

Kod		Zakres wymagań - funkcjonalności obligatoryjne	Dostępność funkcjonalności (T - tak; N - nie)	Funkcjonalność dostępna w standardzie (X - tak)	Funkcjonalność dostępna przez konfigurację (X - tak)
1	2	3	4	5	6
		Wymagania ogólne i zarządzanie wynagrodzeniami			
		Zgodność modułu Płacowego z poniższymi aktami prawnymi:	-----	-----	-----
PL-O	1	· Ustawa z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.)			
PL-O	2	· Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jedn. Dz.U. 2018 r. poz. 200 z późn. zm.)			
PL-O	3	· Ustawa z dnia 25 czerwca 1999r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (tekst jedn. 2017 r. poz. 1368 z późn. zm.).			
PL-O	4	· Ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (tekst jedn. Dz.U. 2017 r. poz. 1778 z późn. zm.)			
PL-O	5	#####			
PL-O	6	System umożliwia naliczanie wynagrodzeń zgodnie z przepisami układu zbiorowego pracowników IMN (w tym w zakresie naliczania nagród jubileuszowych, dodatków za warunki szkodliwe; premii kwartalnych)			
PL-O	7	System posiada wspólną bazę kadrowo-płacową dla dla modułów KADRY i PŁACE z różnym zakresem uprawnień dla poszczególnych użytkowników			
PL-O	8	#####			
PL-O	9	Możliwość dowolnego modyfikowania systemów zatrudnienia pracownika i automatyczna zmiana naliczenia jego wynagrodzenia (np. pracownik z sytemu jednozmianowego przechodzi na pracę na trzy zmiany)			
PL-O	10	System dla ww. wymagania pobiera aktualne dane płacowe pracownika i wylicza wynagrodzenie będące wynikiem wprowadzonych zmian. System umożliwia dokonywanie korekt w zestawieniach			
PL-O	11	System dla ww. wymagania narzuca konieczność podania daty, od której mają obowiązywać wprowadzone zmiany			
		Wymiana danych w ramach systemu:	-----	-----	-----
PL-O	12	· pełna integracja z modułem kadrowym			
PL-O	13	· zapis informacji wartościowych o wynagrodzeniach pracowników na kontach księgi głównej i ksiąg pomocniczych modułu FK			
PL-O	14	· przygotowanie i eksport danych dla dokumentów rozliczeniowych ZUS dla pracowników i ich stosunków do programu ZUS-Płatnik			
PL-O	15	· współpraca z systemami bankowości elektronicznej			
PL-O	16	#####			
		Dane płacowe pracownika/zleceniobiorcy/wykonawcy umowy o dzieło/innych uprawnionych			
PL-O	17	#####			
PL-O	18	System tworzy kartotekę składników płacowych			
PL-O	19	System tworzy kartotekę podatkową oraz kartotekę kosztów autorskich			

PL-O	20	System tworzy kartotekę ZUS			
PL-O	21	System tworzy kartotekę zasiłkową			
		Gromadzenie danych podatkowych dotyczących pracownika:	-----	-----	-----
PL-O	22	· informacje o przynależności do urzędu skarbowego			
PL-O	23	· informacje o stopie podatku			
PL-O	24	· informacje o przysługujących pracownikowi kosztach uzyskania przychodu			
PL-O	25	· informacje o przysługujących pracownikowi ulgach podatkowych			
PL-O	26	Gromadzenie zbiorczych informacji o naliczonych podstawach składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne dla pracownika na podstawie jego stosunków pracy w układzie rocznym			
PL-O	27	Zdefiniowanie schematu rozliczenia wynagrodzeń, poprzez przypisanie pracownikowi odpowiednich składników definiowanych indywidualnie przez użytkownika systemu			
		Karty czasu pracy			
PL-O	28	System umożliwia sporządzanie kart czasu pracy w różnych sytemach: czterobrygadowka, pięciobrygadowka itp.			
PL-O	29	System umożliwia sporządzanie kart czasu pracy w oparciu o czas pracy przepracowany i nieprzepracowany, zwerfikowany przez Dział Kadr			
PL-O	30	System umożliwia kontrolę ilości zaewidencjonowanych godzin z nominalną ilością godzin w miesiącu oraz wymiarem etatu pracownika.			
