5. Kierownik Zespołu Wdrożenia ZSI Zamawiającego upoważniony jest do odbioru wszelkiej korespondencji. Adres do korespondencji Zespołu Wdrożenia ZSI Zamawiającego to:

Instytut Metali Nieżelaznych

Pan/Pani.....

ul. Złotoryjska 89, 59-220 Legnica

tel.

fax.

E-mail.

Kierownik Zespołu Wdrożeniowego ZSI Wykonawcy upoważniony jest do odbioru wszelkiej korespondencji. Adres do korespondencji Zespołu Wdrożenia ZSI Zamawiającego to:

.....

.....

.....
tel.
fax.
E-mail

6. Wszelkie dokumenty wymagane w ramach niniejszej Umowy za wyjątkiem korespondencji prowadzonej w trybie roboczym, dotyczącej bieżącego zarządzania realizacją Umowy będą przekazywane osobiście, przesyłką kurierską, pocztą (wyłącznie listem poleconym), faksem lub pocztą elektroniczną na adresy drugiej Strony podane w ust. 5 powyżej. Dokumenty przesłane faksem lub pocztą elektroniczną będą zawsze niezwłocznie pisemnie przesłane listem poleconym, przesyłką kurierską lub przekazane osobiście za potwierdzeniem odbioru pod rygorem ich bezskuteczności, i będą uważane za otrzymane w dniu potwierdzenia odbioru listu poleconego, przesyłki kurierskiej lub doręczenia osobistego. Niezależnie od powyższego, korespondencja prowadzona w trybie roboczym, dotycząca bieżącego zarządzania realizacją Umowy przekazana faksem lub pocztą elektroniczną nie będzie dla swej skuteczności wymagała przesłania listem poleconym, przesyłką kurierską bądź przekazania osobistego i będzie uznawana za doręczoną z chwilą otrzymania przez nadawcę nieautomatycznego potwierdzenia przez adresata odbioru wiadomości przesłanej faksem lub pocztą elektroniczną. Jeżeli doręczenie nastąpi w dzień roboczy w godzinach innych, niż 08.00 – 15.00, w sobotę albo w dzień wolny od pracy, doręczenie następuje o godzinie 08.00 pierwszego Dnia Roboczego (nie będącego sobotą) następującego po dniu doręczenia.
7. Zmiana członka Zespołu Wdrożeniowego ZSI Wykonawcy wymaga pisemnego zawiadomienia Zamawiającego.
8. Zmiana członka Zespołu Wdrożeniowego Zamawiającego wymaga pisemnego zawiadomienia Wykonawcy.

§ 7 OBOWIĄZKI STRON ZWIĄZANE Z PRZEBIEGIEM PRAC NAD ZSI I ICH ODBIOREM

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
- a) Opracowania szczegółowego harmonogramu wdrożenia ZSI w ramach poszczególnych Etapów i dostarczenia go Zamawiającemu do zaakceptowania w terminie 7 Dni Roboczych od dnia podpisania pozytywnego Protokołu Odbioru Analizy Przedwdrożeniowej – stanowiącego załącznik nr 16 do Umowy. Wstępny projekt szczegółowego harmonogramu wdrożenia ZSI, powinien stanowić załącznik do Protokołu Odbioru Analizy Przedwdrożeniowej.
 - b) Kompleksowego przygotowania Dokumentacji Etapu dla każdego z Etapów realizacji Umowy i przedstawienia jej Zamawiającemu do zatwierdzenia najpóźniej w ciągu 7 Dni Roboczych od

dnia rozpoczęcia realizacji danego Etapu. Obowiązek ten obejmuje również dokonywanie aktualizacji Dokumentacji Etapu w trakcie realizacji danego Etapu, która to aktualizacja wymaga uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający może z uzasadnionych przyczyn nie zaakceptować proponowanych zmian lub zażądać dodatkowych wyjaśnień lub zaproponować wprowadzenie zmian do Dokumentacji Etapu. Jeżeli do sporządzenia Dokumentacji Etapu niezbędne jest uzyskanie dodatkowych informacji lub innych danych od Zamawiającego w zakresie przekraczającym możliwości Zamawiającego, Wykonawca użyje swoich zasobów w celu udzielenia pomocy w uzyskaniu brakujących informacji. Wykonania Analizy Przedwdrożeniowej i przystąpienia, w oparciu o zaakceptowaną w Protokole Odbioru przez Zamawiającego Analizę Przedwdrożeniową, do kompleksowego wykonania przedmiotu Umowy, w tym zwłaszcza do wdrożenia ZSI i do stworzenia Oprogramowania Dedykowanego.

- c) Zgłoszenia Zamawiającemu gotowości rozpoczęcia prac w każdym Etapie.
- d) Sporządzenia i przekazania Zamawiającemu listy osób oddelegowanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszej Umowy.
- e) W przypadku konieczności zastąpienia członka personelu Wykonawcy inną osobą, Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu pisemną informację o zaistniałych zmianach oraz przedstawi dokumenty potwierdzające kwalifikacje nowego członka personelu Wykonawcy.
- f) Dostarczenia Zamawiającemu pełnej listy Oprogramowania i Sprzętu przekazanego Zamawiającemu w ramach danego Etapu.
- g) W razie odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron lub jej unieważnienia, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pełen spis wykonanych prac oraz pełną listę Oprogramowania i Sprzętu przekazanego wg stanu na dzień odstąpienia najpóźniej 14 dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy.
- h) Usunięcia wszelkich Awarii, Błędów i Usterek oraz przywrócenia wszelkich utraconych danych w oprogramowaniu aktualnie użytkowanym przez Zamawiającego, jeżeli związane były one z realizacją Umowy.
- i) Udostępnienia Zamawiającemu i osobom przez niego upoważnionym wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych do dokonania kontroli prawidłowości realizacji Umowy, w formie i terminach wyznaczonych przez Zamawiającego. Dotyczy to również dokumentów objętych tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawcy. W zakresie w jakim osoba trzecia upoważniona przez Zamawiającego mogłaby mieć dostęp do tajemnic przedsiębiorstwa Wykonawcy, może ona uzyskać do nich dostęp po zawarciu z Wykonawcą umowy o zachowaniu poufności.
- j) Dostarczenia, w ramach realizacji Etapów Dokumentacji Powykonawczej, w tym w szczególności, na zasadach określonych w niniejszej Umowie, Kodów Źródłowych oraz instrukcji, schematów, konfiguracji Sprzętu i Oprogramowania oraz innych informacji technicznych, których posiadanie przez Zamawiającego jest konieczne do pełnego

korzystania z ZSI.

- k) W razie powzięcia informacji, niezależnie od źródła, o konieczności dokonania zmian w ZSI, w szczególności w zakresie bezpieczeństwa użytkowania ZSI, zmiany przepisów prawa, Wykonawca dokona stosownych zmian w ramach Wynagrodzenia.
- l) Wykonawca zapewni komunikację personelu Wykonawcy z Zamawiającym w języku polskim przez cały okres wykonywania Umowy.
- m) Uwzględnienia uwag związanych z możliwymi usprawnieniami ZSI kierowanych przez Zamawiającego, o ile nie wykraczają one poza zakres prac określonych Umową.
- n) Nieodpłatnego udostępnienia kopii tworzonego w ramach danego etapu Oprogramowania Dedykowanego w celu kontroli zaawansowania prac, na każde żądanie Zamawiającego.
- o) Dołączenia do Protokołu Odbioru Etapu II, a także do zgłoszenia gotowości do Ostatecznych Testów ZSI, pisemnego zestawienia Sprzętu wraz z jego specyfikacją cenową oraz wyszczególnienie pozostałych składników majątkowych nabywanych w ramach Wynagrodzenia. Posłuży to Zamawiającemu do określenia grup środków trwałych zgodnie z Klasyfikacją Środków Trwałych (KTS), zgodnie z wytycznymi ujętymi w Międzynarodowych Standardach Rachunkowości (MSR), ustawach o rachunkowości, podatku dochodowym od osób prawnych oraz innych podatkach i innych obowiązujących aktach prawnych.
- p) Przeprowadzenia wdrożenia ZSI zgodnie z Umową, Dokumentacją Zamówienia i Analizą Przedwdrożeniową.
- q) Przekazania Kodu Źródłowego w depozyt u Zamawiającego lub we wspólnie ustalonej przez strony Kancelarii Notarialnej na terenie Polski - na koszt Wykonawcy - w formie zapisu magnetycznego (zapisu na dysku i kopii na płycie). Strony ustalają, że Zamawiający będzie uprawniony do wykorzystania Kodu Źródłowego (i jednocześnie depozytariusz będzie upoważniony do wydania Kodu Źródłowego Zamawiającemu) w przypadku:

- upadłości lub likwidacji Wykonawcy powodującej zaprzestanie wsparcia dla Oprogramowania wykorzystywanego w ZSI,
- nieuzasadnionej odmowy świadczenia serwisu lub usług utrzymaniowych przez Wykonawcę, przy czym w takiej sytuacji wydanie Kodu Źródłowego nastąpi jedynie w niezbędnym zakresie,
- awarii ZSI, której Wykonawca bezpodstawnie nie chce usunąć, przy czym w takiej sytuacji wydanie Kodu Źródłowego nastąpi jedynie w niezbędnym zakresie,
- zaprzestania rozwijania danego Oprogramowania przez Wykonawcę,

i w tym zakresie Zamawiający upoważniony będzie do dokonywania na własne potrzeby modyfikacji i zmian Kodu Źródłowego. Zamawiający upoważniony będzie do zlecania takich prac podmiotowi trzeciemu.

- r) Uczestnictwa w przeprowadzeniu Testów Akceptacyjnych zgodnie z Umową.
 - s) Pełnienia Asysty Powdrożeniowej.
 - t) Przeprowadzenia w Okresie Gwarancji przeglądów, serwisów, inspekcji, wymian, modyfikacji programów, w tym wynikających ze zmiany przepisów prawnych i napraw serwisowych, które są konieczne dla dotrzymania gwarantowanych parametrów technicznych na zasadach określonych w Umowie oraz usuwania w Okresie Gwarancji Wad Gwarancyjnych zgodnie z procedurą opisaną w Umowie.
 - u) Zapewnienia dostawy sprzętu, oprogramowania, lub ich modyfikacji oraz wykonania innych czynności potrzebnych dla prawidłowego funkcjonowania ZSI przez okres co najmniej 10 (dziesięć) lat od dnia Przekazania do Użytkowania ZSI lub, w przypadku zaniechania produkcji lub wytwarzania poszczególnych elementów, programów, lub rozwiązań przekazanie pełnej dokumentacji wykonawczej tych elementów, programów lub rozwiązań niezbędnej do zamówienia ich u innego dostawcy lub producenta.
2. Zamawiający jest zobowiązany do:
- a) Udzielania Wykonawcy wszelkich dodatkowych informacji, których uzyskanie jest niezbędne do realizacji Umowy. Udzielanie informacji może być ograniczone ze względu na zobowiązania Zamawiającego wynikające z obowiązujących umów, które Zamawiający zawarł ze stronami trzecimi, jak również ze względu na kwestie techniczno-organizacyjne niezależne od Zamawiającego. W zakresie w jakim osoba trzecia upoważniona przez Wykonawcę mogłaby mieć dostęp do tajemnicy przedsiębiorstwa Zamawiającego, może ona uzyskać do nich dostęp po zawarciu z Zamawiającym umowy o zachowaniu poufności
 - b) Udostępnienia Wykonawcy pomieszczeń w celu umożliwienia efektywnego wykonywania przez Wykonawcę i Zamawiającego czynności zmierzających do realizacji niniejszej Umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość udostępnienia Wykonawcy pomieszczeń w miejscu naprawy, jeżeli okres naprawy występować będzie w godzinach nocnych lub w dni wolne od pracy w ramach realizacji obowiązku Wykonawcy określonego w § 16 ust. 5 - 9 Umowy.
3. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, zobowiązani są do wzajemnej pomocy w realizacji Umowy.

**§ 8 ANALIZA PRZEDWDROŻENIOWA,
ZASADY WDROŻENIA, ODBIORY I ZASADY PRZEPROWADZANIA TESTÓW
AKCEPTACYJNYCH**

1. Strony zobowiązane są do przeprowadzenia poniższych czynności w ramach procedur odbioru: Analizy Przedwdrożeniowej, Etapów i Modułów.
2. W ramach wdrożenia Etapów, w których dokonywany będzie odbiór poszczególnych Modułów,

procedura odbioru Modułu ma na celu ustalenie spełniania przez każdy Moduł określonej Funkcjonalności Gwarantowanej Modułu po pozytywnym przejściu określonych Testów Akceptacyjnych, które zostały określone w Załączniku nr 5 do Umowy.

3. Strony zobowiązane są do dokonywania czynności związanych z przygotowaniem, przeprowadzeniem i odbiorem Analizy Przedwdrożeniowej zakończonej sporządzeniem i podpisaniem Protokołu Odbioru Analizy Przedwdrożeniowej.
4. Analiza Przedwdrożeniowa powinna zostać przeprowadzona zgodnie z następującą procedurą:
 - a) Wykonawca wykona Analizę Przedwdrożeniową i potwierdzi pisemnie możliwość uzyskania przez ZSI określonej Funkcjonalności Gwarantowanej zadeklarowanej przez Wykonawcę w Arkuszach Funkcjonalności załączonych do oferty. W ramach tego punktu Strony uzgodnią ewentualne dodatkowe funkcjonalności ZSI i na tej podstawie Wykonawca sporządzi ostatecznie uzgodnione Arkusze Funkcjonalności, szczegółowy harmonogram wdrożenia i dołączy te dokumenty do Protokołu Odbioru Analizy Przedwdrożeniowej.
 - b) W przypadku wykrycia prac o których mowa § 3 ust. 4, wykraczających poza Dokumentację Zamówienia, Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego i przedłoży, ale tylko na żądanie Zamawiającego, listę prac do realizacji wraz z wyceną.
 - c) Analizę Przedwdrożeniową uznaje się za zakończoną z wynikiem pozytywnym, jeżeli ZSI jest możliwy do wykonania u Zamawiającego, tj. według pisemnego zapewnienia Wykonawcy, po uzgodnieniu przez strony zakresu i sposobu wdrożenia, ZSI będzie działał bez Awarii, Błędów i Usterek a Wykonawca zrealizuje wdrożenie w pełnym zakresie, a ZSI osiągnie zakładaną Funkcjonalność Gwarantowaną, w tym funkcjonalność wszystkich Modułów przewidzianych w umowie i Dokumentacji o której mowa w § 2 ust. 1 pkt. i) Umowy. W tym zakresie Zamawiający podpisuje Protokół Odbioru Analizy Przedwdrożeniowej stanowiący Załącznik nr 16 do Umowy.
5. Strony zobowiązane są do dokonywania czynności związanych z odbiorami poszczególnych Etapów zakończonych sporządzeniem i podpisaniem Protokołu Odbioru Etapu zgodnie z następującą procedurą:
 - a) Po zakończeniu prac nad danym Etapem, Wykonawca przekaze Zamawiającemu informację o zakończeniu prac i zgłosi gotowość danego Etapu do odbioru. Dla każdego Etapu i Modułu Zamawiający i Wykonawca przeprowadzą odbiory, obejmujące stwierdzenie zgodności ich realizacji z Umową, Dokumentacją Zamówienia i Analizą Przedwdrożeniową. Odbiory te muszą w szczególności objąć następujące czynności:
 - Dla Etapu II: Instalacja Sprzętu oraz Oprogramowania i wprowadzenie licencji ZSI: Zamawiający potwierdzi pisemnie, na dostarczonych przez Wykonawcę Kartach Sprzętu, uzyskanie określonych w Dokumentacji Zamówienia i Analizie Przedwdrożeniowej parametrów technicznych Sprzętu. Karta Sprzętu stanowić będzie załącznik do Protokołu Odbioru Etapu.

- Dla Etapów III-VII Wdrożenie ZSI oraz (VIII) Migracja danych, tworzenie kopii zapasowych: Zamawiający przeprowadzi i potwierdzi pisemnie przeprowadzenie Testów Akceptacyjnych dla każdego z Modułów przy czynnym udziale Wykonawcy i uzyskanie oczekiwanych wyników w zakresie Funkcjonalności Gwarantowanej Modułów. Etapy III-VII uznaje się za zakończone z wynikiem pozytywnym, jeżeli ZSI jest w pełni funkcjonalny tj. przeprowadzone Testy Akceptacyjne uzyskają wynik pozytywny, a Moduły działają prawidłowo przez 14 dni i posiadają Funkcjonalność Gwarantowaną przewidzianą w Umowie, Dokumentacji Zamówienia i Analizie Przedwdrożeniowej.
 - Dla Etapu IX: Integracja wdrażanego ZSI z systemami zewnętrznymi i wewnętrznymi: Zamawiający przeprowadzi i potwierdzi pisemnie przeprowadzenie Testów Akceptacyjnych przy czynnym udziale Wykonawcy i uzyskanie oczekiwanych wyników w zakresie Funkcjonalności Gwarantowanej przewidzianej w Umowie. Etap IX uznaje się za zakończony z wynikiem pozytywnym, jeżeli integracja ZSI z Systemami Zewnętrznymi i Wewnętrznymi jest pełna i przeprowadzone wszystkie Testy Akceptacyjne uzyskają wynik pozytywny.
 - Dla Etapu XI: Ostateczne Testy ZSI: Zamawiający przeprowadzi ostateczne Testy Akceptacyjne przy czynnym udziale Wykonawcy i potwierdzi pisemnie pozytywne przeprowadzenie ostatecznych Testów Akceptacyjnych.
 - Dla Etapu XII: Odbiór i Start Produkcyjny ZSI – Zamawiający potwierdzi uzyskanie Funkcjonalności Gwarantowanej ZSI tj. że ZSI jest w pełni funkcjonalny i przez 14 dni roboczych od dnia zakończenia Ostatecznych Testów Akceptacyjnych działa bez Awarii, Błędów i Usterek.
6. Zamawiający przystąpi do odbioru Etapu lub Modułu w terminie do 7 dni roboczych od daty otrzymania informacji określonej w pkt. 5 lit. a). powyżej.
 7. W razie braku zastrzeżeń do realizacji danego Etapu lub Modułu, Zamawiający podpisuje Protokół Odbioru Etapu lub Modułu i przekazuje go Wykonawcy.
 8. W razie zastrzeżeń co do realizacji danego Etapu lub Modułu, tj. zakończenia z wynikiem negatywnym Testów Akceptacyjnych w zakresie Funkcjonalności Gwarantowanej Zamawiający sporządza Protokół Odmowy Odbioru Etapu lub Modułu określający Awarie Błędy i Usterki uniemożliwiające dokonanie odbioru.
 9. W sytuacji jeżeli w ramach Analizy Przedwdrożeniowej strony uznają, że ZSI nie będzie mógł osiągnąć wymaganej Funkcjonalności Gwarantowanej i Funkcjonalności Gwarantowanej Modułów, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy a Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tego tytułu, poza tymi określonymi w niniejszej Umowie.
 10. Wykonawca zobowiązany jest usunąć Awarie, Błędy i Usterki na swój koszt i ryzyko w terminie określonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 Dni Robocze, i uzgodnionym w

porozumieniu z Wykonawcą, w Protokole Odmowy Odbioru i następnie ponownie zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru zgodnie z § 8 ust. 5 Umowy.