PL-O	31	System umożliwia automatyczne uzupełnianie karty pracy nieobecnościami z uwzględnieniem rodzajów			
PL-O	32	System umożliwia ewidencję czasu przepracowanego poszczególnych pracowników w podziale na tematy/projekty/prace/zlecenia			
PL-O	33	Istnieje dostęp dla wszystkich pracowników Instytutu uczestniczących w procesie ewidencji (wypełniania) i akceptacji kart czasu pracy			
PL-O	34	Istnieje możliwość wypełniania karty czasu pracy lub kart czasu pracy przez pracownika zatrudnionego w dwóch działach oraz rozliczania kosztów wynagrodzeń			
PL-O	35	Istnieje możliwość wprowadzania korekt do kart czasu pracy			
PL-O	36	Akceptacja karty czasu pracy powinna odbywać się elektronicznie wg określonej procedury			
PL-O	37	Istnieje możliwość wydruku karty dla poszczególnego pracownika			
PL-O	38	System umożliwia uzyskiwanie raportów w różnych przekrojach (np. wg projektów/prac/ zleceń, wg pracowników, za różne okresy, wg struktury organizacyjnej) w zależności od wymagań jednostek finansujących			
PL-O	39	Istnieje możliwość uzupełniania danych o czasie przepracowanym na daną pracę/projekt/zlecenie o opis wykonywanych czynności			
		Naliczanie list płac			
PL-O	40	System umożliwia sporządzenie list płac pracownikom i osobom zatrudnionym w ramach umów cywilnoprawnych oraz innym uprawnionym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w różnych systemach zatrudnienia (czterobrygadowka, praca dwuzmianowa)			
PL-O	41	System umożliwia tworzenie dowolnej liczby list płacowych w miesiącu z podziałem miejsca powstawania kosztów dla listy głównej, dla list dodatkowych z podziałem na projekty/zadania			
PL-O	42	System umożliwia wypłatę list płac z różnych rachunków			
PL-O	43	System umożliwia tworzenie więcej niż jednej listy płac dla jednego pracownika			
PL-O	44	System umożliwia wielokrotne przeliczanie i korygowanie list płac aż do momentu zatwierdzenia			
PL-O	45	System umożliwia numerowanie i wprowadzanie oznaczenia/ opisu do listy płac			

PL-O	46	System umożliwia przypisanie jednemu pracownikowi kilku rachunków bankowych			
PL-O	47	System umożliwia tworzenie przelewów pracowniczych i ich transmisję do systemu bankowego			
PL-O	48	System umożliwia tworzenie przelewów dotyczących potrąceń i ich transmisję do systemu bankowego			
PL-O	49	System umożliwia analizowanie, poprawianie i zatwierdzanie przelewów			
PL-O	50	System umożliwia wydruk indywidualnych i zbiorczych zestawień przelewów			
		System umożliwia definiowanie składników płacowych na podstawie danych zgromadzonych w systemie:	-----	-----	-----
PL-O	51	- wynagrodzenia i premie			
PL-O	52	- nagroda			
PL-O	53	- nagroda z zysku			
PL-O	54	- ekwiwalent za urlop,			
PL-O	55	- wynagrodzenie za czas choroby, zasiłki wg. obowiązujących przepisów prawa,			
PL-O	56	- nagrody jubileuszowe,			
PL-O	57	- odprawy, odszkodowania			
PL-O	58	- dodatki za godziny nadliczbowe, dodatki zmianowe			
	59	- dodatki za pracę w warunkach szkodliwych			
PL-O	60	- ryczałt za dojazdy do pracy uwzględniający ilość przepracowanych dni oraz stawkę indywidualną)			
PL-O	61	- inne przychody – np. świadczenia rzeczowe, dodatkowe			
PL-O	62	- potrącenia kwotowe lub procentowe, np. komornicze, składki członków związków zawodowych, ubezpieczenia pracownicze etc.			