11. Strony zobowiązane są do dokonywania czynności związanych z odbiorem końcowym ZSI zakończonym sporządzeniem i podpisaniem Protokołu Odbioru Końcowego zgodnie z następującą procedurą:
- a) Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu gotowość całego ZSI do odbioru końcowego.
 - b) W terminie 7 dni roboczych od doręczenia Zamawiającemu zgłoszenia gotowości całego ZSI, Zamawiający przystąpi do odbioru ZSI. Odbiór Końcowy ZSI uznaje się za zakończony z wynikiem pozytywnym, jeżeli ZSI jest w pełni funkcjonalny, tj. w zakresie Etapu XII - Odbiór i Start Produktywny ZSI, po przeprowadzeniu Ostatecznych Testów ZSI system działa bez Awarii, Błędów i Usterek przez 14 dni roboczych od dnia pozytywnego zakończenia ostatecznych Testów Akceptacyjnych w ramach Etapu XI. Wykonawca zapewnia aktywny udział swojego personelu w Ostatecznych Testach ZSI i Starcie Produktywnym ZSI oraz odpowiednie przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego do przeprowadzenia testów.
 - c) W razie pozytywnego zakończenia Etapu XII - Odbiór i Start Produktywny ZSI, Zamawiający podpisuje Protokół Odbioru Końcowego i przekazuje go Wykonawcy.
 - d) W razie zastrzeżeń co do przebiegu Etapu XII - Odbiór i Start Produktywny ZSI, Zamawiający sporządza Protokół Odmowy Odbioru określający Awarie, Błędy i Usterki uniemożliwiające dokonanie ostatecznego odbioru.
 - e) Wykonawca zobowiązany jest usunąć Awarie, Błędy i Usterki na swój koszt i ryzyko w terminie określonym przez Zamawiającego (Wykonawca może przedstawić swoją propozycję tego terminu), a Wykonawcą, w Protokole Odmowy Odbioru i następnie ponownie zgłosić gotowość odbioru Zamawiającemu zgodnie z § 8 ust. 5 pkt. a) Umowy.

§ 9 DOSTAWA ZSI I SPRZĘTU

- 1. Wykonawca zobowiązany jest do sprzedaży oraz dostawy na rzecz Zamawiającego określonego w Dokumentacji Zamówienia Sprzętu i Oprogramowania Standardowego oraz w razie takiej potrzeby Oprogramowania Dedykowanego, oraz ich montażu, uruchomienia i wdrożenia w ramach wykonania ZSI.
- 2. Wykonawca wyda Zamawiającemu wszelkie dokumenty dotyczące Sprzętu w języku polskim lub wyrażone za pomocą zharmonizowanych symboli lub rozpoznawalnych kodów, w tym w szczególności:
 - a) certyfikaty,
 - b) instrukcje użytkowania,
 - c) gwarancje producenta.

- d) sporządzonej przez Wykonawcę Karty Sprzętu zgodnie z załącznikiem nr 11 do Umowy.
- 3. Zamawiający dokona sprawdzenia zgodności Sprzętu z Umową do momentu jego protokolarnego przyjęcia w ramach dokonywania odbioru Etapu II.
- 4. W ramach Dostawy sprzętu i ZSI, Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) Wykonania Analizy Przedwdrożeniowej, w części dotyczącej ustalenia zakresu dostaw i usług koniecznych dla wdrożenia ZSI.
 - b) Dostarczenia ZSI wraz ze Sprzętem, urządzeniami i materiałami umożliwiającymi jego wdrożenie, a także niezbędną dokumentacją, w tym dokumentacją wdrożeniową zgodnie z Dokumentacją Zamówienia.
 - c) Instalacji dostarczonego Sprzętu.
 - d) Zapewnienia pełnego wsparcia technicznego i serwisowego w okresie od dostawy ZSI i niezbędnego Sprzętu do czasu Przekazania do Użytkowania ZSI.
 - e) Zapewnienia kompatybilności ZSI z istniejącym do daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego pozostałym sprzętem i oprogramowaniem (w szczególności z Systemami Wewnętrznymi i Systemami Zewnętrznymi) znajdującymi się u Zamawiającego, w zakresie opisanym w Dokumentacji Zamówienia, w celu prawidłowego funkcjonowania ZSI.
 - f) Przekazanie Kodu Źródłowego na warunkach określonych w § 7 ust. 1 pkt. q) Umowy.
- 5. Akceptacja dostaw Sprzętu nastąpi na podstawie pisemnego protokołu po jego pełnym montażu i uruchomieniu oraz dokonaniu oceny jego zgodności z wymaganiami SIWZ.
- 6. Jeżeli dla osiągnięcia pełnej funkcjonalności ZSI, zaistnieje potrzeba zakupu, dostawy i instalacji dodatkowego Sprzętu, Wykonawca dostarczy sprzęt na własny koszt w ramach niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 3 i 4.
- 7. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu szczegółową specyfikację danego elementu Sprzętu.
- 8. Prawo własności Dostaw oraz materialnych rezultatów usług, jak również ryzyko utraty, zniszczenia lub uszkodzenia Dostaw lub materialnych rezultatów Dostaw i usług oraz odpowiedzialność za ich zabezpieczenie i nadzór, przechodzą na Zamawiającego z chwilą protokolarnego potwierdzenia wydania ich Zamawiającemu w Protokole Odbioru Etapu.
- 9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady dostarczonego Sprzętu w ramach udzielonej gwarancji jakości a ponadto z tytułu rękojmi za wady dostarczonego Sprzętu, zgodnie z Kodeksem cywilnym.

§ 10 PODWYKONAWCY

- 1. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może korzystać z podwykonawców wskazanych w ofercie Wykonawcy znajdującej się w Dokumentacji Zamówienia.
- 2. Zlecenie usług nowym podwykonawcom lub zmiana dotychczasowego podwykonawcy może nastąpić po uprzednim pisemnym powiadomieniu Zamawiającego. Powiadomienie musi zawierać

nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców. Powiadomienie to wraz z dokumentami potwierdzającymi brak podstaw wykluczenia podwykonawcy z udziału realizacji zamówienia publicznego (jeżeli powierzane jest wykonanie usług) Wykonawca przedłoży na 7 (siedem) dni przed planowanym przystąpieniem podwykonawcy do realizacji Umowy.

3. Personel podwykonawców traktowany jest jako personel Wykonawcy i Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników, tak jakby były to działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania jego własne.
4. Rozliczeń finansowych z podwykonawcą dokonuje Wykonawca.

§ 11 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy za realizację niniejszej Umowy (dalej „Wynagrodzenie”) będzie wynosiło: zł brutto (słownie: złotych __/100 groszy) tj. kwotę nettozł (słownie:złotych __/100 groszy) powiększoną o podatek VAT. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem za wykonanie przez Wykonawcę wszystkich jego zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, w tym, dla uniknięcia wątpliwości, za wszystkie Dostawy, wdrożenie i usługi, licencje oraz sublicencje, w tym:
 - a) Wynagrodzenie za wykonanie Analizy Przedwdrożeniowej wynosiPLN (słownie:) netto,
 - b) Wynagrodzenie za udzielenie i przekazanie przez Wykonawcę Zamawiającemu Licencji zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy wynosiPLN (słownie:) netto,
 - c) Wynagrodzenie za dostawę i sprzedaż Sprzętu wynosiPLN (słownie:) netto,
 - d) Wynagrodzenie za wdrożenie ZSI wynosiPLN (słownie:) netto,
 - e) wynagrodzenie za przeniesienie praw majątkowych do Oprogramowania Dedykowanego wynosiPLN (słownie:) netto,
 - f) Wynagrodzenie za szkolenia wynosiPLN (słownie:) netto.
 - g) Wynagrodzenie za świadczenie Asysty Powdrożeniowej wynosiPLN (słownie:) netto.
 - h) Wynagrodzenie za gwarancję i serwis wynosiPLN (słownie:) netto.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, obejmującym wszelkie koszty, jakie mogą powstać w związku z realizacją Umowy z uwzględnieniem podatku

VAT, w tym w szczególności dostawy, wszelkie koszty przeprowadzenia szkoleń, opłaty licencyjne dostarczonego oprogramowania oraz wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych do Oprogramowania Dedykowanego, Kodów Źródłowych dokumentacji, na wszystkich polach eksploatacji określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, w sposób nieograniczony co do miejsca i czasu korzystania.