PL-O	63	System umożliwia tworzenie nowych składników płacowych, a także modyfikację lub tworzenia nowych algorytmów obliczania wynagrodzeń			
PL-O	64	#####			
PL-O	65	System umożliwia modyfikowanie przez użytkowników składników płacowych wchodzących do grup/zbiórów automatycznie rozliczanych (min. naliczenie jednej kwoty premii dla wszystkich pracowników zatrudnionych na dany dzień)			
PL-O	66	Wszystkie absencje nanoszone w płacach mają być widoczne również w systemie kadrowym, absencje naniesione w kadrach mają być widoczne w płacach			
PL-O	67	Aplikacja musi umożliwiać rozliczanie zasiłków chorobowych, wynagrodzeń chorobowych oraz innych absencji pokrewnych zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w dniu oddania systemu do eksploatacji			
PL-O	68	#####			
PL-O	69	System powinien kontrolować limitowane zwolnienia lekarskie w danym roku oraz automatycznie dzielić absencję na odpowiednie części (wynagrodzenie chorobowe, zasiłki) z uwzględnieniem zwolnień rozliczonych u poprzedniego pracodawcy			
PL-O	70	System na bieżąco musi liczyć podstawy do zasiłków chorobowych i do urlopów			
PL-O	71	System prawidłowo rozlicza (również waloryzacja podstawy) i pilnuje czas trwania okresu zasiłkowego, systemem powiadomień o zbliżającym się końcu okresu zasiłkowego			
PL-O	72	System musi rozliczać urlopy macierzyńskie, wychowawcze, bezpłatnie, inne			
		Wybrany użytkownik systemu musi mieć możliwość:	-----	-----	-----
PL-O	73	- definiowania nowych absencji, w dowolnym momencie eksploatacji systemu			

PL-O	74	· definiowania wpływu absencji na rozliczenie innych składników, w dowolnym momencie eksploatacji systemu			
PL-O	75	· definiowania elementów, które wchodzi do podstawy absencji chorobowych według zasad określonych przez użytkownika, w dowolnym momencie eksploatacji systemu			
PL-O	76	· definiowania elementów, które wchodzi do podstawy absencji urlopowych według zasad określonych przez użytkownika, w dowolnym momencie eksploatacji systemu			
PL-O	77	Ewidencja potrąceń takich jak: ubezpieczenia grupowe, lub potrącenia stałe, które co miesiąc są potrącane w stałej kwocie lub stałym procencie, będzie odbywać się jednorazowo w systemie			
PL-O	78	System będzie ujmował potrącenia stałe każdorazowo na liście płac			
PL-O	79	Potrącenia stałe będą nanoszone kwotą lub procentowo			
PL-O	80	Potrącenie raty z PKZP - pracownik zajmujący się PKZP wprowadza zadłużenie i harmonogram spłat, system sam pilnuje aby pożyczka była potrącana automatycznie do wysokości zadłużenia			
PL-O	81	Potrącenia składek z PKZP – nanosi pracownik zajmujący się obsługą PKZP jednorazowo, system sam potrąca składki do momentu zmiany, musi być możliwość określenia procentowego lub kwotowego wysokości składki dla każdego pracownika indywidualnie			
PL-O	82	Potrącenia wpisowe z PKZP – nanosi pracownik zajmujący się obsługą PKZP jednorazowo, system sam potrąca wpisowe jednorazowo, musi być możliwość określenie procentowej lub kwotowej wysokości wpisowego dla każdego pracownika indywidualnie			
PL-O	83	#####			
PL-O	84	#####			
PL-O	85	Dodatki za drugą zmianę – wprowadzana będzie ilość godzin, system sam naliczy wynagrodzenie na podstawie stawki zaszerogowanie i nominalnego czasu pracy			