3. Wynagrodzenie obejmuje zwłaszcza wszelkie opłaty (w tym wszelkie podatki, cła i inne należności publicznoprawne związane z realizacją Umowy) nakładane zarówno w Polsce jak i za granicą oraz koszty uzyskania wszelkich decyzji, postanowień, opinii i uzgodnień koniecznych do realizacji Umowy, niezależnie od tego czy ich adresatem jest Zamawiający czy Wykonawca.
4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu zrealizowania prac będzie wypłacane zgodnie z Harmonogramem Płatności stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminów płatności określonych w Załączniku nr 3 do Umowy wyłącznie w zakresie czasu realizacji poszczególnych Etapów, w ramach, zmodyfikowanego ramowego harmonogramu wdrożenia w Analizie Przedwdrożeńowej w terminie do 7 dni od dnia otrzymania Szczegółowego Harmonogramu Wdrożenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt. a) Umowy, ustalonego po podpisaniu protokołu odbioru Analizy Przedwdrożeńowej.
5. Wszelkie koszty z tytułu świadczenia usług gwarancyjnych i serwisowych oraz asysty powdrożeńowej ponosi Wykonawca i zostały one ujęte w całkowitym Wynagrodzeniu Wykonawcy.
6. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 12 NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

KARY UMOWNE, ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Umowę uznaje się za niewykonaną lub nienależycie wykonaną w szczególności, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie przedstawił Analizy Przedwdrożeńowej lub Etapu do odbioru w terminie określonym w załączniku nr 4 do Umowy wskutek czego Zamawiający nie podpisał w terminie Protokołu Odbioru.
 - b) Wykonawca nie przedstawił ZSI do odbioru końcowego w terminach określonym w załączniku nr 4 do Umowy wskutek czego Zamawiający nie podpisał w terminie Protokołu Odbioru Końcowego.
 - c) Wdrażane w ramach etapu Moduły nie posiadają zakładanej Funkcjonalności Gwarantowanej Modułu lub też po raz kolejny nie przeszły Testów Akceptacyjnych z wynikiem pozytywnym
 - d) ZSI nie osiągnął, w ramach prowadzonych Testów Akceptacyjnych, zakładanej Funkcjonalności Gwarantowanej ZSI w terminie przewidzianym w załączniku nr 4 do Umowy.
2. O ile Umowa nie stanowi inaczej, w przypadku niewykonania lub wykonania niezgodnego z Umową, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% (jedna

dziesiąta procenta) Wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w Umowie i Załącznikach do Umowy.

3. Zamawiający ma prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej za zwłokę w Przekazaniu do Użytkowania ZSI w wysokości 0,2% (dwie dziesiąte procent) Wynagrodzenia za każdy zakończony dzień opóźnienia w stosunku do terminu Przekazania do Użytkowania ZSI określonego zgodnie z Umową. Zamawiający ma również prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej za zwłokę w usunięciu Wady Gwarancyjnej względem odpowiedniego terminu określonego zgodnie z Umową, przy czym kara umowna z tego tytułu wynosi 0,05% (pięć setnych procenta) Wynagrodzenia za każdą zakończoną Godzinę Roboczą opóźnienia w stosunku do terminów określonych w Umowie.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy, w szczególności w przypadkach przewidzianych w ust. 9 niniejszego paragrafu, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 15% Wynagrodzenia.
5. Zamawiający uprawniony jest do naliczania kar umownych z tytułu każdego naruszenia oddzielnie. Maksymalna łączna kwota naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 50% Wynagrodzenia. Kary umowne za to samo naruszenie umowy nie podlegają łączeniu, w takiej sytuacji należna jest kara umowna według najwyższej z dostępnych stawek.
6. Wykonawca ma prawo naliczenia Zamawiającemu kary umownej za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 15% Wynagrodzenia.
7. Roszczenie o zapłatę kary umownej na podstawie niniejszej Umowy nie wyłącza dochodzenia odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.
8. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od doręczenia stosownego wezwania do ich uiszczenia lub będą potrącane z Wynagrodzenia, według wyboru Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem na przyszłość (ex nunc) od chwili doręczenia Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu, w następujących sytuacjach:
 - a) Niezaakceptowania przez Zamawiającego doręczonej przez Wykonawcę Analizy Przedwdrożeńiowej, w szczególności ze względu na brak potwierdzenia możliwości osiągnięcia przez ZSI określonej Funkcjonalności Gwarantowanej i Funkcjonalności Gwarantowanej Modułów lub udokumentowanej oceny Zamawiającego, że mimo złożonej deklaracji ZSI nie osiągnie określonej Funkcjonalności Gwarantowanej i Funkcjonalności Gwarantowanej Modułów.
 - b) Jeśli w czasie Ostatecznych Testów ZSI okaże się, że ujawnione Awarie, Błędy lub Usterki są niemożliwe do usunięcia w ciągu 30 dni od ich ujawnienia.
 - c) W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę istotnego zobowiązania lub istotnych zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, lub niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę innego rodzaju

zobowiązania lub zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do doręzonego mu wezwania Zamawiającego do zaprzestania niewykonywania lub do nienależytego wykonywania zobowiązań w dany sposób oraz usunięcia jego skutków w określonym terminie, który nie może być krótszy, niż 14 dni.

- d) W przypadku opóźnienia w dotrzymaniu któregośkolwiek terminu ustalonego w Załączniku nr 4 do Umowy i/lub terminów zaakceptowanych w Analizie Przedwdrożeniowej tj. w szczegółowym harmonogramie wdrożenia – przekraczającego 60 (sześćdziesiąt) dni, chyba, że Wykonawca wykaże, że opóźnienie wynikało z przyczyn, za które nie ponosi on odpowiedzialności.
 - e) W przypadku, gdy Wykonawca powierzył realizację Umowy w całości lub istotnej części osobom trzecim niewskazanym w ofercie bez uprzedniego powiadomienia i pisemnej zgody Zamawiającego.
 - f) W razie podjęcia przez organ Wykonawcy uchwały o wszczęciu likwidacji Wykonawcy lub utraty przez niego płynności finansowej, w szczególności niewypłacalności bądź faktycznego zaprzestania wywiązywania się z bieżących zobowiązań płatniczych.
10. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
11. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, będzie on uprawniony do zatrzymania zarówno Dostaw jak i efektów prac wykonanych do daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy i odebranych przez Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający skorzysta z powyższego uprawnienia, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę w oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy, Wykonawca uprawniony będzie do części Wynagrodzenia odpowiedniej do dostaw i prac wykonanych do daty wygaśnięcia Umowy.
12. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy na podstawie niniejszego punktu ust. 9 pkt. a) – f) niniejszego paragrafu, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu. Zamawiający może dochodzić w pełnej wysokości odszkodowania w przypadku szkody przewyższającej karę umowną.
13. Wykonawca może odstąpić od Umowy ze skutkiem na przyszłość (ex nunc) od chwili doręczenia pisemnego oświadczenia doręzonego Zamawiającemu, w razie zaistnienia którejkolwiek z poniższych okoliczności:
- a) Zalegania przez Zamawiającego z zapłatą wymagalnych należności Wykonawcy wynikających z Umowy o co najmniej 15 (piętnaście) Dni Roboczych po upływie dodatkowego terminu wskazanego w doręczonym Zamawiającemu wezwaniu Wykonawcy do zapłaty takich

należności, który to dodatkowy termin nie może być krótszy, niż 15 (piętnaście) Dni Roboczych;

- b) W razie podjęcia przez organ Zamawiającego uchwały o wszczęciu likwidacji Zamawiającego lub utraty przez niego płynności finansowej, w szczególności niewypłacalności bądź faktycznego zaprzestania wywiązywania się z bieżących zobowiązań płatniczych.
- 14. Wygaśnięcie Umowy nie wyłącza roszczeń Stron o zapłatę kar umownych i roszczeń Zamawiającego do zatrzymania rezultatów Umowy (i korespondujących z nimi roszczeń Wykonawcy) określonych w niniejszym paragrafie.
- 15. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za szkody polegające na utracie przez drugą Stronę korzyści, które uzyskałaby, gdyby szkody nie wyrządzono.

§ 13 ZACHOWANIE POUFNOŚCI, TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. Wykonawca zobowiązany jest traktować wszelkie materiały i informacje otrzymane od Zamawiającego jako tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego i traktować je jako poufne, niezależnie od ich formy. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest ograniczyć obieg tych materiałów i informacji do zakresu niezbędnego dla wykonania postanowień Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do nieujawniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego, które nie były podane do publicznej wiadomości lub co do których Wykonawca nie uzyskał od Zamawiającego zgody na ich ujawnienie, przez cały okres trwania niniejszej Umowy, jak również po jej ustaniu, za wyjątkiem sytuacji, gdy obowiązek ujawnienia informacji wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystywania informacji uzyskanych od Zamawiającego lub jego dotyczących, a uzyskanych w związku z realizacją Umowy, wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w tajemnicy rozwiązań technicznych, których ujawnienie mogłoby powodować ryzyko naruszenia integralności ZSI przez osoby niepowołane jak również do aktywnego eliminowania ryzyka takich naruszeń. W tym zakresie Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania ze wskazanymi przez Zamawiającego podmiotami. Zobowiązanie to zachowuje aktualność również w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy, bez względu na podstawę rozwiązania i bez żadnych ograniczeń czasowych.
4. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie przez swoich pracowników i podwykonawców wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie tajemnicy przedsiębiorstwa Zamawiającego.
5. Zamawiający uprawniony jest do wykorzystywania informacji uzyskanych w ramach realizacji niniejszej Umowy dla swoich celów, w szczególności celów naukowych, marketingowych i edukacyjnych.

6. Strony mają prawo do informowania o fakcie zawarcia Umowy i rodzaju wykonywanych prac, w tym w celach referencyjnych.

§ 14 DANE OSOBOWE

1. Strony oświadczają, że osoby wymienione w niniejszej umowie jako osoby kontaktowe i odpowiedzialne za jej wykonanie zostały o tym powiadomione.
2. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do poinformowania każdej osoby fizycznej wskazanej w Umowie przez Wykonawcę, o fakcie przekazania Zamawiającemu ich danych osobowych w celu wykonania Umowy oraz udzielenia im informacji określonych w art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – w Umowie jako „RODO”.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających stosowanie przepisów RODO w zakresie przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie poinformować o tym fakcie drugą Stronę na piśmie.
4. Szczegółowe postanowienia w zakresie ochrony danych osobowych zawiera załącznik nr 17.

§ 15 GWARANCJA I SERWIS - ZAKRES I CZAS TRWANIA GWARANCJI

1. Wykonawca zapewnia, iż dostarczony przez niego ZSI będzie w pełni zgodny z Umową, w szczególności sprawny, spełniający wszystkie parametry funkcjonalności i właściwości wymagane przepisami prawa obowiązującego w Polsce, normami, decyzjami i zezwoleniami obowiązującymi w dacie Przekazania do Użytkowania oraz niezbędnymi do jego prawidłowej eksploatacji przy zachowaniu parametrów i właściwości określonych w Umowie.
2. Wraz z Przekazaniem do Użytkowania ZSI, Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji (Okres Gwarancji) na cały ZSI w tym materiały, elementy, urządzenia, Oprogramowanie, dostarczony Sprzęt i gwarantuje, niezależnie od okresów gwarancji udzielonych przez producentów poszczególnych podzespołów, że w Okresie Gwarancji będzie on działał zgodnie z zasadami jego funkcjonalności określonymi w Dokumentacji Zamówienia, w szczególności, że nie wystąpią w tym okresie Awarie, Błędy, Usterki lub inne Wady Gwarancyjne w szczególności w postaci utraty przez ZSI Funkcjonalności Gwarantowanej i Funkcjonalności Gwarantowanej Modułu. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
3. Udzielona Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza, ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego przysługujących mu z tytułu rękojmi, które to uprawnienia Zamawiający może wykonywać według zasad ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
4. Okres Gwarancji na wykonany Przedmiot Umowy ulega przedłużeniu o czas liczony od zgłoszenia przez Zamawiającego Wady Gwarancyjnej do dnia jej usunięcia, jednakże w żadnym przypadku

nie dłużej niż o 6 miesięcy od daty zakończenia Okresu Gwarancji określonego zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu.

5. W przypadku dostarczenia (zainstalowania) Przedmiotu Umowy lub jego elementu wolnego od wad albo wykonania istotnych napraw Przedmiotu Umowy termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia Przedmiotu Umowy lub jego elementu jednakże w żadnym przypadku nie dłużej niż o 6 miesięcy od daty zakończenia Okresu Gwarancji.
6. Czynności związane z wykonywaniem Gwarancji wykonywane będą w siedzibie Zamawiającego i we wskazanych w Umowie jednostkach Zamawiającego, z możliwością naprawy w serwisie Wykonawcy, jeśli naprawa w siedzibie Zamawiającego okaże się niemożliwa. Serwis może się odbywać zdalnie na warunkach opisanych w § 19.
7. Wykonawca może zlecić wykonywanie usług serwisowych innemu podmiotowi, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania swojego Podwykonawcy jak za własne działania lub zaniechania.

§ 16 GWARANCJA I SERWIS

- OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA WYKONAWCY ZWIĄZANE Z GWARANCJĄ I SERWISEM

1. Obowiązki gwarancyjne Wykonawca będzie realizował w ramach Wynagrodzenia, bez dodatkowej odpłatności. Obowiązki gwarancyjne Wykonawca będzie realizował z zachowaniem najwyższej staranności, przy uwzględnieniu najnowszych osiągnięć techniki. Usunięcie Wady Gwarancyjnej nie może prowadzić do naruszenia struktur i integralności danych, prowadzić do utraty danych lub wpływać negatywnie na działanie innych składników infrastruktury informatycznej Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewni realizację serwisu i napraw gwarancyjnych przez osoby do tego upoważnione. Lista osób upoważnionych będzie przekazywana Zamawiającemu przez Wykonawcę po każdorazowej zmianie. Wszystkie te osoby muszą posiadać odpowiednie certyfikaty do naprawy Wady Gwarancyjnej w zależności od zastosowanego rozwiązania za wyjątkiem sytuacji, jeżeli sprzęt będzie naprawiany przez osoby upoważnione przez producenta (podwykonawcy), i Wykonawca ZSI nie ma możliwości uzyskania listy osób uprawnionych do napraw sprzętu. W takiej sytuacji Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji serwisu i napraw gwarancyjnych przez osoby upoważnione przez producenta, jednakże Wykonawca odpowiada za czynności takich osób, jak za swoje własne, i takie czynności nie naruszają w żaden sposób Gwarancji Wykonawcy, jak również odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z niniejszej umowy.
3. Za zgodą Zamawiającego, Wykonawca może zastosować Tymczasowe Obejścia do momentu całkowitego usunięcia Wady Gwarancyjnej, jeżeli przyczyni się to do zmniejszenia skutków Wady Gwarancyjnej lub da Wykonawcy możliwość wykonania bardziej skutecznych, ale czasochłonnych napraw. Niezależnie od zastosowania Tymczasowego Obejścia, ostateczne zakończenie naprawy Wady Gwarancyjnej i przywrócenie pełnej sprawności ZSI przez Wykonawcę musi nastąpić w

terminach określonych w niniejszym paragrafie, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.

4. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia usługi serwisowe na wszystkie elementy ZSI objęte Umową.
5. Do obowiązków Wykonawcy w ramach niniejszej Gwarancji należy zwłaszcza:
 - a) Zapewnienie stałego nadzoru profesjonalnych serwisantów nad Oprogramowaniem i Sprzętem zainstalowanym w wyniku wdrażania ZSI i zapewnienie maksymalnej funkcjonalności, operacyjności i efektywności ZSI.
 - b) Zapewnienie ciągłości pracy ZSI, dostarczonego w związku z realizacją niniejszej Umowy w tym w szczególności zapobieganie i ewentualne usuwanie Wad Gwarancyjnych wszelkiego Oprogramowania wykorzystywanego przez ZSI i wszelkiego Oprogramowania wykorzystywanego przez ZSI, dostarczonego w związku z realizacją niniejszej Umowy.
 - c) Usuwanie Wad Gwarancyjnych zaistniałych w Okresie Gwarancji w szczególności: tkwiących w dostarczonej rzeczy, wynikających z nieprawidłowych rozwiązań konstrukcyjnych i technicznych ZSI, z wadliwej instalacji i wdrożenia, nieprawidłowości dostarczonego sprzętu oraz nieprawidłowej jakości wykonawstwa powodujących utratę Funkcjonalności Gwarantowanej i Funkcjonalności Gwarantowanej Modułów, wskazanych w Dokumentacji Zamówienia.
 - d) Zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony danych gromadzonych w ZSI.
 - e) Dbanie o aktualność Oprogramowania wykorzystywanego przez ZSI.
 - f) Udoskonalenie, wprowadzanie nowych rozwiązań dotyczących Oprogramowania w celu zapewnienia lub zwiększenia funkcjonalności, operacyjności i efektywności ZSI.
 - g) Wykonawca zobowiązany jest informować o wszystkich nowych wersjach Oprogramowania wraz z przedstawieniem wykazu dokonywanych zmian, na wskazany przez Zamawiającego adres poczty elektronicznej.
 - h) Wprowadzania niezbędnych poprawek do Oprogramowania dostarczonego w związku z realizacją niniejszej Umowy w przypadku wadliwości ich działania.
 - i) Zapewnienia udostępnienia Zamawiającemu poprawek do ZSI, w szczególności w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego Wady Gwarancyjnej.
 - j) Ograniczenia do niezbędnego minimum czasu konserwacji wszelkich elementów ZSI.
 - k) Dostarczenia Zamawiającemu bezpłatnie sprzętu zastępczego na czas wykonywanej konserwacji jak i wykonywanych napraw, o ile Zamawiający uzna że jest to niezbędne dla zapewnienia niezakłóconej i prawidłowej pracy u Zamawiającego. Sprzęt zastępczy powinien umożliwiać normalną eksploatację ZSI oraz pozostałego oprogramowania dostarczanego w ramach niniejszej Umowy. Sprzęt zastępczy powinien być dostarczony w ciągu 6 godzin Dnia Roboczego od zgłoszenia w przypadku Awarii lub w ciągu 12 godzin Dnia Roboczego od zgłoszenia w przypadku Błędów lub Usterek.
 - l) Dostarczenia Zamawiającemu sprzętu zastępczego umożliwiającego tymczasową pracę

całego ZSI na czas wykonywanej konserwacji jak i wykonywanych napraw w przypadku zaistnienia konieczności skomplikowanej naprawy elementów ZSI bez których niemożliwe jest funkcjonowanie Oprogramowania dostarczonego w ramach niniejszej Umowy, a naprawa trwać będzie dłużej niż 48 godzin.

- m) Ponoszenia wszelkich kosztów własnych, w tym kosztów podróży służbowej swojego personelu.
 - n) Pozostawienia wymienionego dysku u Zamawiającego, o ile naprawa dostarczonych w ramach niniejszej umowy serwera wymaga wymiany uszkodzonego dysku twardego.
 - o) Jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia pisemnego protokołu naprawy opisującego krok po kroku wykonywane czynności, w ciągu 14 dni od dnia ich zakończenia.
 - p) Niezwłocznego udzielenia informacji lub wyjaśnień dotyczących ZSI, na wniosek Zamawiającego.
 - q) W przypadku uszkodzenia nośników danych, lub utraty danych z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do odzyskiwania utraconych danych w ramach niniejszej Umowy, w czasie nie dłuższym niż, 8 Godzin Roboczych od dokonania zgłoszenia. W takim przypadku Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z odzyskaniem danych, jak i odpowiedzialność za to zdarzenie;
 - r) W przypadku konieczności wymiany jakichkolwiek nośników danych na nowe, nośniki wycofane z eksploatacji będą niszczone w sposób bezpieczny, obejmujący co najmniej wielokrotne nadpisywanie, demagnetyzację i fizyczne zniszczenie przez wyspecjalizowane firmy. Wykonawca winien przedstawić na żądanie Zamawiającego odpowiednie poświadczenie zniszczenia takiego nośnika.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania Czasu Reakcji wynoszącego:
- a) dla Awarii - niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 6 Godzin Roboczych od dokonania zgłoszenia;
 - b) dla Błędu - niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 8 Godzin Roboczych od dokonania zgłoszenia;
 - c) dla Usterki - niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 16 Godzin Roboczych od dokonania zgłoszenia;
 - e) dla każdej innej Wady Gwarancyjnej - niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 16 Godzin Roboczych od dokonania zgłoszenia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania Czasu Rozwiązania wynoszącego:
- a) dla Awarii - niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 16 Godzin Roboczych od upływu Czasu Reakcji;
 - b) dla Błędu - niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 36 Godzin Roboczych od upływu Czasu Reakcji;

c) dla Usterki - niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 72 Godzin Roboczych od upływu Czasu Reakcji;

e) dla każdej innej Wady Gwarancyjnej - niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 72 Godzin Roboczych od upływu Czasu Reakcji.