PL-O	86	Dodatki za godziny ponadwymiarowe - możliwość rozliczenia			
PL-O	87	Odprawy emerytalne – wyliczana automatycznie na podstawie zadanej ilości miesięcy, z możliwością wprowadzenia kwoty			
PL-O	88	Odprawy pośmiertne – wyliczana automatycznie na podstawie zadanej ilości miesięcy, z możliwością wprowadzenia kwoty			
PL-O	89	Możliwość rozliczenia ryczałtów za używanie smochodów prywatnych			
PL-O	90	Wynagrodzenie za nadgodziny 50% i 100% – wprowadzana ilość nadgodzin, system sam naliczy wynagrodzenie zgodnie kodeksem pracy na dzień dostarczenia aplikacji			
PL-O	91	Dodatek za nadgodziny 50% i 100% – wprowadzana ilość nadgodzin system sam naliczy wynagrodzenie zgodnie kodeksem pracy na dzień dostarczenia aplikacji			
PL-O	92	Ekwiwalent za urlop – system sam wylicza ilość godzin ekwiwalentu po decyzji kadr, następnie system sam naliczy wynagrodzenie za ekwiwalent w placach			
PL-O	93	Użytkownik systemu musi mieć możliwość samodzielnie określać składniki wchodzące do podstawy średniej urlopowej w dowolnym momencie eksploatacji systemu			
PL-O	94	Musi istnieć mechanizm, który pozwoli ponownie przeliczyć podstawy urlopowe wstecz w przypadku zmiany składników wchodzących do podstawy lub zmiany wysokości składników wynagrodzenia pracownika (np. stawka zasadnicza)			
PL-O	95	System wyliczając wynagrodzenie urlopowe powinien ujmować prawidłowo okres zatrudnienia pracownika			
PL-O	96	System umożliwia naliczenie i wypłatę ekwiwalentu za dojazdy			
PL-O	97	#####			
PL-O	98	Obliczanie musi być możliwe każdorazowo po zmianie do momentu ostatecznego zamknięcia listy			
PL-O	99	Z list obliczonych, a jeszcze niezamkniętych powinna być możliwość wygenerowania raportów dostępnych w systemie			

PL-O	100	W systemie musi istnieć raport weryfikujący elementy (stawka zaszeregowania, dodatki specjalne, dodatki zmianowe, absencje, kończąca się umowa), które uległy zmianie w stosunku do poprzedniego miesiąca			
PL-O	101	System musi mieć możliwość zdefiniowania wydruku listy płac, paska, zbiorówki z listy wynagrodzeń przez użytkownika			
PL-O	102	Musi istnieć możliwość zdefiniowania tak wydruku paska aby była możliwość wydruku na kopercie utajnionej			
PL-O	103	Powinna istnieć możliwość druku listy, paska, zbiorówki z listy wynagrodzeń w dowolnym momencie niezależnie od statusu listy (przeliczona, zamknięta)			
PL-O	104	Zamknięcie listy płac – Zamknięcie listy powinno blokować listę przed ponownym przeliczeniem			
PL-O	105	Definiowanie różnych rodzajów list płac, tworzenie własnych szablonów list			
PL-O	106	Dla każdego pracownika powinna istnieć możliwość zdefiniowania dowolnej ilości kont bankowych i określenie między nimi procentowego bądź kwotowego podziału wypłaty			
PL-O	107	System powinien umożliwić eksport przelewów do pliku. Użytkownik systemu sam musi mieć możliwość zdefiniowania dowolnie formatów przelewu w postaci pliku tekstowego			
PL-O	108	Na podstawie list płac system musi pozwalać na sporządzenie przelewów na komorników i inne potrącenia			
PL-O	109	Ewidencja list płac – Dla każdego pracownika w danym miesiącu musi istnieć możliwość zdefiniowania jednej listy głównej oraz nieograniczonej ilości list dodatkowych.			