8. Czas Rozwiązania może być zmieniony na inny obustronnie uzgodniony pisemnie termin, jeżeli wynika to z uwarunkowań techniczno-technologicznych. Za pisemną zgodą Zamawiającego termin ten może być przedłużany.

9. Wykonawca w ramach usług gwarancyjnych zapewni Zamawiającemu dostarczanie nowych wersji Oprogramowania uwzględniających zmiany zachodzące w powszechnie obowiązujących przepisach prawa lub przepisach prawa wewnętrznego obowiązujących na podstawie delegacji ustawowej, z zastrzeżeniem, że wyżej wymienione zmiany zostaną udostępnione nie później niż w dniu rozpoczęcia ich obowiązywania. W przypadku, gdy pomiędzy dniem opublikowania, a dniem obowiązywania okres jest krótszy niż 30 dni, przyjmuje się, że zmiany zostaną dokonane w okresie 30 dni od dnia ich opublikowania, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od dnia ich wejścia w życie. Zmiany związane z dostosowaniem Systemu ZSI do przepisów prawa pracy i podatkowego wchodzące w życie z pierwszym dniem roku następnego muszą zostać udostępnione w Systemie ZSI nie później niż z dniem ich wejścia w życie.

§ 17 GWARANCJA I SERWIS

- OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO ZWIĄZANE Z GWARANCJĄ I SERWISEM

1. Zamawiający będzie użytkował ZSI zgodnie z jego przeznaczeniem i instrukcjami udzielonymi przez Wykonawcę. Zamawiający, w razie jakichkolwiek wątpliwości dotyczących montażu (instalacji), użytkowania lub konserwacji Sprzętu, zasięgnie porady Wykonawcy.
2. W przypadku zbiegu uprawnień wynikających z Gwarancji z gwarancjami udzielonymi na poszczególne jego elementy przez producentów, w tym na Sprzęt lub Oprogramowanie, wybór co do gwarancji mającej zastosowanie należy do Zamawiającego.
3. W ramach udzielonej Gwarancji, Zamawiający może dokonywać we własnym zakresie rozszerzeń i modyfikacji Sprzętu i ZSI po uprzednim wyrażeniu zgody przez Wykonawcę, przy czym dodatkowe elementy nie będą musiały być zakupione u Wykonawcy.
4. Zamawiający może wprowadzać zmiany parametrów lub konfiguracji ZSI bez zgody ze strony Wykonawcy a wprowadzenie przez Zamawiającego zmiany w którymkolwiek z elementów ZSI, nie powoduje utraty gwarancji jeżeli zmiana nie jest istotna.
5. Zamawiający ma prawo oddać Sprzęt do naprawy gwarancyjnej bez dysku twardego, o ile nie uniemożliwia to dokonania naprawy.

§ 18 GWARANCJA I SERWIS

- PROCEDURA ZGŁASZANIA WAD GWARANCYJNYCH

1. Do zgłaszania Wad Gwarancyjnych uprawnieni są administratorzy ZSI ze strony Zamawiającego i inne osoby do tego upoważnione. Zamawiający sporządzi listę osób upoważnionych do dokonywania zgłoszeń w ramach Gwarancji i niezwłocznie przekaże ją Wykonawcy wraz z adresami poczty elektronicznej osób upoważnionych do zgłaszania Wad Gwarancyjnych. Po każdorazowej zmianie listy osób upoważnionych do dokonywania zgłoszeń w ramach Gwarancji Zamawiający przekaże nową listę Wykonawcy, co nie stanowi zmiany niniejszej Umowy. Zgłoszenia będą następowały pocztą elektroniczną, pocztą, faksem, telefonicznie, za pośrednictwem platformy komunikacyjnej zapewnionej przez Wykonawcę lub osobiście.
2. Zgłoszenie Wady Gwarancyjnej powinno zawierać:
 - a) dane kontaktowe zgłaszającego, wystarczające do kontaktu ze strony Wykonawcy,
 - b) szczegółowy opis objawów Wad Gwarancyjnych i okoliczności ich wystąpienia, umożliwiające powtórzenie błędu przez Wykonawcę,
 - c) informację czy wystąpiła Awaria lub Błąd - w zgłoszeniu Awarii lub Błędu niezbędne jest podanie bezpośredniego nr telefonu osoby zgłaszającej.
3. Zgłoszenia Wady Gwarancyjnej mogą być kierowane przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu na poniższe numery i adres:
 - a) tel.
 - b) fax
 - c) e-mail
 - d) strona www
 - e) platform do komunikacji udostępnionych przez Wykonawcę:
4. Wykonawca niezwłocznie potwierdza przyjęcie zgłoszenia Wady Gwarancyjnej za pomocą poczty elektronicznej i/lub faksu.
5. Usunięcie Wady Gwarancyjnej uważa się za dokonane w terminie określonym w protokole podpisanym przez Strony lub zatwierdzonym przez Strony w systemie serwisowym wykonawcy.
6. Jeżeli w Okresie Gwarancji ten sam element Sprzętu lub jego części, Moduł, program lub efekt działalności ZSI okaże się wadliwy co najmniej dwukrotnie, Wykonawca ma obowiązek na własny koszt w terminie uzgodnionym przez Strony albo, w razie nieosiągnięcia przez Strony porozumienia w tym zakresie, w możliwym z technicznego punktu widzenia okresie czasu od otrzymania przez Wykonawcę powiadomienia od Zamawiającego, wymienić ten element Sprzętu lub tę jego część na nowy element bądź część, lub dokonać zmian, które wyeliminują występowanie takich Wad Gwarancyjnych w przyszłości.
7. Wszystkie zgłoszenia, niezależnie od kanału kontaktu (w ramach ustalonych w ust. 3), za pomocą

którego dokonano zgłoszenia Wady Gwarancyjnej, muszą być rejestrowane przez Wykonawcę.

8. W przypadku niepodjęcia czynności określonych dla Czasu Reakcji, niedotrzymania terminu usunięcia Wady Gwarancyjnej lub w przypadku niewłaściwego jej usunięcia, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do usunięcia Wad Gwarancyjnych, celem przywrócenia Funkcjonalności Gwarantowanych ZSI, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty prawa do gwarancji, naliczenia kar umownych, naprawienia szkody. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o zaistnieniu takiego faktu. Kosztami usunięcia Wady Gwarancyjnej Zamawiający obciąży Wykonawcę.

§ 19 GWARANCJA I SERWIS **- DOKONYWANIE NAPRAW W TECHNOLOGII ZDALNEJ**

1. Strony dopuszczają możliwość dokonywania napraw w technologii zdalnej (Zdalny Dostęp).
2. Wykonawca złoży Zamawiającemu do akceptacji osobną listę osób uprawnionych do uzyskania i aktywacji zdalnego dostępu. Zabrania się Wykonawcy przekazywania danych logowania (login lub hasło) innym osobom. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o osobie upoważnionej do udzielania zdalnego dostępu (administrator ZSI) i jego danych kontaktowych.
3. Zamawiający przekaze osobom wskazanym w ust. 2 zestaw odpowiadających im identyfikatorów użytkowników (login) wraz z ich hasłami dostępu oraz informacjami niezbędnymi do zdalnego połączenia.
4. Dostęp do naprawy w technologii zdalnej realizowany będzie przez Wykonawcę w następujący sposób:
 - a) Zdalny dostęp zostanie udostępniony przez Zamawiającego osobom wskazanym w ust. 2 niniejszego paragrafu.
 - b) Zdalny Dostęp skonfigurowany zostanie na cały czas trwania niniejszej Umowy i aktywowany będzie na czas określony w przypadku zgłoszenia Wady Gwarancyjnej. Zamawiający w przypadku zgłaszania błędu wyraża równocześnie zgodę na zdalny dostęp z wykorzystaniem mechanizmów typu zabezpieczony kanał IPSec lub zatwierdzanych sesji z wykorzystaniem bezpiecznych połączeń.
 - c) W szczególności wskazane powinny zostać przyczyny uniemożliwiające dokonanie napraw bezpośrednio u Zamawiającego. Wykonawca dostarczy ponadto listę komputerów wraz z ich adresami IP, z których będzie realizował Zdalny Dostęp do sieci teleinformatycznej Zamawiającego.
 - d) Wykonawca będzie korzystał ze Zdalnego Dostępu wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy w zakresie niezbędnym do przeprowadzania prac diagnostyczno-serwisowych, w tym do przeglądu danych i zapisu danych, nie będzie pozyskiwał ani przetwarzał żadnych danych które nie są niezbędne do dokonania napraw,

- e) Wszystkie dane dotyczące parametrów logowania zostaną przekazane w sposób bezpieczny, uzgodniony między Stronami.
- 5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania administratora ZSI o czasie i zakresie prowadzenia prac. Zabrania się rozpoczęcia pracy przez Wykonawcę bez uzyskania zgody administratora ZSI. W przypadku braku takiej informacji, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za powstałe szkody w tym szkody, w szczególności za utratę istniejących danych lub niezapisaniu planowanych do rejestracji danych.

§ 20 WYMAGANIA DOTYCZĄCE SZKOLENIA PRACOWNIKÓW ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca, w celu zapewnienia sprawnego użytkowania ZSI zobowiązany będzie do przeprowadzenia szkoleń dla Administratorów i Użytkowników ZSI w następującym zakresie :
 - a) Szkolenia dla Użytkowników mają zostać przeprowadzone dla 55 Użytkowników ZSI i powinny obejmować zasady obsługi ZSI w tych obszarach, do których Użytkownicy ZSI będą mieli dostęp. Liczba grup szkoleniowych oraz czas realizacji i forma szkoleń powinny zapewniać dostateczne zapoznanie Użytkowników z ZSI. Przewidywane ilości użytkowników objętych szkoleniami w poszczególnych obszarach określa Dokumentacja Zamówienia.
 - b) Szkolenia dla administratorów ZSI mają zostać przeprowadzone dla 4 administratorów ZSI w zakresie gwarantującym transfer wiedzy umożliwiającej samodzielną administrację i eksploatację ZSI, dostarczanego w ramach wdrożenia. Szkolenia dla administratorów mają być certyfikowane przez producenta dostarczanego w ramach wykonania Umowy Oprogramowania.
2. Szkolenia zostaną przeprowadzone po pomyślnym przeprowadzeniu i zakończeniu wdrożenia konkretnego Etapu lub Modułu, lub jeszcze w trakcie jego trwania, wedle wyboru Zamawiającego i w terminie uzgodnionym przez Strony.
3. Szkolenia zostaną przeprowadzone z najwyższą starannością ze strony Wykonawcy.
4. Szkolenia odbędą się w siedzibie Zamawiającego lub wskazanych jednostkach Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany opracować szczegółowy harmonogram szkoleń uwzględniający terminy i program szkoleń i przesłać go Zamawiającemu do akceptacji w terminie 30 dni od zakończenia Analizy Przedwdrożeńiowej. Harmonogram szkolenia powinien uwzględniać liczbę i wielkość grup szkoleniowych. Harmonogram szkolenia wymaga przedstawienia Zamawiającemu na piśmie i jego akceptacji. Zamawiający może zgłosić uwagi do programu szkolenia w ciągu tygodnia od jego otrzymania.
5. Szkolenia powinny się odbywać w uzgodnionych terminach. Zmiana terminu szkolenia wymagać będzie pisemnej zgody Zamawiającego. Jeśli jednak przesunięcie terminu szkolenia narazi Zamawiającego na szkodę, Wykonawca będzie zobowiązany do jej wyrównania.

6. Jeżeli pracownik Zamawiającego wyznaczony do udziału w szkoleniu nie weźmie w nim udziału z uzasadnionej przyczyny, Wykonawca zobowiązany będzie do wyznaczenia dodatkowego terminu szkolenia dla tego pracownika, za dodatkowym, ustalonym przez Strony wynagrodzeniem.
7. Wykonawca przeprowadzi szkolenia w ramach Wynagrodzenia otrzymywanego na podstawie Umowy.
8. Obowiązki stron.
 - a) Zamawiający:
 - Przygotuje i przekaze Wykonawcy imienny wykaz osób objętych szkoleniem, na co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia danego szkolenia,
 - Zapewni pomieszczenia dla uczestników szkolenia, wraz z niezbędną infrastrukturą.
 - b) W zakresie przeprowadzenia szkoleń Wykonawca odpowiedzialny będzie w szczególności za:
 - Zapewnienie wykładowców posiadających należyte doświadczenie szkoleniowe i zawodowe, pozwalające na realizację celów szkolenia. W szczególności wykładowca powinien dysponować odpowiednim certyfikatem producenta dostarczanego w ramach wykonania Umowy oprogramowania aplikacyjnego lub innymi certyfikatami uzasadnionymi ze względu na specyfikę szkolenia.
 - Zapewnienie – w porozumieniu z Zamawiającym - wszystkich niezbędnych materiałów szkoleniowych, pomocy, urządzeń, itp., służących przeprowadzeniu szkoleń, po jednym komplecie dla każdego uczestnika.
 - Bieżące informowanie Zamawiającego o nieobecności na szkoleniu osób przez niego skierowanych (imiennie), nie zgłoszeniu się tych osób na szkoleniu lub też rezygnacji z uczestnictwa w kursie w trakcie jego trwania pod rygorem odmowy przez Zamawiającego zapłaty za szkolenie tych osób.
 - Prowadzenia dokumentacji szkoleń, obejmującej w szczególności imienne listy uczestników oraz program i zakres szkolenia zrealizowany w poszczególnych terminach.
9. Zagadnienia szczególnie istotne:
 - a) Szkolenia muszą objąć w szczególności następujące zagadnienia, przygotowujące zarówno od strony teoretycznej jak i praktycznej do użytkowania ZSI:
 - Zaprezentowanie wiedzy z danego obszaru.
 - Przegląd architektury logicznej i fizycznej.
 - Wykorzystywanie infrastruktury programistyczno-sprzętowej.
 - Najczęściej występujące incydenty/problemy/zagadnienia.
 - Ćwiczenia praktyczne.
 - Samokształcenie na podstawie udostępnionej przez Wykonawcę dokumentacji.
 - b) oraz dodatkowo dla administratorów ZSI:
 - Obsługę i administrację wykorzystywanymi przez ZSI systemami baz danych.
 - Procedury utrzymaniowe.

10. Zamawiający wymaga umożliwienia przeprowadzenia szkoleń fakultatywnych przed protokolarnym odbiorem systemu ZSI, o ile Zamawiający uzna to za konieczne, w szczególności w celu sprawnego przeprowadzenia testów ZSI.
11. Wymogi dodatkowe:
- a) Wykonawca zagwarantuje uzyskanie dla Zamawiającego w celach dydaktycznych licencji na korzystanie do materiałów, które będą wykorzystywane na szkoleniu.
 - b) Wykonawca zobowiązany będzie poddać kontroli przez Zamawiającego prawidłowości realizacji Umowy w zakresie szkoleń oraz udostępni do wglądu pełną dokumentację związaną z wykonaniem Umowy w powyższym zakresie.
 - c) Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania zasad bezpieczeństwa w trakcie przeprowadzania szkoleń. Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie realizacji szkoleń. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez uczestników szkolenia, powstałe w skutek jego niewłaściwego przeprowadzenia w szczególności w razie wprowadzenia uczestników szkolenia w błąd lub podania im nierzetelnych informacji.
 - d) Wykonawca oświadczy, że spełnia warunki techniczne i organizacyjne umożliwiające zabezpieczenie Danych Osobowych osób biorących udział w projekcie oraz uczestników szkoleń zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 21 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ASYSTY POWDROŻENIOWEJ

Wykonawca zapewni Zamawiającemu wsparcie przy utrzymaniu Modułów uruchomionych w czasie wdrożenia od momentu odbioru danego modułu do odbioru końcowego ZSI i prawidłowe działanie systemu ZSI przez okres 24 miesięcy od daty Przekazania do Użytkowania ZSI. Asysta Powdrożeniowa obejmuje co najmniej następujące usługi:

- a) aktualizowanie ZSI we współpracy z administratorami systemu.
- b) konsultacje i doradztwo w zakresie oprogramowania i bazy danych, w tym konsultacje telefoniczne;
- c) wizyty serwisowe, gdzie liczba minimalnych wymaganych wizyt serwisowych to jedna w miesiącu na dany Moduł, w sytuacji jeżeli będzie tego wymagać bieżąca obsługa ZSI;
- d) pomoc w bieżących problemach dotyczących działania Oprogramowania dostarczonego w związku z realizacją niniejszej Umowy.
- e) usługi HELP DESK, które obejmują przyjmowanie przez Wykonawcę zgłoszeń składanych przez użytkowników i administratorów ZSI. Zgłoszenia dotyczyć mogą wszelkich aspektów działania ZSI, w szczególności ewentualnych lub rzeczywistych nieprawidłowości funkcjonowania ZSI. Zgłoszenia mogą być składane telefonicznie, w godzinach pracy Zamawiającego. Obowiązującym językiem kontaktu jest język polski.

§ 22 WARUNKI ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, celem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% Wynagrodzenia** tj.
Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) *pieniędzy – wpłacone przelewem na rachunek Zamawiającego w BGŻ BNP Paribas S.A. .
konto nr: 68 1750 1279 0000 0000 3493 0438, z adnotacją: "Zabezpieczenie umowy dotyczącej postępowania OZ/05/2017".*
 - b) *poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;*
 - c) *gwarancjach bankowych;*
 - d) *gwarancjach ubezpieczeniowych;*
 - e) *poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2014.1804.j.t. ze zm.)*
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.
3. Strony ustalają, że 70 % wartości wniesionego zabezpieczenia stanowi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, a pozostałe 30 % przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji.
4. Strony ustalają, iż 70 % zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, zostanie zwrócona /zwolniona w ciągu 30 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego.
5. Gwarancja i Rękojmia za wady jest udzielana na okres 36 miesięcy od dnia Przekazania do Użytkowania ZSI. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady tj. 30 % zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej zostanie zwrócona/zwolniona w terminie 14 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub Okresu Gwarancji (liczy się termin najpóźniejszy).
6. W trakcie obowiązywania Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na jedną lub kilka form o których mowa w art. 148 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy następuje w sposób zachowujący ciągłość i nie powodujący zmniejszenia zabezpieczenia.

§ 23 SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie

zobowiązań wynikających z Umowy, spowodowane przez okoliczności traktowane jako siła wyższa zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi.