PL-O	110	Każda lista ma mieć swój numer, tytuł oraz informację, za jaki okres będzie rozliczana, w którym miesiącu będzie wypłacana, kiedy zostanie przekazana do ZUS i kiedy zostanie zaksięgowana			
PL-O	111	System musi pozwolić na wypłatę trzynastki raz w roku. Podstawa trzynastki musi być pomniejszana o wynagrodzenie otrzymane za czas nieobecności w pracy (z wyjątkiem urlopów wypoczynkowych)			
		Rozliczenia/dokumenty ZUS			
PL-O	111	Przygotowanie i eksport danych do dokumentów zgłoszeniowych ZUS dla pracowników i ich stosunków pracy do programu ZUS-Płatnik. Przechowywanie pełnej historii wysyłanych dokumentów z systemu wraz z ich zawartością, niezależną od zmian aktualnych danych osobowych, np. nazwiska, wymiaru etatu, kodu ubezpieczenia – możliwość ich wydruku w stanie sprzed zmiany			
PL-O	112	System musi przechowywać historię dokumentów zgłoszeniowych i rozliczeniowych dla pracowników, ich datę wysłania oraz zawartość			
PL-O	113	System umożliwia naliczanie składek ZUS na poszczególne fundusze zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa			
PL-O	114	System umożliwi generowanie informacji rocznej dotyczącej składek			
PL-O	115	System kontroluje i sygnalizuje przekroczenia podstawy składek ZUS			
PL-O	116	System współpracuje z programem Płatnik w zakresie przesyłania deklaracji rozliczeniowych i dokumentów zgłoszeniowych			
PL-O	117	#####			
PL-O	118	System musi generować plik z deklaracjami do programu płatnik RCA, RSA, RZA, DRA			
PL-O	119	Pilnowanie przez system zaokrągleń składek społecznych i zdrowotnych, tak by w programie Płatnika nie pojawiały się różnice pomiędzy danymi wyeksportowanymi a zweryfikowanymi			
		Podatek dochodowy od osób fizycznych			
PL-O	120	System umożliwia naliczanie podatku zgodnie z obowiązującymi przepisami dla podatników osiągających dochody z tytułu umów o pracę, umów cywilnoprawnych oraz innych tytułów			
PL-O	121	System umożliwia przyporządkowanie podatnikowi parametrów podatkowych (np. kwota wolna, koszty uzyskania przychodu, koszty autorskie)			
PL-O	122	System umożliwia naliczenie podatku w trakcie przeliczenia wynagrodzeń			

PL-O	123	System umożliwia obsługę indywidualnej kartoteki podatkowej			
PL-O	124	System kontroluje i sygnalizuje przekroczenia progów podatkowych, kosztów autorskich i zmiany stawek podatkowych			
PL-O	125	System umożliwia, obok indywidualnej, tworzenie zbiorczej kartoteki podatkowej miesięcznej/rocznej z podziałem zgodnym z PIT			
PL-O	126	System umożliwia obsługę i emisję deklaracji i informacji podatkowych, z możliwością elektronicznego ich przekazania do urzędów skarbowych			
PL-O	127	#####			
PL-O	128	Musi być możliwe wygenerowanie jednej deklaracji PIT dla pracownika niezależnie od tego ile i jakich okresów zatrudnienia oraz jakich tytułów wypłat w roku podatkowym posiadał			
PL-O	129	System musi zapewnić rozliczenie świadczenia rzeczowych finansowanych przez firmę np. dopłata do mieszkania. Świadczenia są opodatkowane i stanowią przychód pracownika, nie są fizycznie wypłacane			
PL-O	130	System musi zapewnić rozliczenia roczne podatku dochodowego			
PL-O	131	Automatyczna kontrola przedziałów podatkowych, możliwość wprowadzenia informacji o obniżeniu lub podwyższeniu podatku dla określonego przedziału czasowego			
PL-O	132	Możliwość automatycznego generowania i wydruku PIT-11 przy wykorzystaniu oryginalnego formularza wbudowanego w system			
		ePIT			
PL-O	133	Deklaracje PIT generowane na aktualnie obowiązujących formularzach			
PL-O	134	Możliwość grupowej elektronicznej emisji deklaracji PIT-11, PIT-8C, PIT-8R na portal Ministerstwa Finansów			
PL-O	135	Automatyzacja procesu przyjęcia Urzędowego Potwierdzenia Odbioru (UPO)			
PL-O	136	Kontrola przepływu deklaracji pomiędzy osobami upoważnionymi do emisji, podpisu i wysyłki			
PL-O	137	Możliwość odmowy podpisu i wysyłki z podaniem przyczyny			
PL-O	138	Wykorzystanie bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu			
PL-O	139	Pełna ewidencja historii zatwierdzeń, podpisów, wysyłek i potwierdzeń odbioru			
PL-O	140	Wysokie bezpieczeństwo procesu podpisywania			
		Dekretacja list płac			
PL-O	141	System zapewnia możliwość automatycznej dekretacji list płac wg. zdefiniowanych schematów do systemu FK			
PL-O	142	System umożliwia ręczną dekretację list płac			
PL-O	143	System umożliwia obsługę dekretacji list płac do systemu FK wg. poszczególnych składników płacowych oraz wg. źródeł finansowania			
PL-O	144	Możliwość weryfikacji wygenerowanych dekretów listy płac, przed zamknięciem listy, np. sprawdzenie bilansowania WN/MA, sprawdzenie kręgu kosztowego.			
		System umożliwia definiowanie :	-----	-----	-----
PL-O	145	- schematów/scenariuszy dekretacji księgowej poszczególnych składników płacowych oraz składek zus			
PL-O	146	- rozdzielnika kosztów (koszty bezpośrednie, pośrednie, konta zespołów 4,5 i 2)			
PL-O	147	- rozliczania płac na stanowiska kosztów			
PL-O	148	System zapewnia automatyczną dekretację potrąceń z list płac			
PL-O	149	System umożliwia ręczną dekretację potrąceń z list płac			

PL-O	150	System powinien automatycznie dekretować listę płac. System powinien zapewnić użytkownikowi systemu FK samodzielny pobór zadekretowanego dokumentu do modułu finansowo księgowego			
PL-O	151	#####			
PL-O	152	Rozksięgowanie kosztów dotyczy zarówno płacy brutto, jak i składek społecznych ZUS płaconych przez pracodawcę			
		PKZP			
PL-O	153	System musi zapewniać obsługę kas zapomogowo-pożyczkowych			
PL-O	154	System umożliwia ewidencję i rozliczanie w układzie imiennym i zbiorczym stanu wkładów, wartości składki bieżącej, zadłużenia bieżącego, kontrolę i obsługę spłaty zadłużenia, ewidencję gotówkowych spłat pożyczek			
PL-O	155	Generowanie zestawienia do kasy i innych komórek zajmujących się naliczaniem w/w składników oraz dla celów statystyki wewnętrznej			
		Raporty/wydawnictwa			
PL-O	156	System umożliwia prezentację danych w poszczególny kartotekach: miesięcznie, narastająco, rocznie, możliwością sumowania, łącznego wykazywania składników w danej grupie, w sposób analityczny i syntetyczny, wg. wyboru użytkownika			
PL-O	157	System umożliwia wygenerowanie zestawienia zawierającego informacje: z jakich źródeł i w jakiej wartości są finansowane umowy o pracę pracowników, o kosztach wynagrodzeń (brutto+koszt pracodawcy), wymiarze etatu oraz kategorii pracowników			
PL-O	158	System umożliwia wygenerowanie zestawienia jw. dla umów cywilnoprawnych			
PL-O	159	System umożliwia wygenerowanie zestawienia jw., łącznie dla umów cywilnoprawnych i umów o pracę			
PL-O	160	System umożliwia wygenerowanie zestawień jw. w podziale na jednostki w strukturze organizacyjnej			
PL-O	161	System umożliwia wygenerowanie zestawień jw.dla wybranych jednostek organizacyjnych			
		System umożliwia generowanie wydawnictw związanych z dokumentacją płacową:	-----	-----	-----
PL-O	162	- pasków zawierających składniki płacowe, ZUS, zaliczki na podatek,			
PL-O	163	- zestawień analitycznych i zbiorczych do list wypłat w podziale na komórki organizacyjne,			
PL-O	164	- zestawień analitycznych i zbiorczych dotyczących projektów unijnych z uwzględnieniem: % finansowania, określenie projektu, MPK, ilość godzin przepracowanych w projekcie, kwoty wynagrodzeń oraz premii,			
PL-O	165	- zestawień dla pracowników/ uprawnionych wg. zdefiniowanych składników w układzie zbiorczym i imiennym, z uwzględnieniem list dodatkowych,			
		System umożliwia:	-----	-----	-----
PL-O	166	- definiowanie zestawień i raportów z wykorzystaniem danych płacowych np. zestawienie kwoty dodatków zmianowych wypłaconych w danym okresie			
PL-O	167	- definiowanie składników na liście płac,			
		System umożliwia tworzenie wydruków na podstawie kartoteki zasiłkowej ZUS w układach:	-----	-----	-----
PL-O	168	- indywidualnie dla pracownika,			
PL-O	169	- zbiorczo,			
PL-O	170	- za dany miesiąc oraz narastająco			
PL-O	171	System umożliwia emisję raportów zawierających dane o wynagrodzeniach poszczególnych pracowników/ dowolnie zdefiniowanych grup pracowniczych z danymi syntetycznymi lub analitycznymi			
PL-O	172	System umożliwia sprawne wyszukanie danych wg. zdefiniowanych zapytań			
PL-O	173	System umożliwia samodzielne definiowanie raportu jako stałego szablonu			

PL-O	174	#####			
PL-O	175	System umożliwia eksport danych do Worda, Excela			
PL-O	176	System umożliwia wydruk pasków wynagrodzeń oraz elektroniczne przekazanie paska wynagrodzeń			
PL-O	177	System umożliwia przeglądanie archiwalnych list płac			
PL-O	178	System musi mieć możliwość zacytywania wartości składników płacowych na kartoteki z plików tekstowych, z arkuszy Excel			
		System musi generować następujące sprawozdania i raporty:	-----	-----	-----
PL-O	179	· Asygnata zasiłkowa z podstawami miesięcznymi			
PL-O	180	· Raporty GUS Z12, Z05, Z03, Z06 (lub dane do raportów)			
PL-O	181	· Raport Rp-7			
PL-O	182	· Deklaracje PIT11, PIT4R, PIT8C, IFT1 – zmiana stanowiska, jednostki organizacyjnej nie powinna powodować generacji odrębnego dokumentu dla pracownika			
PL-O	183	· Wydruk kart zasiłkowych			
PL-O	184	· Listy płac – zgodnie z wymaganiami Pracodawcy			
PL-O	185	· Paski – zgodnie z wymaganiami Pracodawcy			
PL-O	186	· Wydruk paska w postaci koperty utajnionej zawierający informacje o wynagrodzeniu (składniki, potrącenia itp.			
PL-O	187	· Zestawienia zbiorcze z list płac – zgodnie z wymaganiami Pracodawcy			
PL-O	188	· Karta wynagrodzeń – użytkownik powinien mieć możliwość zdefiniowania samodzielnie jakie składniki płacowe chce widzieć w momencie wydruku na karcie wynagrodzeń			
PL-O	189	· Zaświadczenie o zarobkach – użytkownika powinien mieć możliwość definiowania jakie elementy wynagrodzenia będą pokazywane na zaświadczeniu, jaki jest cel zaświadczenia, okresu zaświadczenia			
PL-O	190	· Raporty z wynagrodzeń na podstawie zadanego okresu z grupowaniem według: stanowisk, jednostek organizacyjnych, klasyfikacji GUS			
PL-O	191	· Zestawienia na potrzeby rozliczenia ZUS			
PL-O	192	· Wydruk wybranych przez użytkownika składników płacowych			
PL-O	193	Gromadzenie zbiorczych informacji o naliczonych podstawach składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne dla pracownika na podstawie jego stosunków pracy w układzie rocznym			
PL-O		Zapewnienie możliwości przygotowania i emisji przelewów dla naliczonych wynagrodzeń:	-----	-----	-----
PL-O	194	· wydruk przelewów w formie papierowej			
PL-O	195	· wydruk przelewów zbiorczych			
PL-O	196	· emisji przelewów w formie elektronicznej z wykorzystaniem systemu bankowości elektronicznej			
		Wydruk podstawowych zestawień na podstawie szablonów dostępnych w programie:			
PL-O	197	· wydruk listy płac			
PL-O	198	· wydruk pasków wynagrodzeń dla pracowników			
PL-O	199	· wydruk karty wynagrodzeń dla pracownika			
PL-O	200	· wydruk karty zasiłkowej dla pracownika			
PL-O	201	· wydruk zastępczej asygnaty zasiłkowej			
PL-O	202	· wydruk formularzy rozliczeniowych PIT			

PL-O	203	Emisja dokumentów płacowych (pism, zaświadczeń) na podstawie danych o naliczonych wynagrodzeniach:			
		Prowadzenie rejestru dochodów:	-----	-----	-----
PL-O	204	· przegląd danych o dochodach pracownika naliczonych na listach płac w układzie miesięcznym			
PL-O	205	· automatyczne uzupełnianie rejestru dochodów podczas generacji list płac			
PL-O	206	Wydruk zbiorczych zestawień z list płac dla potrzeb kontroli należności wobec US i ZUS			
PL-O	207	Możliwość wykonywania dodatkowych wydruków z list płac dla wybranych składników, komórek organizacyjnych. Możliwość łatwego budowania przez Użytkownika własnych zestawów wydruków z list płac, np. wydruków samych potrąceń			
		Obsługa umów cywilnoprawnych			
PL-O	208	System musi pozwalać ewidencjonować umowy cywilnoprawne dla pracowników jak również dla osób obcych			
PL-O	209	#####			
PL-O	210	#####			
PL-O	211	System musi umożliwiać zawieranie umów jednorazowych jak również umów długotrwałych			
PL-O	212	System ma mieć możliwość identyfikacji pracownika po numerze PESEL			
PL-O	213	Naliczenie list płac z tytułu wszystkich typów umów cywilnoprawnych			
PL-O	214	System powinien umożliwiać przypisanie dla jednego pracownika równocześnie wiele różnych umów cywilnoprawnych			
PL-O	215	System powinien umożliwiać rozliczenie dowolnej ilości umów cywilnoprawnych w miesiącu dla pracownika			
PL-O	216	System ma podpowiadać automatycznie koszty uzyskania raz zdefiniowane przy umowie			
PL-O	217	#####			
PL-O	218	Każda lista umów cywilnoprawnych ma mieć możliwość zdefiniowania dowolnie terminu wypłaty			
PL-O	219	Po sporządzeniu list płac system musi umożliwiać sporządzenie przelewów w postaci pliku do zacytowania aplikacji obsługującej przelewy			
PL-O	220	System powinien umożliwiać ewidencję i rozliczenie umów, na których powinien być naliczony zryczałtowany podatek dochodowy			
PL-O	221	System musi sporządzać jedną deklarację PIT dla pracownika niezależnie od ilości zawartych umów (umów o pracę i umów cywilnoprawnych) z pracownikiem			
PL-O	222	System powinien umożliwić automatyczne sporządzenie deklaracji zgłoszeniowych, rozliczeniowych i wyrejestrowania do ZUS w formacie możliwym do zacytowania przez program Płatnik			
PL-O	223	System powinien generować wydruk umów cywilnoprawnych dla pracownika - występuje kilka szablonów oraz wydruk rachunku dla pracownika			
PL-O	224	System powinien generować następujące raporty i zestawienia: wydruk list płac dla umów cywilnoprawnych, wydruk zestawienia zbiorczego dla list z umów cywilnoprawnych, karty wynagrodzeń, zbiorcze zestawienie list płac			
		System powinien odpowiednio przeszkolonemu pracownikowi pozwolić przygotować następujące raporty:	-----	-----	-----
PL-O	225	· Zestawienia z umów cywilnoprawnych z informacją o kosztach uzyskania przychodu, składkach ZUS, zaliczce na podatek, zaliczce			
PL-O	226	· Zestawienia z podziałem na komórki organizacyjne			
PL-O	227	· Zestawienia z podziałem na tematy			
PL-O	228	· Zestawienie według rodzajów wypłat			

PL-O	229	· Zestawienie na potrzeby uzgodnienie deklaracji rozliczeniowych ZUS			
PL-O	230	· Zestawienie podatkowe urzędami skarbowymi			
PL-O	231	· Raportowanie według rodzajów umów			
PL-O	232	· Raportowanie według wybranych składników płacowych			
		Pozostałe			
PL-O	233	System musi zapewnić eksport widoków danych z systemu co najmniej do jednego z formatów: csv, xls, txt,			