2. Siła wyższa w rozumieniu Umowy („**Siła Wyższa**”) oznacza zdarzenie niezależne od Strony, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia w dniu wejścia w życie Umowy lub do zapobieżenia mimo zachowania najwyższej staranności, które wystąpiło po dniu wejścia w życie Umowy i uniemożliwia wykonywanie zobowiązań wynikających z Umowy przez daną Stronę. Niezależnie od powyższego, Siły Wyższej nie stanowią zmiany warunków rynkowych ani sytuacja finansowa Strony. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań przez Wykonawcę ze względu na zaistnienie Siły Wyższej zwalnia go z wykonania zobowiązań wynikających z Umowy tylko w zakresie, w jakim spowodowane zostało ono okolicznościami, które stanowią Siłę Wyższą w rozumieniu niniejszego punktu.
3. W razie wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej realizowanie Umowy, Strona zobowiązana jest do niezwłocznego pisemnego poinformowania drugiej Strony Umowy o zaistniałej sytuacji oraz naturze problemu. Powiadomienie powinno nastąpić najpóźniej w terminie 14 dni od wystąpienia Siły Wyższej. Strona dokonująca zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy, jak również podejmie wszelkie dostępne jej działania w takim zakresie, w jakim jest to uzasadnione koniecznością ograniczenia negatywnych skutków Siły Wyższej.
4. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni lub dłużej, Strony mogą rozwiązać Umowę w drodze porozumienia, nie nakładając na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, poza płatnościami należnymi z tytułu już wykonanej części Umowy. W przypadku rozwiązania Umowy w taki sposób, jej wykonanie i końcowe rozliczenie nastąpi w formie uzgodnionego przez Strony protokołu z zastosowaniem formularza Protokołu Odbioru Etapu.
5. W przypadku ustania siły wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z Umowy.
6. Terminy określone w Umowie i załącznikach ulegają przedłużeniu o czas odpowiadający czasowi występowania Siły Wyższej.

§ 24 DOPUSZCZALNOŚĆ ZMIANY TREŚCI UMOWY

1. Zamawiający dopuści możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty wykonawcy w zakresie w jakim dopuszczają ją przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności gdy wystąpi co najmniej jedna z poniżej wymienionych okoliczności:
 - a) zachodzi konieczność zmiany harmonogramu, terminów wykonania lub terminu końcowego wykonania Umowy, w przypadku, gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania Umowy;
 - b) istnieje możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań

- technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania Umowy;
- c) nastąpiła zmiana producenta lub producent zakończył produkcję, albo skończyła się dostępność urządzenia, oprogramowania zaoferowanego przez Wykonawcę i zachodzi konieczność zastąpienia urządzenia, oprogramowania innym, pod warunkiem, że spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ;
 - d) gdy zostanie wyprodukowana nowsza wersja urządzenia lub oprogramowania i z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest możliwe dostarczenie wskazanych w ofercie komponentów, Zamawiający dopuszcza zmianę tych komponentów na spełniające warunki opisane w SIWZ,
 - e) po podpisaniu Umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta;
 - f) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;
 - g) zmian związanych z rezygnacją przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy,
 - h) zmniejszenia Wynagrodzenia Wykonawcy i zmian zasad płatności tego wynagrodzenia w sytuacji, kiedy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, które nie były znane w chwili zawarcia Umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, w szczególności w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia, w razie, gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy, z zastrzeżeniem §3 ust. 3 i 4 umowy.
 - i) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, a w szczególności w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT;
 - j) zachodzi konieczność zmiany w zakresie kluczowego personelu Wykonawcy i Zamawiającego, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie;
 - k) zachodzi konieczność zmiany w zakresie podwykonawstwa,
 - l) możliwa jest korzystna dla Zamawiającego zmiana terminu i sposobu płatności za realizację przedmiotu zamówienia;
 - m) nastąpiła zmiana danych Wykonawcy np. zmiana adresu, konta bankowego, nr Regon, osób kontaktowych itp.
 - n) wystąpienie Siły Wyższej i związana z tym konieczność przesunięcia terminów określonych w Umowie.
 - o) z Analizy Przedwdrożeńowej wynika zasadność odmiennej organizacji prac nad wdrożeniem ZSI, w szczególności utworzenia jednostek nadzorujących pracę Zespołów Wdrożeniowych.
2. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 11 Umowy, w formie pisemnego aneksu, w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności przewidzianych w art. 142 ust. 5 Ustawie prawo zamówień publicznych:

- a) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 - na zasadach i w sposób określony w ust. 3 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
3. Zmiana wysokości Wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt a), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt. a), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt. b) lub c), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt. b), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących Usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt. c), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym Usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników Świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
8. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 2, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz

z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

9. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 2 pkt. b) lub pkt. c), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - a) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt b), lub
 - b) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt c).
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt. c), jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 15 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 9 pkt b).
11. W terminie 15 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 8, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
12. Przewidywana możliwość dokonania zmian Umowy w żadnym wypadku nie może być traktowana jako zobowiązanie Zamawiającego do wyrażenia zgody na taką zmianę.
13. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 25 Zasady antykorupcyjne

1. Każda ze stron potwierdza, że rozumie znaczenie zasad antykorupcyjnych i będzie ich przestrzegać oraz zapewnia, że jej pracownicy będą przestrzegali odpowiednich antykorupcyjnych regulacji.
2. Dla celów związanych z realizacją niniejszej umowy, poprzez korupcję rozumie się, ale nie wyłącznie, obiecywanie, przekazywanie lub upominanie się o przyjmowanie korzyści w środkach pieniężnych, materialnych lub poprzez przysparzanie korzyści w każdy inny sposób osobom lub

od osób, z zamiarem wpłynięcia na nie, celem uzyskania określonego działania z ich strony.

3. Każda ze stron zobowiązuje się do właściwego prowadzenia zapisów księgowych (autoryzacji, faktur, etc.) dotyczących płatności i transakcji finansowych. Każda ze stron oświadcza, że w nawiązaniu do niniejszej umowy jakiegokolwiek czynu korupcyjnego, czy jakiegokolwiek naruszenie prawa krajowego, unijnego lub innych odnoszących się do zapobiegania korupcji, jak również poważne naruszenie zobowiązania do prowadzenia rzetelnej księgowości, zostanie potraktowane jako poważne naruszenie niniejszej umowy, uprawniające drugą stronę do odstąpienia od umowy i/lub zażądania zadośćuczynienia lub/i zastosowania innych dostępnych środków naprawczych.

§ 26 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W razie zmiany wykonawcy ZSI, niezależnie od jej przyczyny, Wykonawca w ramach ustalonego i wypłaconego Wynagrodzenia zobowiązany jest do przekazania całości posiadanych informacji (wiedza, dokumentacja, itp.) niezbędnych do prawidłowego i terminowego zrealizowania ZSI przez nowego wykonawcę. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału swoich pracowników w zakresie niezbędnym do przekazania realizacji ZSI nowemu Wykonawcy. Obowiązek ten nie wygasa w razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron.
2. Strony zobowiązują się rozstrzygać wszystkie spory wynikłe z tytułu Umowy polubownie w drodze negocjacji. Gdyby pomimo negocjacji Strony nie osiągnęły porozumienia, wówczas spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Oddziału Zamawiającego, tj. sąd właściwy miejscowo dla Legnicy.
3. Strony oświadczają, iż szczegółowo i wyczerpująco zapoznały się z treścią niniejszej Umowy i miały czas na przeanalizowanie każdego z jej postanowień. Umowa jest dla Stron w pełni zrozumiała i dobrowolnie akceptują każde z jej postanowień.
4. Przeniesienie przez Wykonawcę na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
5. W przypadku, gdy jedno lub kilka postanowień niniejszej Umowy uznane zostaną za nieważne, Umowa będzie obowiązywać w pozostałym zakresie, w takim zakresie w jakim jest to możliwe. O ile Strony nie uzgodnią postanowienia zastępczego, o skutkach możliwie zbliżonych do oryginalnego, w tym zakresie stosuje się art. 58 § 3 Kodeksu cywilnego.
6. W razie jakichkolwiek wątpliwości przy wykładni Umowy, załączników oraz ustalaniu pierwszeństwa dokumentów składających się na niniejszą Umowę, należy kierować się zawsze w pierwszej kolejności kryterium jak najszybszego i najefektywniejszego zrealizowania celu niniejszej Umowy, tj. uruchomienia w pełni funkcjonalnego ZSI.
7. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawne, w tym w szczególności ustawy – Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

8. Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach: dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.
9. Integralną część Umowy stanowią Załączniki od nr 1 do nr 17, posiadające własną numerację stron.

§ 27 SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO UMOWY

1. Prawa autorskie, własność intelektualna, licencje oraz kody źródłowe.
2. Dokumentacja Zamówienia (w tym Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia).
3. Harmonogram Płatności.
4. Ramowy Harmonogram wdrożenia ZSI w IMN O/Legnica.
5. Karta Testów Akceptacyjnych.
6. Wzór Listy osób oddelegowanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszej Umowy.
7. Wzór wniosku o nadanie/modyfikację/odebranie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
8. Wzór wniosku o udostępnienie danych osobowych.
9. Wzór klauzuli poufności.
10. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
11. Wzór Karty Sprzętu.
12. Wzór Protokołu Odbioru Etapu.
13. Wzór Protokołu Odbioru Modułu.
14. Wzór Protokołu Odbioru Końcowego.
15. Wzór Protokołu Odmowy Odbioru Etapu/Modułu.
16. Wzór Protokołu Odbioru Analizy Przedwdrożeniowej.
17. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
18. Aktualny odpis KRS Wykonawcy.

Za Zamawiającego:

Za Wykonawcę:
