



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego:

Dostawy odzieży roboczej

OZ/04/2018

/sygnatura/

wartość zamówienia **NIE PRZEKRACZA** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

UWAGA ZMIANA TREŚCI SIWZ Z DNIA 06.04.2018R. OZNACZONA KOLOREM CZERWONYM

UWAGA ZMIANA TREŚCI SIWZ Z DNIA 10.04.2018R. OZNACZONA KOLOREM NIEBIESKIM

Komisja Przetargowa:

.....
.....
.....
.....
.....

ZATWIERDZAM

.....

Legnica, marzec 2018 r.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest dalej Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest dostępna na internetowej stronie Zamawiającego www.imn.legnica.pl

I. ZAMAWIAJĄCY

Instytut Metali Nieżelaznych w Gliwicach Oddział w Legnicy

Adres: ul. Złotoryjska 89, 59-220 Legnica

NIP: 631-020-07-71

Regon: 000027542-00033

II. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy SIWZ oznaczone jest znakiem: **OZ/04/2018**.

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 2164 z późn. zm.).
2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa PZP”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa powyżej.
3. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. (Art. 24aa ustawy Pzp).
6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, spełniających warunki dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ. Ilekroć w niniejszej treści SIWZ, w zakresie dotyczącym opisu przedmiotu, jest mowa o znaku towarowym, patencie lub pochodzeniu, przyjmuje się, że wskazaniu takiemu towarzyszy określenie "lub równoważne". Za asortyment równoważny Zamawiający uzna ten, który posiada te same lub lepsze od opisanych w SIWZ parametry techniczne, jakościowe i funkcjonalne, a jego zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie zgodne z jego przeznaczeniem.
7. **Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi spełniają wymagania określone przez zamawiającego.**

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia** są sukcesywne dostawy odzieży roboczej.
2. **CPV:** 18.10.00.00-0 - Odzież branżowa, specjalna odzież robocza i dodatki.
3. **Określenie przedmiotu zamówienia oraz wielkości zakresu zamówienia:**
 - 3.1 Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy odzieży roboczej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 7 do SIWZ.
 - 3.2 Dostarczony przedmiot ma spełniać wszystkie wymienione w opisie przedmiotu zamówienia wymagania, a w szczególności:
 - a) odpowiadać wszystkim cechom określonym w załączniku 7,
 - b) jest fabrycznie nowy, rok produkcji zaoferowanych produktów nie może być wcześniejszy niż 2017r.
 - c) jest wolny od wad fizycznych i prawnych,
 - d) posiada odpowiednie atesty, certyfikaty w zakresie bezpieczeństwa i dopuszczenia do obrotu handlowego oraz deklaracje zgodności z normami, jeżeli wymagają tego odpowiednie przepisy prawa;
 - 3.3 Zamawiany asortyment musi być dostarczony przez Wykonawcę w takim opakowaniu, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
 - 3.4 Zamawiający poprzez ewentualne wskazanie nazw własnych elementów opisu przedmiotu zamówienia dopuszcza (na podstawie art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych) możliwość złożenia oferty równoważnej. Poprzez rozwiązania równoważne Zamawiający rozumie takie, które co najmniej spełniają wymogi określone w SIWZ oraz charakteryzują się parametrami technicznymi, jakościowymi i użytkowymi nie gorszymi, niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.
 - 3.5 **Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi spełniają wymagania określone przez zamawiającego.**
 - 3.6 Oferowane produkty nie powinny zawierać substancji wyszczególnionych w Załączniku 8 - XVII REACH powinny posiadać certyfikat Oeko-Tex Standard 100 lub certyfikat zgodności (wydany przez Instytut Włókiennictwa lub inny równoważny). Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia określonej przez Zamawiającego ilości sztuk, opakowań, zestawów itp. danego rodzaju produktów niezależnie od sposobu ich pakowania.
 - 3.7 Specyfikacja rozmiarowa asortymentu towaru, wyszczególnionego w Załączniku 7 zostanie przekazana Wykonawcy, każdorazowo przy zamówieniu poszczególnych partii towaru.
 - 3.8 Do każdej partii dostaw Wykonawca zobowiązany jest dołączyć stosowne certyfikaty, deklaracje zgodności z polskimi i europejskimi normami, atesty, o ile są wymagane odpowiednimi przepisami prawa oraz szczegółowe instrukcje użytkowania, prania i czyszczenia sortów odzieżowych. Wykonawca dostarczy zamawiającemu wyroby, które są środkami ochrony indywidualnej opisane jako ubrania i są zgodne z postanowieniami Dyrektywy rady 89/686/EWG i w określonych przypadkach z normą zharmonizowaną nr PN-EN 340/530/04987 (dla środków ochrony indywidualnej, o których mowa w art. 8 pkt.3 jest identyczny ze środkiem ochrony indywidualnej będącym przedmiotem certyfikatu zgodności EWG wydanego przez CIOP-PIB).
 - 3.9 Odzież musi być oznakowana zgodnie z aktualnymi normami, metką identyfikującą wyrób (nazwa, rozmiar, materiał, sposób prania, kraj producenta).

- 3.10 Zamawiający wymaga szycia na wskazany w zamówieniu wymiar.
- 3.11 Odzież robocza (ubrania, bluzy, bezrękawniki, fartuchy) będzie opatrzona w nadruk na plecach według wzoru (**Załącznik nr 9**) w skali 1:1; metodą sitodruku. Odzież robocza będzie posiadać wszytą metkę personalną zawierającą numer i nazwisko użytkownika. Ponieważ odzież będzie często prana metka personalna winna być wykonana w sposób trwały. Miejsce napisu i konkretny numer będzie ustalany na bieżąco w trakcie składania zamówień.
- 3.12 **Miejsce dostaw.** Realizacja dostaw do magazynu IMN O/Legnica ul. Złotoryjska 194 w Legnicy (teren HM Legnica) następować będzie na koszt własny Wykonawcy przy użyciu jego własnych środków transportu.
- 3.13 Wykonawca będzie zobowiązany do rozładunku i wniesienia towaru. Zamawiający pod tym zapisem rozumie wniesienie dostarczonego towaru do Magazynu Zamawiającego, który mieści się w oddzielnym budynku, na wysokości rampy (prowadzą do niego 4 schodki).
- 3.14 **Termin i warunki realizacji.** Dostawy mają być realizowane regularnie w trakcie obowiązywania Umowy **przez okres 12 miesięcy** od daty podpisania umowy, według aktualnego zapotrzebowania przesyłanego pisemnie(faks bądź e-mail). W treści zamówienia wskazany będzie asortyment, jego ilość oraz podana zostanie odpowiednia numeracja jaką ma zostać oznakowana odzież. Wykonawca po otrzymaniu zamówienia zobowiązany jest do zwrotnego pisemnego potwierdzenia jego przyjęcia. Czas realizacji liczony jest od daty zgłoszenia zapotrzebowania do dnia dostarczenia zamówienia do magazynu IMN O/Legnica ul. Złotoryjska 194 w Legnicy (teren HM Legnica).
- 3.15 Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia Umowy o kolejne 3 miesiące w przypadku nie zrealizowania przez Wykonawcę dostaw w okresie obowiązywania umowy. Ewentualne przedłużenie umowy zależy od decyzji Zamawiającego.
- 3.16 **Kontrola jakości dostaw.** W razie stwierdzenia wad lub braków dostarczonych wyrobów, Zamawiający prześle Wykonawcy reklamację. Wykonawca udzieli na nią odpowiedź w ciągu 5 dni roboczych dni od jej otrzymania. Nie udzielenie odpowiedzi w tym terminie będzie oznaczało uznanie reklamacji. Wykonawca zobowiązuje się do wydania odpowiedniej ilości towaru wolnego od wad lub brakującego w terminie określonym dla danej części asortymentu wg **Załącznika nr 7**.
- 3.17 Wykonawca udziela min **12-miesięcznej gwarancji** na dostarczony towar, licząc od daty odbioru towaru przez Zamawiającego.
- 3.18 Wykonawca oświadczy, że przy wytworzeniu towarów stanowiących przedmiot zamówienia nie zatrudniono osób nieletnich, nie zatrudniono osób bez ich woli oraz nie zostały wobec pracowników złamane żadne prawa dotyczące poszanowania wolności i godności ludzkiej, jak również prawa do godziwego wynagrodzenia i zapewnienia bezpiecznych warunków pracy.

V. INFORMACJA O DOPUSZCZENIU MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT: WARIANTOWYCH, CZĘŚCIOWYCH, RÓWNOWAŻNYCH ORAZ O PRZEWIDYWANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO AUKCJI ELEKTRONICZNEJ I ZAMOWIEŃ PODLEGAJĄCYCH POWTÓRZENIU LUB NA DODATKOWE DOSTAWY

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.
- 4) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 5) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień podlegających powtórzeniu, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 6) Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień na dodatkowe dostawy, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

12 miesięcy od daty zawarcia umowy lub do czasu wyczerpania ilości objętej przedmiotem zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia Umowy o kolejne **3 miesiące** w przypadku nie zrealizowania przez Wykonawcę dostaw w okresie obowiązywania umowy. Ewentualne przedłużenie umowy zależy od decyzji Zamawiającego.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A. O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ WYKONAWCY, KTÓRZY:

1) **nie podlegają wykluczeniu (PKT. VIII SIWZ) oraz**

2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych warunków, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać;

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych warunków, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać;

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

- Wykonawca musi wykazać, że w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, w ramach 1 lub 2 zakończonych zamówień (zadań), dostawy obejmujące odzież roboczą o wartości minimum 80 000 zł brutto, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – **Załącznik nr 5 do SIWZ.**

B. W PRZYPADKU WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJACYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

- 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2) Działających w formie spółki cywilnej, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami w rozumieniu art. 2 ust. 11 ustawy PZP, są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy PZP.
- 3) Warunki, o których mowa w rozdz. VII. A. 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione jeżeli każdy z warunków spełnia co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.
- 4) Oświadczenie, dotyczące podstaw wykluczenia o których mowa w rozdz. VIII niniejszej SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 5) Zamawiający, w stosownych sytuacjach, zażąda od każdego z Wykonawców przedstawienia w odniesieniu do każdego z nich dokumentów wymienionych w rozdziale IX.C.1a.SIWZ ppkt 1 tabeli.
- 6) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (liderem).
- 7) W przypadku wyboru ich oferty Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 8) Ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 9) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do każdego z Wykonawców.

C. W PRZYPADKU WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

- 1) Jeżeli wykonawca w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w Ofercie w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający ocenia, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zasoby, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

A. Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYKLUCZA SIĘ (ART. 24 UST.1 PKT. 12 – 23):

- 12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218– 221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

B. DODATKOWO W PRZEDMIOTOWYM POSTĘPOWANIU, ZGODNIE ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP, ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYKLUCZENIE WYKONAWCY:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

C. Zgodnie z art. 24 ust. 8 PZP Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

D. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 PZP.

E. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

A. DO OFERTY WYKONAWCA DOŁĄCZA AKTUALNE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT:

1. Oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ. Wykonawca składa oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 2 i nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa pkt. 1 dotyczące tych podmiotów.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, dotyczące tych podwykonawców.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma

potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

B. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY PRZEKAZYWANE W TERMINIE 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI Z OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w rozdziale **XIV pkt.5 SIWZ**, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.
2. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Oświadczenie należy złożyć w formie pisemnej. Formę pisemną można poprzedzić przesyłając oświadczenie na fax 76 850 55 00 lub e-mailem na adres: przetargi@imn.legnica.pl .
Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców – oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

C. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY PRZEKAZYWANE PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

a) O których mowa w art. 25 ust.1. pkt. 3 ustawy PZP, **potwierdzających brak podstaw wykluczenia** (dotyczących Wykonawcy i podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22 a PZP):

- 1) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP;

b) o których mowa w art. 25 ust.1. pkt. 1 ustawy Pzp, **potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu** (dotyczących Wykonawcy i podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22 a PZP):

- Wykonawca musi wykazać, że w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, w ramach 1 lub 2 zakończonych zamówień (zadań), dostawy obejmujące odzież roboczą o wartości minimum 80 000 zł brutto, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert –
Załącznik nr 5 do SIWZ.

c) o których mowa w art. 25 ust.1. pkt. 2 ustawy PZP, **potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego:**

Oświadczenie iż, asortyment nie zawiera substancji wymienionych w Załączniku XVII Rozporządzenia REACH (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej seria L nr 396 z 30.12.2006 z późn.zm.) - **Załącznik nr 8 do SIWZ.**

D. INNE INFORMACJE, W TYM FORMALNE DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ

- Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawca, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczy.
- Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące Wykonawcy (o ile są one aktualne) lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takich przypadkach Wykonawca zobligowany jest do podania Zamawiającemu, odpowiednio:
 - sygnatury postępowania przeprowadzonego wcześniej przez Zamawiającego, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują;
 - internetowych adresów ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których Zamawiający może samodzielnie pobrać wskazane przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i samodzielnie pobranych przez Zamawiającego dokumentów z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
7. Jeżeli Wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. IX.A. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, zostaną one przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w **Biuletynie Zamówień Publicznych**.
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. IX.C. 1a). SIWZ:
 - a) ppkt 1 tabeli – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty muszą być wystawione w terminach określonych w pkt. 9
11. Zamawiający zażąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w rozdziale IX.C. 1a) SIWZ ppkt 1 tabeli, dotyczących **podwykonawcy**, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a PZP.
12. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1020.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące prowadzonego postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres Zamawiającego: przetargi@imn.legnica.pl za wyjątkiem oferty, umowy, pełnomocnictw oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale IX niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna.
2. Wybrany przez Zamawiającego sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie wyklucza możliwości porozumiewania się w formie pisemnej i faksem (nr fax 76 850 55 01).
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Po otwarciu ofert Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, drogą elektroniczną lub faksem, odpowiednio na adres e-mail lub nr faksu podany w ofercie.
5. Jeżeli dokumenty, o których mowa powyżej będą przekazywane drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiając zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ przesyłając wniosek w formie pliku pdf oraz doc (łącznie) na adres Zamawiającego: przetargi@imn.legnica.pl.
8. Zamawiający wyjaśni treść SIWZ na zasadach i w terminach określonych w art. 38 ustawy PZP, pod warunkiem, że **wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż** do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Treść wszystkich pytań i udzielonych odpowiedzi, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający:
 - przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ,
 - zamieści na stronie internetowej www.imn.legnica.pl
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej www.imn.legnica.pl
11. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Izabela Wilczyńska	w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia	533 337 641
Anna Jaśkiewicz-Lefek	w sprawach proceduralnych	76 850 55 15

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

A) WNIESIENIE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: **2 500 zł** (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100).
2. Nie wniesienie wadium lub wniesienie w sposób nieprawidłowy spowoduje że zostanie odrzucona zgodnie z brzmieniem art. 89 ust. 1 pkt. 7b Ustawy Pzp.
3. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert określonym w pkt. XIV SIWZ.
4. Wadium może być wniesione w jednej z następujących form:
 - a) pieniądzu - wpłacone przelewem na rachunek Zamawiającego w Raiffeisen Bank Polska S.A. konto nr: **68 1750 1279 0000 0000 3493 0438**, z adnotacją: "**Wadium – OZ/04/2018**".
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2014 poz. 1804 j.t. ze zm.)
5. W przypadku wykonawców zagranicznych, Zamawiający dokona przeliczenia waluty obcej na PLN na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych, określonego w tabeli kursów A średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku gdy w dniu publikacji ogłoszenia, NBP nie opublikował średnich kursów walut Zamawiający przyjmie pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP.
6. W przypadku wniesienia wadium w innych formach niż w pieniądzu, należy oryginał dokumentu dołączyć do koperty wraz z ofertą jako osobny dokument, a kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wnoszącego wadium spiąć lub zszyć z ofertą.
7. Z gwarancji lub poręczenia ma wynikać, że kwota wadium będzie wypłacona Zamawiającemu, podstawie pisemnego oświadczenia, w sytuacji, gdy Wykonawca nie wywiązał się z zobowiązań zgodnie z art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy Pzp.
8. Gwarancja lub poręczenie powinny być udzielone nieodwołalnie i bezwarunkowo. W gwarancji lub poręczeniu nie mogą być zawarte jakiegokolwiek warunki ograniczające zakres odpowiedzialności wynikającej z tej czynności prawnej lub wymogi, których spełnienie przez Zamawiającego warunkuje wypłatę gwarantowanej (poręczonej) kwoty.
9. Termin obowiązywania gwarancji lub poręczenia musi obejmować cały okres związania ofertą.
10. Gwarancje lub poręczenia winny być udzielone wyłącznie na zasadach określonych przepisami polskiego prawa.

B) ZASADY ZWROTU WADIUM

1. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci, zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek wykonawcy.
2. Zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy, wadium zostanie zwrócone niezwłocznie wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. C).
3. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

C) UTRATA WADIUM

1. Zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy pzp, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
2. Zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
 - zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

D) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy..

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostanie nią związany przez **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Ofertę proszę złożyć na załączonych drukach, wypełniając je pismem maszynowym, ręcznym lub inną trwałą techniką.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający w odpowiednim miejscu SIWZ wyraził taką zgodę.
4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Informacje należy podać w druku formularz ofertowy, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

5. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

Wypełniony formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ
Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia wymienione w rozdziale IX.A. SIWZ , dotyczące Wykonawcy i odpowiednio podwykonawcy, podmiotu na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega.
Pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie - w przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy. Pełnomocnictwo - Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

6. **W celu dokonania oceny jakości, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą próbek zaoferowanego asortymentu. Wraz z próbką należy złożyć instrukcję przechowywania i konserwacji oraz użytkowania w języku polskim. Dodatkowo Wykonawca dostarczy wraz z dokumentami przetargowymi szczegółowe warunki reklamacji.**
7. **Próbki muszą być zgodne z asortymentem** Załącznika nr 7 i dla poszczególnych pozycji jak poniżej:
 - 1,4 - 1 próbka
 - 2,3 - 1 próbka
 - 7,10 - 1 próbka
 - 8,9 - 1 próbka
 - 12,14 - 1 próbka
 - 13,15 - 1 próbka
 - 22,23 - 1 próbka
 - 24,26 - 1 próbka
 - 25,27 - 1 próbkapozostałe pozycje po 1 próbce.

Jeśli oferowana próbka spełni wymagania Zamawiającego, dopuszczamy złożenie jednej próbki, z wyraźnym zaznaczeniem, dla których pozycji jest to próbka, dotyczy: poz. 7, 10, 24, 26 – 1 próbka; poz. 8, 9, 25, 27 - 1 próbka; poz. 11, 28 - 1 próbka).

Zamawiający nie ponosi kosztów próbek.

8. **Próbki należy opisać podając:** nr pozycji w załączniku, nazwę Wykonawcy, nazwę producenta.
9. **Próbki winny stanowić oddzielne opakowania od oferty - nie należy umieszczać w jednym opakowaniu zbiorczym oferty przetargowej wraz z próbkami.** Próbki powinny być opisane hasłem „**PRÓBKİ – DOSTAWA ODZIEŻY ROBOCZEJ (OZ/04/2018)**” i złożone w tym samym terminie co oferta. Opakowanie próbek musi zapewniać ich nienaruszalność.
10. **Próbki składane w celu dokonania oceny jakości i w tym wypadku nie są traktowane jako dokument w rozumieniu art. 25 ust.1 ustawy PZP, a tym samym art. 26 ust. 3 ustawy PZP nie będzie miał zastosowania. Próbki nie będą podlegały uzupełnieniu. Brak złożenia próbek na dzień składania ofert, bądź złożenia próbek niezgodnych z wymaganiami Zamawiającego, lub niezgodnych z asortymentem załącznika skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP.**
11. **Zamawiający zastrzega, że próbki nie zostaną zwrócone Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą i z którym podpisano umowę. Wszelkie dokumenty, w tym próbki stanowią załączniki do protokołu i podlegają zatrzymaniu przez Zamawiającego.**
12. **Zgodnie z art. 97 ust. 2 Zamawiający zwraca Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich próbki. Zwrot nastąpi po podpisaniu Umowy z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą oraz po upływie terminu wniesienia odwołania.**
13. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
14. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
15. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
16. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
17. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
18. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
19. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
20. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczętką.
21. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany czy poprawki, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

22. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie przez Wykonawcę większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
23. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia został podzielony na części, wówczas ofertę można złożyć na jedno, kilka lub wszystkie części. Zamawiający natomiast nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w ramach jednej części.
24. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić złożoną ofertę. W tym celu Wykonawcałoży Zamawiającemu swoje oświadczenie woli. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian w ofercie musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej nr sprawy i napisem „ZMIANA”.
25. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
26. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
27. Zaleca się, aby oferta wraz z załącznikami była złożona w skoroszytcie, a każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz zawierała spis treści.
28. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być one oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.
29. Zamawiający informuje, że w związku z możliwością dołączenia do ofert informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, oferty nie będą udostępniane bezpośrednio po ich otwarciu. Wnioski o udostępnienie ofert należy składać zgodnie z rozdziałem X SIWZ.
30. W przypadku gdy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia tych dokumentów, jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
31. Ofertę oraz wszystkie pozostałe dokumenty zaleca się połączyć w sposób trwały, kolejno ponumerować oraz zapakować w kopertę, opatrzyć danymi Wykonawcy oraz napisem:

INSTYTUT METALI NIEŻELAZNYCH W GLIWICACH ODDZIAŁ W LEGNICY UL. ŻŁOTORYJSKA 89, 59-220 LEGNICA

„DOSTAWA ODZIEŻY ROBOCZEJ sygn. OZ/04/2018”

Termin składania ofert 12.04.2018 r.

NIE OTWIERAĆ

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

INSTYTUT METALI NIEŻELAZNYCH W GLIWICACH ODDZIAŁ W LEGNICY
UL. ŻŁOTORYJSKA 89, 59-220 LEGNICA
W SEKRETARIACIE (I PIĘTRO)

najpóźniej w dniu: 12-04-2018 r. do godz. 09:50.

2. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert dnia: 12-04- 2018 r. o godz. 10:00.

w siedzibie Zamawiającego:

INSTYTUT METALI NIEŻELAZNYCH W GLIWICACH ODDZIAŁ W LEGNICY
UL. ŻŁOTORYJSKA 89, 59-220 LEGNICA
W SALI KONFERENCYJNEJ

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi publicznie pełne nazwy i adresy wszystkich Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.imn.legnica.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona w składanym **formularzu ofertowym na podstawie formularza cenowego. Formularz powinien zostać wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1**, który zawiera:
 - łączną wartość zamówienia netto,
 - łączną wartość zamówienia brutto.
3. Wszystkie ceny i wartości kwotowe należy przedstawić z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
4. Zaoferowana cena musi zostać podana liczbą oraz słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.
5. Ewentualne rabaty muszą być uwzględnione w cenie jednostkowej.
6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych, wg cen jednostkowych określonych w formularzu ofertowym.

8. W podstawowym terminie umowy ceny określone przez Wykonawcę nie będą podlegały waloryzacji. W przypadku przedłużenia terminu umowy, zgodnie z rozdziałem VI, ceny mogą być waloryzowane według zapisów umowy.
9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający wybierze ofertę kierując się następującymi kryteriami i ich wagami:

Nazwa kryterium	Waga
Cena (C)	60%
Jakość (J)	40%

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:
- a) **Cena (C)** = (najniższa oferowana wartość brutto / oferowana wartość brutto badanej oferty) x 60
- b) **Jakość (J)** = (liczba punktów otrzymanych przez ocenianą ofertę za jakość (przyznana w oparciu o sposób oceny podany poniżej)) / najwyższa spośród wszystkich ofert liczba punktów otrzymanych za jakość (przyznana w oparciu o sposób oceny podany poniżej)) x 40
3. **Kryterium jakość (J)** oceniana będzie po przetestowaniu próbek (o których mowa w rozdziale XIII pkt. 6 SIWZ) oferowanego przez Wykonawców asortymentu. W ramach oceny zostaną przyznane punkty za poszczególne cechy/walory/sposób wykonania. Suma punktów otrzymanych przez daną ofertę w danej części za poszczególne cechy/walory/sposób wykonania zostanie podstawiona do podanego poniżej wzoru. Pod uwagę zostaną wzięte następujące cechy oferowanego asortymentu:

Kryterium	Cechy oferowanego asortymentu-podkryteria	Punktacja
Jakość	a) dokładność wszyć, obszyć, wykończenie szwów i dziurek guzików- itp.– 10 pkt. b) niedokładne wszycia, obszycia, wykończenia szwów i dziurek guzików itp- 1 pkt. Maksymalną liczbę punktów otrzyma odzież- z dokładnym i estetycznym wszyciem, obszyciem, wykończeniem szwów i dziurek guzików. Pozostała odzież- otrzyma 1 pkt. Badanie będzie przeprowadzone organoleptycznie i będzie miało na celu ocenę jakości produktów z punktu widzenia potrzeb Zamawiającego.	1 lub 10 pkt

	<p>c) prawidłowe mocowanie wszystkich elementów (napy, zamki, naszywki itp. – 10 pkt. d) nieprawidłowe mocowania wszystkich elementów (napy, zamki, naszywki) – 1 pkt.</p> <p>Maksymalną liczbę punktów otrzyma odzież której wszystkie elementy posiadają prawidłowe mocowanie. Pozostała odzież otrzyma 1 pkt.</p> <p>Badanie będzie przeprowadzone organoleptycznie i będzie miało na celu ocenę jakości produktów z punktu widzenia potrzeb Zamawiającego.</p>	1 lub 10 pkt
--	--	--------------

4. Ocena asortymentu zostanie dokonana przez członków komisji przetargowej, którzy po zbadaniu przedstawionych przez wykonawców próbek przydzielą każdemu z podkryteriów, wymienionych w pkt. 3 punkty: 1 lub 10. Suma punktów uzyskana przez ofertę badaną zostanie podstawiona do wzoru określonego w pkt. 2 w celu ustalenia ostatecznej ilości punktów otrzymanych za ocenę jakości, zgodnie z wagą tego kryterium.

5. Ostateczny wynik oceny oferty zostanie ustalony w następujący sposób:

$$\text{Liczba punktów} = 0,60 \times C + 0,4 \times J$$

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów. Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli wybór najkorzystniejszej oferty nie będzie możliwy, ponieważ zostaną zaoferowane przynajmniej dwie oferty z najniższą ceną, Zamawiający, celem wyłonienia ostatecznej oferty, nie będzie dokonywał zaokrągleń, o których mowa w pkt. 5.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.
2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenionej spośród pozostałych.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby wykonawca, którego oferta została wybrana wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości:
 - **2%** maksymalnej wartości brutto wynikającej z umowy;
2. Wybrany wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed dniem podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu – wpłacone przelewem na rachunek Zamawiającego w Raiffeisen Bank Polska S.A. konto nr: **68 1750 1279 0000 0000 3493 0438**, z adnotacją: **"Zabezpieczenie – nr umowydot. postępowania OZ/04/2018"**.
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2014.1804.j.t. ze zm.)
4. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia na rachunek bankowy Wykonawcy po wykonaniu zamówienia i uznaniu przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 Ustawy Pzp.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Postanowienia umowy zawarto w wzorze umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy PZP.
7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się na zasadach określonych w Rozdziale 3 Działu VI Środki ochrony prawnej ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. z późn. zmianami.
8. Na mocy art. 181. 1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie pkt. 2.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
10. Na czynności, o których mowa w pkt. 9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt. 2.

XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy,

Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy – spełnienie warunków,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy – przesłanki wykluczenia,

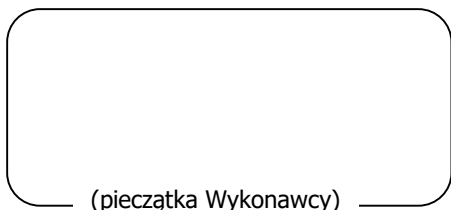
Załącznik nr 4 – Oświadczenie wykonawcy – grupa kapitałowa,

Załącznik nr 5 – Wykaz dostaw,

Załącznik nr 6 – Wzór umowy,

Załącznik nr 7 – Odzież robocza,

Załącznik nr 8 - XVII REACH;



FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa Wykonawcy:

REGON: NIP:

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Nazwa i numer właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej

Adres

WYKONAWCY:

Internet:http://.....

e-mail:

tel. fax:

Bank

Nr konta

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, opublikowanym na stronie internetowej zamawiającego (www.imn.legnica.pl), oferujemy wykonanie przedmiotu **Dostawa odzieży roboczej sygn. OZ/04/2018** zgodnie ze specyfikacją, przy następujących warunkach:

Łączna wartość zamówienia netto:

(słownie złotych netto:)

Łączna wartość zamówienia brutto:

(słownie złotych brutto:)

VAT %

zgodnie z załączonym do oferty Formularzem Cenowym.

Termin realizacji jednostkowej dostawy: maksymalnie 20 dni roboczych.

tj. maksymalna ilość dni roboczych niezbędnych do zrealizowania zamówienia (liczona od dnia złożenia zamówienia do dnia dostawy towaru w miejsce dostawy)

Oświadczamy, iż:

1. Oferujemy, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wykonanie przedmiotu zamówienia **Dostawa odzieży roboczej sygn. OZ/04/2018**. Zapoznaliśmy się i w pełni akceptujemy treść Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami oraz treść wyjaśnień i modyfikacji do Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
2. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty i wykonania zamówienia.
3. Podane w ofercie elementy ceny obejmują pełen przedmiot i zakres zamówienia zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w Specyfikacji, a także uwzględniają wszystkie składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia wpływające na wysokość ceny.
4. Oświadczamy, że przy wytworzeniu towarów stanowiących przedmiot zamówienia nie zatrudniono osób nieletnich, nie zatrudniono osób bez ich woli oraz nie zostały wobec pracowników złamane żadne prawa dotyczące poszanowania wolności i godności ludzkiej, jak również prawa do godziwego wynagrodzenia i zapewnienia bezpiecznych warunków pracy.
5. Oświadczamy, że zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy;
6. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy;
7. Niniejszym oświadczamy, iż zachowamy poufność danych dotyczących Zamawiającego uzyskanych w procesie toczącego się niniejszego postępowania.
8. Akceptujemy treść projektu umowy załączonej do SIWZ i w przypadku wyboru naszej Oferty podpiszemy Umowę na warunkach określonych przez Zamawiającego.
9. Uważamy się za związanych niniejszą Ofertą na czas wskazany w SIWZ.
10. Wadium w kwocie pln za część/ci zostało wniesione w dniu w formie
(potwierdzenie w załączniku).
11. W przypadku wyboru naszej firmy do realizacji przedmiotu zamówienia, przed podpisaniem umowy złożymy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z warunkami ustalonymi we wzorze umowy, w formie
12. Oświadczamy, iż nie ustanowiono zakazu wstępu dla mojej firmy na tereny należące do KGHM Polska Miedź S.A. i oświadczam, iż ponoszę pełną odpowiedzialność za skutki takiego zakazu. W szczególności nie będę miał żadnych roszczeń wobec Zamawiającego w przypadku istnienia takiego zakazu.
13. Uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym jest

tel.:

faks:

e-mail:

14. Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia w przypadku podpisania umowy:

..... nr tel.

..... nr tel.

15. Osoby uprawnione do podpisania umowy ze strony Wykonawcy:

1)

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

2)

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

16. Wyrażamy zgodę na przekazywanie wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem pod wyżej wskazane adresy, w tym w szczególności wezwań do złożenia wyjaśnień, wezwań do uzupełnienia dokumentacji, dokonywania poprawienia omyłek, przekazania informacji o wyniku postępowania. Data przekazania pisma ze strony Zamawiającego w formie e-mail/fax. będzie uważana za wiążącą.

17. Oświadczam, że jestem/nie jestem małym/średnim przedsiębiorstwem. (podkreślić właściwe).

18. **OFERTE** niniejszą składamy na _____ stronach.

19. Zastrzegam następujące informacje

.....
.....
.....

które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.

20. Składając podpis pod niniejszą ofertą potwierdzam zgodność zawartych w niej i załączonych do niej dokumentach informacji ze stanem faktycznym, z pełną świadomością konsekwencji prawnych wynikających z poświadczenia nieprawdy w obrocie gospodarczym.

21. Zgadzam się na przetwarzanie przez Zamawiającego danych zawartych w ofercie w zakresie określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i Kodeksie Cywilnym.

22. Na mocy art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. z późn. zmianami, informujemy, że wybór naszej oferty:

- **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,*
- **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z powyższym wskazujemy*:

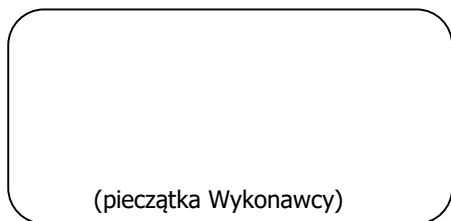
Instytut Metali Nieżelaznych Oddział w Legnicy
Institute of Non-Ferrous Metals Division Legnica

Nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość netto	Wartość brutto

* właściwe podkreślić

_____ dnia ____ ____ roku

.....
(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób
upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)



Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Dostawa odzieży roboczej sygn. OZ/04/2018 prowadzonego przez INSTYTUT METALI NIEŻELAZNYCH W GLIWICACH ODDZIAŁ W LEGNICY, oświadczam, co następuje:**

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ OZ/04/2018)**

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób
upoważnionych do występowania w imieniu
Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ OZ/04/2018)**, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
w następującym zakresie:

.....
.....
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

(W przypadku, gdy któreś z oświadczeń nie dotyczy Wykonawcy należy je przekreślić i nie podpisywać.)

..... (miejscowość), dnia r.

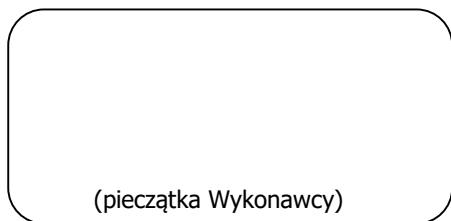
.....
(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób
upoważnionych do występowania w imieniu
Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób
upoważnionych do występowania w imieniu
Wykonawcy)



Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Dostawa odzieży roboczej sygn. OZ/04/2018** prowadzonego przez INSTYTUT METALI NIEŻELAZNYCH W GLIWICACH ODDZIAŁ W LEGNICY, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1..... ustawy Pzp .

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób
upoważnionych do występowania w imieniu
Wykonawcy)

Instytut Metali Nieżelaznych Oddział w Legnicy

Institute of Non-Ferrous Metals Division Legnica

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....

(W przypadku, gdy któreś z oświadczeń nie dotyczy Wykonawcy należy je przekreślić i nie podpisywać.)

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis i pieczęć wykonawcy lub osób
upoważnionych do występowania w imieniu
wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

(W przypadku, gdy któreś z oświadczeń nie dotyczy Wykonawcy należy je przekreślić i nie podpisywać.)

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób
upoważnionych do występowania w imieniu
Wykonawcy)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

(W przypadku, gdy któreś z oświadczeń nie dotyczy Wykonawcy należy je przekreślić i nie podpisywać.)

..... (miejscowość), dnia r.

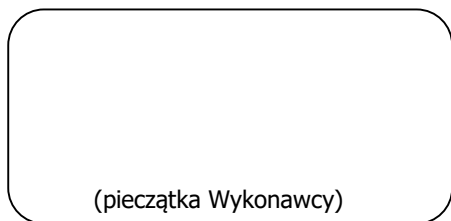
.....
(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)



Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA / GRUPA KAPITAŁOWA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Dostawa odzieży roboczej sygn. OZ/04/2018** prowadzonego przez INSTYTUT METALI NIEŻELAZNYCH W GLIWICACH ODDZIAŁ W LEGNICY, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp

Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób
upoważnionych do występowania w imieniu
Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp przedkładam następujące środki dowodowe wskazujące na brak podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania :

(W przypadku, gdy któreś z oświadczeń nie dotyczy Wykonawcy należy je przekreślić i nie podpisywać.)

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy
lub osób upoważnionych do występowania w imieniu
Wykonawcy)

Art. 24 ust. 11. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy
lub osób upoważnionych do występowania w imieniu
Wykonawcy)

(pieczęć wykonawcy)

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: **Dostawa odzieży roboczej sygn. OZ/04/2018**

oświadczam, że wykonałem (wykonaliśmy) następującą dostawę:

Wykonawca musi wykazać, że w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, w ramach 1 lub 2 zakończonych zamówień (zadań), dostawy obejmujące odzież roboczą o wartości minimum 80 000 zł brutto, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

L.p.	Rodzaj dostawy	Wartość	Data wykonania		Podmiot (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy ¹
			początek (data)	zakończenie (data)		
1.						
2.						

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis i pieczęć wykonawcy lub osób
upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

¹ Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Zamawiający zastrzega sobie prawo, po wyborze najkorzystniejszej oferty do zmiany treści wzoru umowy stanowiącej załącznik do SIWZ, w szczególności w zakresie wpisania do treści umowy szczegółowych danych i informacji wynikających ze złożonych przez wybranego Wykonawcę dokumentów ofertowych.

Wprowadzone zmiany nie będą jednak prowadziły do zmiany przedmiotu i charakteru umowy.

Wzór umowy

Umowa Nr

Zawarta w Legnicy, w dniu r. pomiędzy:

Instytutem Metali Nieżelaznych w Gliwicach z siedzibą przy ul. Sowińskiego 5, 44-100 Gliwice,

Instytutem Metali Nieżelaznych w Gliwicach Oddział w Legnicy, z siedzibą w Legnicy, przy ulicy Złotoryjskiej 89, działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000051588, Regon 000027542, zwanym dalej „Zamawiającym” który reprezentują:

- **Z-ca Dyrektora** – mgr inż. Zygmunt Kurek
- **Główna Księgowa** – Janina Olewicka

Oraz

Firmą, przy ulicy

działającej na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w

..... Wydział Gospodarczy, **pod numerem KRS**, zwaną dalej „Wykonawcą”, którą reprezentują:

-
-

Niniejsza umowa została zawarta w konsekwencji udzielenia zamówienia publicznego w drodze przetargu nieograniczonego sygn. OZ/04/2018, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

I. PRZEDMIOT, TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

§1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy odzieży roboczej zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu sygn. OZ/04/2018 oraz z Załącznikiem nr ... - Formularz cenowy.
2. Dostarczony przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, rok produkcji zaoferowanych produktów nie może być wcześniejszy niż 2017r.
3. Dostarczony przedmiot umowy musi być wolny od wad fizycznych i prawnych.

4. **Miejsce dostawy:** Realizacja dostaw do magazynu IMN O/Legnica ul. Złotoryjska 194 w Legnicy (teren HM Legnica) następować będzie na koszt własny Wykonawcy przy użyciu jego własnych środków transportu. Wykonawca będzie zobowiązany do rozładunku i wniesienia towaru.
5. Wykonawca zobowiązuje się realizować dostawy w terminie zgodnym z formularzem ofertowym.
6. Przedmiot zamówienia musi być zapakowany w sposób zabezpieczający przed jego uszkodzeniem w czasie transportu i rozładunku.
7. Koszt załadunku, przewozu, ubezpieczenia na czas przewozu i wyładunku towaru w miejscu przeznaczenia ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia określonej przez Zamawiającego ilości sztuk, opakowań, zestawów itp. danego rodzaju produktów niezależnie od sposobu ich pakowania.
9. Zamawiany asortyment nie może zawierać substancji wyszczególnionych w załączniku XVII REACH, powinny posiadać certyfikat Oeko-Tex Standard 100 lub certyfikat zgodności (wydany przez Instytut Włókiennictwa lub inny równoważny).
10. Dostawy będą być realizowane regularnie w trakcie obowiązywania Umowy według aktualnego zapotrzebowania zgłaszanego pisemnie (faks bądź e-mail). W treści zamówienia wskazany będzie asortyment, rozmiar, jego ilość oraz podana zostanie odpowiednia numeracja jaką ma zostać oznakowana odzież. Wykonawca po otrzymaniu zamówienia zobowiązany jest do pisemnego potwierdzenia jego przyjęcia w dniu otrzymania zamówienia. Czas realizacji liczony jest od daty zgłoszenia zapotrzebowania do dnia dostarczenia zamówienia do magazynu IMN O/Legnica ul. Złotoryjska 194 w Legnicy.
11. Do każdej partii dostaw Wykonawca zobowiązany jest dołączyć stosowne certyfikaty, deklaracje zgodności z polskimi i europejskimi normami, atesty, o ile są wymagane odpowiednimi przepisami prawa oraz szczegółowe instrukcje użytkowania, prania i czyszczenia sortów odzieżowych. Wykonawca dostarczyć zamawiającemu wyroby, które są środkami ochrony indywidualnej opisane jako ubrania i są zgodne z postanowieniami Dyrektywy rady 89/686/EWG, i w określonych przypadkach z normą zharmonizowaną nr PN-EN 340/530/04987 (dla środków ochrony indywidualnej, o których mowa w art. 8 pkt.3 jest identyczny ze środkiem ochrony indywidualnej będącym przedmiotem certyfikatu zgodności EWG wydanego przez CIOP-PIB).
12. Odzież robocza dostarczana przez Wykonawcę będzie opatrzona w nadruk na plecach według wzoru (Załącznik nr) w skali 1:1; metodą sitodruku. Odzież robocza będzie posiadać wszytą metkę personalną zawierającą numer i nazwisko użytkownika. Ponieważ odzież będzie często prana metka personalna być wykonana w sposób trwały. Miejsce napisu i konkretny numer będzie ustalany na bieżąco w trakcie składania zamówień.
13. Artykuły winny być odpowiednio odszyte zgodnie z warunkami określonymi w formularzu cenowym. Odzież musi być oznakowana zgodnie z aktualnymi normami, metką identyfikującą wyrób (nazwa, rozmiar, materiał, sposób prania, kraj producenta).
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji zamówienia opisanego w SIWZ zgodnie ze swoimi potrzebami i nie wykorzystania całej kwoty umownej. Wykonawca nie ma prawa do dochodzenia od Zamawiającego żadnych roszczeń z tego tytułu. Niezrealizowana część umowy nie przekroczy jednakże **20%** całkowitej wartości zamówienia brutto, określonej w § 4 pkt. 3

§2. Termin realizacji umowy

1. Dostawy mają być realizowane regularnie w trakcie obowiązywania Umowy **przez okres 12 miesięcy** od daty podpisania umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia Umowy o kolejne 3 miesiące w przypadku nie zrealizowania przez Wykonawcę dostaw w okresie obowiązywania umowy. Ewentualne przedłużenie umowy zależy od decyzji Zamawiającego.

§3.

13. Do koordynacji prac związanych z realizacją umowy wyznacza się:

– ze strony Zamawiającego:

A) Danuta Mirkowska tel., faks **76**

e-mail:

– ze strony Wykonawcy:

A)

tel.....
faks.....
e-mail

2. Do podpisywania dokumentów WZ upoważnieni są:

ze strony Zamawiającego:

tel.
faks.....
e-mail

ze strony Wykonawcy:

tel.
faks.....
e-mail

3. Wymienione osoby nie mogą zmieniać ani wprowadzać nowych postanowień niniejszej umowy.
4. Zmiana osób upoważnionych do podpisywania dokumentów związanych z realizacją umowy nie wymaga aneksu. Zmiana ta następuje w formie pisemnej.

II. Cena, wartość umowy i rozliczenia finansowe

§4

1. Za dostawy zamawianego asortymentu, wykonywane w ramach przedmiotu umowy określonego w § 1 oraz Załączniku nr ... do niniejszej umowy, Strony ustalają niezmiennie w okresie trwania umowy **stałe ceny jednostkowe**, zgodnie z formularzem cenowym.
2. **Całkowita wartość netto zamówienia** nie może przekroczyć kwoty **zł.**
3. **Całkowita wartość brutto zamówienia** nie może przekroczyć kwoty **zł.**
4. Do podanej w punkcie 2 ceny zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W cenę wliczony jest transport produktu do Zakładu Doświadczalnego Hutnictwa IMN O/Legnica, przy ulicy Złotoryjskiej 194.
6. Wynagrodzenie umowne, o którym mowa w punkcie 1 oraz 2 niniejszego paragrafu, obejmuje wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy w zakresie opisanym w § 1. Wykonawca oświadcza, iż ocenił prawidłowo i kompleksowo nakłady swej pracy związane z realizacją przedmiotu umowy i nie będzie wnosił dodatkowych roszczeń finansowych w stosunku do Zamawiającego w przypadku większych niż przewidywano kosztów.
7. Dostawy zrealizowane w przeciągu jednego miesiąca mogą być rozliczane zbiorczą fakturą.
8. Każdorazowa dostawa realizowana w terminie określonym w zgłoszeniu będzie potwierdzana dokumentem dostawy, który ma obowiązek sporządzić pracownik Wykonawcy. Na podstawie sporządzonego dokumentu dostawy, potwierdzonego podpisem przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT.
9. Podstawą zapłaty za dostarczony Zamawiającemu materiał stanowić będzie faktura, którą Wykonawca zobowiązuje się wysłać w terminie 7 dni roboczych od daty dostarczenia towaru.
10. Faktury w formie papierowej dostarczane będą, z zastrzeżeniem ust. 12, na adres: Instytut Metali Nieżelaznych w Gliwicach Oddział w Legnicy. Każda faktura będzie zawierać nr dokumentu dostawy, na podstawie, którego została zrealizowana oraz numer niniejszej umowy.
11. Zamawiający dopuszcza przysyłanie faktur w formie elektronicznej (pdf) na adres e-mail: faktury@imn.legnica.pl.
12. Wykonawca, przed rozpoczęciem realizacji umowy oświadczy, z jakiego rodzaju formy przekazania faktury będzie korzystał.
13. Faktury VAT muszą spełniać wymogi przepisów obowiązujących w Polsce. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę błędnej faktury VAT, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury VAT korygującej lub zaakceptowanej przez Wykonawcę noty korygującej. Faktura VAT lub faktura VAT korygująca wystawiona przez Wykonawcę niezgodnie z aktualnymi przepisami lub Umową, uprawnia Zamawiającego do wstrzymania jej zapłaty. Wstrzymanie takie nie stanowi podstaw do naliczania Zamawiającemu jakichkolwiek odsetek z tego tytułu.

14. Zamawiający realizując płatności za faktury zobowiązuje się do pokrycia opłat związanych z realizacją przelewu naliczonych przez bank Zamawiającego.
Wykonawca natomiast zobowiązany jest do pokrycia opłat związanych z realizacją przelewu przez Zamawiającego, naliczonych przez bank Wykonawcy.
15. **Termin płatności faktury wynosi 30 dni kalendarzowych** od daty dostarczenia, prawidłowo wystawionej, faktury Vat do siedziby zamawiającego. Należność będzie płatna przelewem na konto wskazane w fakturze, którego właścicielem jest
16. Za datę zapłaty faktury przyjmuje się dzień obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
17. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towaru i usług VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP:
18. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towaru i usług VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP: **631-020-07-71**.
19. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.
20. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za szkody poniesione przez Zamawiającego wynikłe z nieprzestrzegania przez Wykonawcę właściwego prawa podatkowego.

II. Gwarancja jakości i reklamacja

§5

1. W razie stwierdzenia wad lub braków dostarczonych wyrobów, Zamawiający prześle Wykonawcy reklamację. Wykonawca udzieli na nią odpowiedź w ciągu 5 dni roboczych dni od jej otrzymania. Nie udzielenie odpowiedzi w tym terminie będzie oznaczało uznanie reklamacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wydania odpowiedniej ilości towaru wolnego od wad lub brakującego w terminie do 20 dni roboczych.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z wymianą gwarancyjną, w tym koszty transportu do miejsca dostawy przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
5. Wykonawca udziela min **12-miesięcznej gwarancji** na dostarczony towar, licząc od daty odbioru towaru przez Zamawiającego.

III. Kary umowne

§6

1. Strony ustalają, prawo do naliczenia **kar umownych** w wysokości:
 - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nienależyte wykonanie zamówienia w tym nie dotrzymanie jakości zamówienia, w wysokości 10 % wartości zamówionej partii towaru,
 - b) Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w przypadku braku lub błędnego oznakowania przedmiotu zamówienia w wysokości 5,0% wartości zamówionej partii towaru,
 - c) Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w przypadku opóźnienia w terminie realizacji dostaw określonym w Załączniku w wysokości 5,0% wartości zamówionej partii towaru plus 0,5 % wartości zamówionej partii towaru za każdy dzień opóźnienia,
 - d) Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w przypadku opóźnienia w terminie realizacji postępowania reklamacyjnego, określonego w § 5 pkt 2 w wysokości 5,0% wartości zamówionej partii towaru plus 0,5 % wartości zamówionej partii towaru za każdy dzień opóźnienia,
 - e) Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w §4 pkt 3 w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy;
 - f) Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy kary umowne w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w §4 pkt 3 w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zapłata kary umownej przez stronę zobowiązaną nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.

4. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną, potwierdzoną przez Zamawiającego część umowy.
5. Należne od Wykonawcy kary umowne określone w pkt. 1, Zamawiający ma prawo potrącić z niewypłaconego Wykonawcy wynagrodzenia.

V. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 7

1. Wykonawca zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia **wniósł zabezpieczenie** należytego wykonania umowy w formiew wysokości **2%** maksymalnej wartości wynagrodzenia brutto wynikającego z umowy, tj.
2. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady Zamawiający zatrzymuje 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Kwota ta zostanie zwrócona na rachunek bankowy Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. 70% Zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy oprocentowanego rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. Zabezpieczenie wniesione w formie stosownego dokumentu zostanie zwrócone poprzez zwrot oryginału dokumentu.
4. Zamawiający skorzysta ze zdeponowanych środków zabezpieczających należyte wykonanie umowy w przypadku, gdyby Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy.
5. W przypadku niewykorzystania zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zaspokojenie roszczeń Zamawiającego, zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy oprocentowanego rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. Zabezpieczenie wniesione w formie stosownego dokumentu zostanie zwrócone poprzez zwrot oryginału dokumentu.
7. Zabezpieczenie należnego wykonania umowy złożone w formie gwarancji bankowej albo ubezpieczeniowej będzie gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego w terminie w nim wskazanym, wystawioną przez bank lub ubezpieczyciela.
8. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będzie sporządzona i interpretowana zgodnie z prawem obowiązującym w Polsce.
9. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
10. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w formie innej niż pieniężna, ich treść winna być uprzednio uzgodniona z Zamawiającym.

VI. Odstąpienie od umowy

§ 8

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu powinno być złożone w formie pisemnej, w terminie **1 miesiąca** od powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu podstaw do odstąpienia od umowy.
2. Za rażące naruszenie, przez Wykonawcę, warunków umowy uważa się w szczególności:
 - a) jednokrotne znaczące opóźnienie w terminie dostawy (5 dni kalendarzowych);
 - b) jednokrotne znaczące naruszenia wymagań jakościowych w realizacji zamówienia w tym zakresie;

- c) dwukrotne niedotrzymanie terminu realizacji dostaw;
 - d) spowodowanie z winy Wykonawcy poważnego wypadku, uszkodzenia mienia na terenie Oddziału Zamawiającego, doprowadzenie do poważnych zagrożeń lub rażącego naruszenia przepisów BHP i Ppoż. obowiązujących w Zakładzie Zamawiającego;
3. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy, ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Zamawiającego warunków umowy. Oświadczenie Wykonawcy o odstąpieniu powinno być złożone w formie pisemnej, w terminie **1 miesiąca** od powzięcia przez Wykonawcę informacji o zaistnieniu podstaw do odstąpienia od umowy.
3. Za rażące naruszenie, przez Zamawiającego, warunków umowy uważa się w szczególności:
- a) jeżeli Zamawiający opóźnia się z wypłatą przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia powyżej 90 dni od dnia wymagalności, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wobec Zamawiającego.
4. W razie zaistnienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Za istotną zmianę okoliczność uznaje się w szczególności zmianę technologii Zamawiającego. Odstąpienie od umowy zgodnie z niniejszym ustępem nie powoduje naliczenia kar umownych.
5. Strony zgodnie postanawiają, że prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy dotyczy Umowy w części jeszcze niewykonanej (odstąpienie ze skutkiem ex nunc).
6. Odstąpienie od umowy może nastąpić tylko w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami niniejszej umowy. Oświadczenia w sprawie odstąpienia musi być dokonane w formie pisemnej zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności oświadczenia.

VI. Siła wyższa

§ 9

1. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań przez Strony ze względu na zaistnienie Siły Wyższej zwalnia Stronę z wykonania zobowiązań wynikających z Umowy tylko w zakresie, w jakim spowodowane zostało ono okolicznościami, które stanowią Siłę Wyższą.
2. Zdarzeniami siły wyższej w rozumieniu niniejszej Umowy są takie zdarzenia, które stoją na przeszkodzie wykonaniu obowiązków Stron określonych w niniejszej umowie, które wystąpiły lub stały się stronom wiadome po jej zawarciu, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie można ich przewidywać, i które są zewnętrzne w stosunku do działalności Stron, a w szczególności zdarzenia jak:
 - a. walki wewnętrzne i strajki, zamachy terrorystyczne
 - b. epidemie, pożar, powódź, trzęsienie ziemi lub inne podobne okoliczności;
 - c. wydanie przez uprawniony organ decyzji i/lub jakiegokolwiek innego aktu normatywnego uniemożliwiającego realizację niniejszej umowy.
3. Siłą wyższą nie jest brak zdolności technicznych lub produkcyjnych Wykonawcy.
4. Strona dotknięta Siłą Wyższą niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od daty wystąpienia Siły Wyższej, powiadomi o tym drugą Stronę. Strona, która nie dokonała powyższego zawiadomienia, będzie odpowiadać za niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie Umowy.
5. Wykazanie zaistnienia Siły Wyższej oraz zakresu, w jakim uniemożliwiła ona należyte wykonanie zobowiązań Strony wynikających z Umowy, obciąża Stronę powołującą się na Siłę Wyższą.
6. Każda ze Stron ponosi własne koszty usunięcia skutków Siły Wyższej. W razie wystąpienia Siły Wyższej, Strona nią dotknięta uprawniona jest do domagania się zmiany zamówień lub harmonogramu odpowiednio do czasu oddziaływania Siły Wyższej i jej bezpośrednich następstw.
7. Strona dotknięta Siłą Wyższą niezwłocznie podejmie wszelkie gospodarczo uzasadnione działania zmierzające do ograniczenia wpływu Siły Wyższej na wykonanie Umowy. Strona taka będzie kontynuowała wykonywanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim będzie to możliwe, biorąc pod uwagę uzasadniony gospodarczy interes tej Strony.
8. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwiała będzie wykonywanie Umowy w istotnym zakresie przez okres przekraczający 180 (sto osiemdziesiąt) następujących po sobie dni, każda ze Stron będzie uprawniona do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w drodze pisemnego oświadczenia

doręzonego drugiej Stronie. Jeżeli od Umowy Strona odstąpi na podstawie zdania poprzedzającego, Stronom nie przysługują żadne inne roszczenia względem drugiej Strony.

VII. Zmiany treści umowy

§ 10

1. Istotne zmiany postanowień Umowy, w rozumieniu art. 144 ust. 1 ustawy Pzp mogą być dokonywane wyłącznie z zachowaniem warunków tam przewidzianych. Zamawiający przewiduje w szczególności możliwość dokonania takich zmian, zachowaniem niżej wskazanych warunków:
 - a) Rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy, w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone;
 - b) Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia terminu realizacji umowy o kolejne 3 miesiące możliwość przypadku nie zrealizowania przez Wykonawcę dostaw. Ewentualne przedłużenie umowy zależy od decyzji Zamawiającego;
 - a) cena jednostkowa wskazana w § 3 ust. 1 może być waloryzowana w trakcie realizacji umowy, zgodnie z zapisami zawartymi w § 11 w przypadku przedłużenia terminu wykonania umowy zgodnie z § 1 ust. 17. Zmiana ceny spowoduje zmianę wartości zamówienia.

§ 11

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt a), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. a), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt. b) lub c), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. b), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących Usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. c), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym Usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników Świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt. b) lub pkt. c), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - a) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt b), lub
 - b) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt c).
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. c), jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 15 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt 2.
10. W terminie 15 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

VIII. Postanowienia końcowe

§ 12

Zasady antykorupcyjne

1. Każda ze stron potwierdza, że rozumie znaczenie zasad antykorupcyjnych i będzie ich przestrzegać oraz zapewnia, że jej pracownicy będą przestrzegali odpowiednich antykorupcyjnych regulacji.
2. Dla celów związanych z realizacją niniejszej umowy, poprzez korupcję rozumie się, ale nie wyłącznie, obiecywanie, przekazywanie lub upominanie się o przyjmowanie korzyści w środkach pieniężnych, materialnych lub poprzez przysparzanie korzyści w każdy inny sposób osobom lub od osób, z zamiarem wpłynięcia na nie, celem uzyskania określonego działania z ich strony.
3. Każda ze stron zobowiązuje się do właściwego prowadzenia zapisów księgowych (autoryzacji, faktur, etc.) dotyczących płatności i transakcji finansowych.
4. Każda ze stron oświadcza, że w nawiązaniu do niniejszej umowy jakiegokolwiek czyn korupcyjny, czy jakiegokolwiek naruszenie prawa krajowego, unijnego lub innych odnoszących się do zapobiegania korupcji, jak również poważne naruszenie zobowiązania do prowadzenia rzetelnej księgowości, zostanie potraktowane jako poważne naruszenie niniejszej umowy, uprawniające drugą stronę do odstąpienia od umowy i/lub zażądania zadośćuczynienia lub/i zastosowania innych dostępnych środków naprawczych.

§ 13

1. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań przez jego kooperatorów.
2. Wszelkie spory mogące wynikać przy realizacji Umowy będą rozstrzygane przez Strony w pierwszej kolejności w drodze negocjacji. W przypadku, gdy polubowne rozstrzygnięcia sporu jest niemożliwe, spór rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego tj. Instytutu Metali Nieżelaznych w Gliwicach

Oddział w Legnicy.

3. Zmiany umowy dla swej skuteczności wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.
5. Załączniki do Umowy stanowią integralną część Umowy.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przenieść na osoby trzecie w drodze przelewu, cesji, zastawu lub działań o podobnym charakterze, całości bądź części należności wynikającej z Umowy.
7. Wykonywanie Umowy za pomocą podwykonawców wymaga pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przed przystąpieniem przez Wykonawcę do korzystania z podwykonawców.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.), ustawy z dnia 28 maja 2013 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164) oraz inne przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
9. W razie wątpliwości interpretacyjnych Strony zgodnie postanawiają, że przedmiot zamówienia wykonany zostanie zgodnie ze SIWZ, Ofertą i niniejszą Umową, przy czym razie sprzeczności pomiędzy treścią tych dokumentów, ustala się następującą ich hierarchię:
 - a) Umowa,
 - b) SIWZ,
 - c) Oferta,
 - d) inne dokumenty wynikające z Umowy.
10. Korespondencja między Zamawiającym i Wykonawcą będzie prowadzona wyłącznie w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedkładane przez jedną ze Stron drugiej Stronie w wykonaniu Umowy będą sporządzane w języku polskim.
11. Każda ze stron może rozwiązać umowę w dowolnym czasie za pisemną zgodą obu stron. Rozwiązanie umowy zgodnie z niniejszym ustępem nie powoduje naliczania kar.
12. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Umowę podpisano dnia

Zamawiający

Wykonawca

(podpis osoby uprawnionej)

(podpis osoby uprawnionej)

(podpis osoby uprawnionej)

(podpis osoby uprawnionej)

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
Załącznik nr 2 – Formularz cenowy;

Warunki ogólne:

1. Mocne szycie – wszystkie szwy podwójne.
2. Dodatki z tworzyw sztucznych np. zatrzaski, guziki, klamry, rzepy powinny być odporne na przewidziane zabiegi konserwacyjne.
3. Dodatki metalowe np. zatrzaski, guziki, klamry powinny być wykonane z materiałów, które nie ulegają korozji w procesie konserwacji i użytkowania.
4. Wszystkie elementy narażone na rozerwania lub wyrwanie winny być szczególnie wzmocnione, np. nitami lub wielokrotnie przesyte.
5. Do mocowania zatrzasków, guzików i wykonania dziurek należy stosować co najmniej dwie warstwy materiału.
6. Poszczególne elementy środków odzieży i obuwia ochronnego i roboczego muszą spełniać wymagania techniczne i jakościowe przedmiotu zamówienia z zachowaniem norm wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający złoży pisemne szczegółowe zamówienie, zawierające ilość i wymiary zamawianej odzieży.
8. Termin realizacji zamówienia do 4 tygodni od wysłania zamówienia przez Zamawiającego (e-mail, fax).
9. Poszczególne elementy odzieży powinny zawierać wszyte od wewnętrznej strony metki identyfikacyjne, zawierające krótkie informacje podane przez Zamawiającego w Zamówieniu (nazwisko pracownika, numer).
10. Dostawca do Zamówienia dostarczy Deklarację Zgodności, stwierdzającą zgodność wyrobu z wymaganiami Norm wymaganych przez Zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
11. Reklamacja zostanie zgłoszona przez zamawiającego pisemnie (e-mail). Termin rozpatrzenia reklamacji – 5 dni roboczych.
12. Termin realizacji uznanej reklamacji – 20 dni roboczych.

L.p.	Nazwa	Jednostka miary	Ilość planowana zakupu na jeden rok	Cena jednostkowa netto	Wartość ogółem netto	UWAGI
1.	Ubranie robocze drelichowe <ul style="list-style-type: none"> • Spodnie do pasa + bluza • Skład: 100% bawełna, • gramatura 260-300 g/m2, • kolor granat • bardzo trwałe, odporne na ścieranie. • mocne szycie – wszystkie szwy podwójne • Bluza : rękawy bluzy zakończone ściągaczem, zapinana na guziki zakryte patką, w górnej partii 2 kieszenie z klapką zapinane na guziki. • Spodnie do pasa: zapinane na zamek metalowy zakryty patką, szlufki na pasek oraz z tyłu patka do regulacji zapinana na guziki. Dwie kieszenie boczne, kieszeń na prawej nogawce całówka, na lewej nogawce kieszeń boczna zapinana na zatrzaski oraz dodatkowo od wewnątrz kieszenie na 	komplet	22			

	<ul style="list-style-type: none"> wkładki nakolannikowe spełnia normę EN-13688 					
2.	Ubranie robocze drelichowe typ „szwedzki” <ul style="list-style-type: none"> Spodnie ogrodniczki + bluza Skład: 100% bawełna, gramatura 260-300 g/m², kolor granat bardzo trwałe, odporne na ścieranie. mocne szycie – wszystkie szwy podwójne Bluza : rękawy bluzy zakończone ściągaczem, zapinana na guziki zakryte patką, w górnej partii 2 kieszenie z klapką zapinane na guziki. Spodnie ogrodniczki: zapinane na zamek metalowy zakryty patką, szelki z możliwością regulacji, dwie kieszenie boczne, kieszeń na prawej nogawce całówka, na lewej nogawce kieszeń boczna zapinana na zatrzaski, trzy kieszenie na klatce piersiowej z kieszonkami na telefon oraz przybory zapinane na zatrzaski i oraz dodatkowo od wewnątrz kieszenie na wkładki nakolannikowe, z tyłu wszyta gumka regulująca obwód w pasie spełnia normę EN-13688 	komplet	34			
3.	Spodnie drelichowe ogrodniczki <ul style="list-style-type: none"> Skład: 100% bawełna, gramatura 260-300 g/m², kolor granat bardzo trwałe, odporne na ścieranie. mocne szycie – wszystkie szwy podwójne zapinane na zamek metalowy zakryty patką, szelki z możliwością regulacji, dwie kieszenie boczne, kieszeń na prawej nogawce całówka, na lewej nogawce kieszeń boczna zapinana na zatrzaski, trzy kieszenie na klatce piersiowej z kieszonkami na telefon oraz przybory zapinane na zatrzaski i oraz dodatkowo od wewnątrz kieszenie na wkładki nakolannikowe, z tyłu wszyta gumka regulująca obwód w pasie spełnia normę EN-13688 	Szt.	34			
4.	Spodnie do pasa drelichowe <ul style="list-style-type: none"> Skład: 100% bawełna, gramatura 260-300 g/m², 	Szt.	22			

	<ul style="list-style-type: none"> • kolor granat • bardzo trwałe, odporne na ścieranie. • mocne szycie – wszystkie szwy podwójne • zapinane na zamek metalowy zakryty patką, szlufki na pasek oraz z tyłu patka do regulacji zapinana na guziki. Dwie kieszenie boczne, kieszeń na prawej nogawce całówka, na lewej nogawce kieszeń boczna zapinana na zatrzaski oraz dodatkowo od wewnątrz kieszenie na wkładki nakolannikowe • spełnia normę EN-13688 					
5.	Ubranie robocze drelichowe ocieplane <ul style="list-style-type: none"> • Spodnie do pasa + bluza • Skład: 100% bawełna, • gramatura 260-300 g/m2, • kolor granat • Podszewka 100% poliester • bardzo trwałe, odporne na ścieranie. • mocne szycie – wszystkie szwy podwójne • Bluza : rękawy bluzy zakończone ściągaczem, zapinana na guziki zakryte patką, w górnej partii 2 kieszenie z klapką zapinane na guziki. • Spodnie do pasa: zapinane na zamek metalowy zakryty patką, szlufki na pasek oraz z tyłu patka do regulacji zapinana na guziki. Dwie kieszenie boczne, kieszeń na prawej nogawce całówka, na lewej nogawce kieszeń boczna zapinana na zatrzaski oraz dodatkowo od wewnątrz kieszenie na wkładki nakolannikowe • spełnia normę EN-13688 	komplet	22			
6.	Ubranie robocze drelichowe ocieplane typ „szwedzki” <ul style="list-style-type: none"> • Spodnie ogrodniczki + bluza • Skład: 100% bawełna, • gramatura 260-300 g/m2, • kolor granat • Podszewka 100% poliester • bardzo trwałe, odporne na ścieranie. • mocne szycie – wszystkie szwy podwójne • Bluza : rękawy bluzy zakończone ściągaczem, zapinana na guziki zakryte patką, w górnej partii 2 kieszenie z klapką zapinane na guziki. • Spodnie ogrodniczki: zapinane na zamek metalowy zakryty patką, szelki z możliwością regulacji, dwie kieszenie boczne, kieszeń na prawej 	komplet	34			

	<p>nogawce całówka, na lewej nogawce kieszeń boczna zapinana na zatrzaski, trzy kieszenie na klatce piersiowej z kieszonkami na telefon oraz przybory zapinane na zatrzaski i oraz dodatkowo od wewnątrz kieszenie na wkładki nakolannikowe, z tyłu wszyta gumka regulująca obwód w pasie</p> <ul style="list-style-type: none"> • spełnia normę EN-13688 					
7.	<p>Ubranie ochronne niepalne i kwasoochronne</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spodnie do pasa + bluza • Skład: 64% bawełna, 35% poliester, 1% nić elektroprzewodząca • gramatura 350+/-5% g/m2, • kolor granat, stalowy, CPN • bardzo trwałe, odporne na ścieranie. • mocne szycie – wszystkie szwy podwójne • Bluza : rękawy bluzy zakończone ściągaczem, zapinana na zatrzaski zakryte patką, w górnej partii 2 kieszenie z klapką zapinane na zatrzaski. • Spodnie do pasa : zapinane na zamek metalowy zakryty patką, szlufki na pasek oraz z tyłu patka do regulacji zapinana na guziki. Dwie kieszenie boczne, kieszeń na prawej nogawce całówka, na lewej nogawce kieszeń boczna zapinana na zatrzaski oraz dodatkowo w części kolanowej od strony wewnętrznej naszyte wzmocnienia • spełnia normę EN-11612:2011 i EN 13034:2007 • min. Ilość prań 50 	komplet	56			
8.	<p>Ubranie ochronne niepalne i kwasoochronne typ „szwedzki”</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spodnie ogrodniczki + bluza • Skład: 64% bawełna, 35% poliester, 1% nić elektroprzewodząca • gramatura 350+/-5% g/m2, • kolor granat, stalowy, CPN • bardzo trwałe, odporne na ścieranie. • mocne szycie – wszystkie szwy podwójne • Bluza : rękawy bluzy zakończone ściągaczem, zapinana na zatrzaski zakryte patką, w górnej partii 2 kieszenie z klapką zapinane na zatrzaski. 	komplet	66			

	<ul style="list-style-type: none"> Spodnie ogrodniczki: zapinane na zamek metalowy zakryty patką, szelki z możliwością regulacji, dwie kieszenie boczne, kieszeń na prawej nogawce całówka, na lewej nogawce kieszeń boczna zapinana na zatrzaski, trzy kieszenie na klatce piersiowej z kieszonkami na telefon oraz przybory zapinane na zatrzaski oraz dodatkowo w części kolanowej od strony wewnętrznej naszyte wzmocnienia, z tyłu wszyta gumka regulująca obwód w pasie spełnia normę EN-11612:2011 i EN 13034:2007 min. Ilość prań 50 					
9.	<p>Spodnie ochronne niepalne i kwasoochronne ogrodniczki</p> <ul style="list-style-type: none"> Skład: 64% bawełna, 35% poliestr, 1% nić elektroprzewodząca gramatura 350+/-5% g/m2, kolor granat, stalowy, CPN bardzo trwałe, odporne na ścieranie. mocne szycie – wszystkie szwy podwójne zapinane na zamek metalowy zakryty patką, szelki z możliwością regulacji, dwie kieszenie boczne, kieszeń na prawej nogawce całówka, na lewej nogawce kieszeń boczna zapinana na zatrzaski, trzy kieszenie na klatce piersiowej z kieszonkami na telefon oraz przybory zapinane na zatrzaski oraz dodatkowo w części kolanowej od strony wewnętrznej naszyte wzmocnienia, z tyłu wszyta gumka regulująca obwód w pasie spełnia normę EN-11612:2011 i EN 13034:2007 min. Ilość prań 50 	Szt.	66			
10.	<p>Spodnie ochronne niepalne i kwasoochronne do pasa</p> <ul style="list-style-type: none"> Skład: 64% bawełna, 35% poliestr, 1% nić elektroprzewodząca gramatura 350+/-5% g/m2, kolor granat, stalowy, CPN bardzo trwałe, odporne na ścieranie. mocne szycie – wszystkie szwy podwójne zapinane na zamek metalowy zakryty patką, szlufki na pasek oraz z tyłu patka do regulacji zapinana na guziki. Dwie kieszenie boczne, kieszeń na prawej nogawce całówka, na lewej nogawce kieszeń boczna zapinana 	Szt.	56			

	<p>na zatrzaski oraz dodatkowo w części kolanowej od strony wewnętrznej naszyte wzmocnienia</p> <ul style="list-style-type: none"> • spełnia normę EN-11612:2011 i EN 13034:2007 • min. Ilość prań 50 					
11.	<p>Bluza ochronna niepalna i kwasoochronne ocieplana</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skład: 64% bawełna, 35% poliester, 1% nić elektroprzewodząca • gramatura 350+/-5% g/m2, • kolor granat, stalowy, CPN • bardzo trwałe, odporne na ścieranie. • mocne szycie – wszystkie szwy podwójne • Bluza : rękawy bluzy zakończone ściągaczem, zapinana na zatrzaski zakryte patką, w górnej partii 2 kieszenie z klapką zapinane na zatrzaski. • spełnia EN-11612:2011 i EN 13034:2007 • min. Ilość prań 50 	Szt.	122			
12.	<p>Ubranie robocze monterskie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spodnie do pasa + bluza • Skład: 35% bawełna, 65% poliester, • Gramatura 267 g/m2, • Podwójnie przeszycie szwy, • Bluza: rękawy bluzy zakończone ściągaczem, zapinana na zamek zakryty patką, wzmocnione kieszenie, dwie kieszenie plus dodatkowo dwie kieszenie na klatce piersiowej zamykane na rzep zakryty patką, góra wykończona stójką zapinaną na rzep, odbłaskowy element na plecach, • Spodnie do pasa: zamykane na zamek zakryty patką , szlufki na pasek oraz z tyłu patka do regulacji zapinana na guziki, wytrzymałe i odporne na wytarcia, duża odporność na smary, oleje i brud, potrójne szycie oraz duża ilość ryglówek w miejscach narażonych na rozprucie, dwie boczne kieszenie, oraz dwie tylne, dodatkowo doszywane kieszenie na nogawkach, kieszeń na telefon (smartfona). Dodatkowo z boku nogawki uchwyt do narzędzi wzmocnienia z tkaniny Oxford na kolanach jako dodatkowe kieszenie na wkładki nakolannikowe • Spełnia wymagania normy EN 13688 	komplet	8			

13.	Ubranie robocze monterskie typ „szwedzki” <ul style="list-style-type: none"> • Spodnie ogrodniczki + bluza • Skład: 35% bawełna, 65% poliester, • Gramatura 267 g/m2, • kolor grafitowo/szary • Bluza: rękawy bluzy zakończone ściągaczem, zapinana na zamek zakryty patką, wzmocnione kieszenie, dwie kieszenie plus dodatkowo dwie kieszenie na klatce piersiowej zamykane na rzep zakryty patką, góra wykończona stójką zapinaną na rzep, odblaskowy element na plecach, • Spodnie robocze na szelkach: możliwość regulacji szelek, wzmocnione w miejscach narażonych na przetarcie, potrójnie przeszyte szwy, duża ilość ryglówek w miejscach narażonych na rozprucie, wzmocnienia z tkaniny Oxford na kolanach jako dodatkowe kieszenie na wkładki nakolannikowe, dwie boczne kieszenie, oraz dwie tylne zamykane na rzep, dodatkowo doszywane dwie kieszenie na klatce piersiowej zamykane na rzep w tym jedna na telefon (także smartfona), kieszenie na nogawkach zamykane na rzep. Dodatkowo z boku nogawki uchwyt do narzędzi. strefy odblaskowe, wytrzymałe i odporne na wytarcia, duża odporność na smary, oleje i brud • Spełnia wymagania normy EN 13688 	Szt.	8			
14.	Spodnie robocze monterskie do pasa <ul style="list-style-type: none"> • Spodnie do pasa • Skład: 35% bawełna, 65% poliester, • Gramatura 267 g/m2, • Podwójnie przeszyte szwy, • Spodnie do pasa: zamykane na zamek zakryty patką, szlufki na pasek oraz z tyłu patka do regulacji zapinana na guziki, wytrzymałe i odporne na wytarcia, duża odporność na smary, oleje i brud, potrójne szycie oraz duża ilość ryglówek w miejscach narażonych na rozprucie, dwie boczne kieszenie, oraz dwie tylne, dodatkowo doszywane kieszenie na nogawkach, kieszeń na telefon (smartfona). Dodatkowo z boku nogawki uchwyt do narzędzi wzmocnienia z tkaniny Oxford na kolanach jako dodatkowe kieszenie na wkładki nakolannikowe • Spełnia wymagania normy EN 13688 	Szt.	8			

15.	Spodnie robocze monterskie typ „szwedzki” <ul style="list-style-type: none"> • Spodnie ogrodniczki • Skład: 35% bawełna, 65% poliester, • Gramatura 267 g/m2, • kolor grafitowo/szary • Spodnie robocze na szelkach: możliwość regulacji szelek, wzmocnione w miejscach narażonych na przetarcie, potrójnie przeszute szwy, duża ilość ryglówek w miejscach narażonych na rozprucie, wzmocnienia z tkaniny Oxford na kolanach jako dodatkowe kieszenie na wkładki nakolannikowe, dwie boczne kieszenie, oraz dwie tylne zamykane na rzep, dodatkowo doszywane dwie kieszenie na klatce piersiowej zamykane na rzep w tym jedna na telefon (także smartfona), kieszenie na nogawkach zamykane na rzep. Dodatkowo z boku nogawki uchwyt do narzędzi. strefy odblaskowe, wytrzymałe i odporne na wytarcia, duża odporność na smary, oleje i brud • Spełnia wymagania normy EN 13688 	Szt.	8			
16.	Kurtka softshell <ul style="list-style-type: none"> • Tkanina softshell, • kolor grafitowo/szary • wyposażona w polarową, miękko wykończoną stronę wewnętrzną • regulowane ściągacze rękawów, • zapinana na zamek • wodoodporność min 5000 mm, • oddychalność min. 3000 g/m2/24h, • wiatrochronna, • mankiet na kciuk, • ściągacz w dolnym szwie • dwie kieszenie boczne zamykane na zamek plus dodatkowo na klatce piersiowej kieszeń zamykana na zamek, • góra wykończona stójką • Spełnia wymagania normy EN 13688 	Szt.	15			
17.	Kurtki ocieplane zimowe <ul style="list-style-type: none"> • Materiał 65% poliester, 35% bawełna, wyściółka 100% poliester 	Szt.	50			

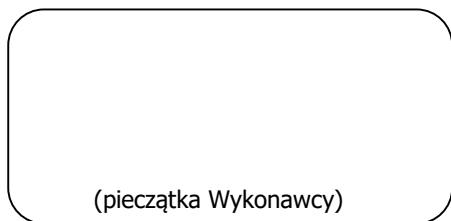
	<ul style="list-style-type: none"> Kurtka zapinana na suwak (zamek), po zewnętrznej stronie cztery kurtki kieszenie + dodatkowa kieszeń na telefon komórkowy, kaptur dopinany na suwak (zamek) 					
18.	Bezrękawnik <ul style="list-style-type: none"> wierzch wykonany z tkaniny poliestrowo bawełnianej , ocieplenie z włókniny odzieżowej spód z podszewki poliestrowej 	Szt.	70			
19.	Fartuch drelichowy <ul style="list-style-type: none"> Materiał 100% bawełna 260-300 g/m² Kolor granatowy, zapinany na guziki, długie rękawy, dwie kieszenie boczne plus kieszonka na piersi. bardzo trwałe, odporne na ścieranie. mocne szycie – wszystkie szwy podwójne spełnia normę EN-13688 	Szt.	30			
20.	Koszula flanelowa <ul style="list-style-type: none"> Materiał flanela gramatura około 170g/m², zapinana na guziki kieszeń na wysokości klatki piersiowej szachownica pełna rozmiarówka, usztyniany kołnierz i mankiety, podwójny karczek Produkcji krajowej. 	Szt.	800			
21.	Bluza ochronna niepalna spawalnicza ocieplana <ul style="list-style-type: none"> bardzo trwałe, odporne na ścieranie. 					

	<ul style="list-style-type: none"> • mocne szycie – wszystkie szwy podwójne • Szczegółne wymagania Zamawiającego: <ol style="list-style-type: none"> a) rękawy bluzy zakończone ściągaczem, b) bluza zapinana na zatrzaski zakryte patką c) kieszenie zakryte patkami • spełnia normę EN-11611:2009, PN-EN 11612:2011 • wymagana min. Ilość prań 50 	Szt.	12			
22.	ODZIEŻ OCHRONNA NIEPALNA SPAWALNICZA TYP SZWEDZKI <ul style="list-style-type: none"> • Spodnie ogrodniczek + bluza • bardzo trwałe, odporne na ścieranie. • mocne szycie – wszystkie szwy podwójne • Szczegółne wymagania Zamawiającego: <ol style="list-style-type: none"> a) rękawy bluzy zakończone ściągaczem, b) bluza zapinana na zatrzaski zakryte patką c) Spodnie zapinane na zamek metalowy zakryty patką, d) Szelki w spodniach z możliwością regulacji e) z tyłu spodni wszyta gumka regulująca obwód w pasie f) w części kolanowej naszyte wzmocnienia g) kieszenie zakryte patkami • spełnia normę EN-11611:2009, PN-EN 11612:2011 • wymagana min. Ilość prań 50 	Komplet	12			
23.	SPODNI OCHRONNE NIEPALNE SPAWALNICZE OGRODNICZKI <ul style="list-style-type: none"> • Spodnie ogrodniczek • bardzo trwałe, odporne na ścieranie. • mocne szycie – wszystkie szwy podwójne • Szczegółne wymagania Zamawiającego: <ol style="list-style-type: none"> a) Spodnie zapinane na zamek metalowy zakryty patką, b) Szelki w spodniach z możliwością regulacji c) z tyłu spodni wszyta gumka regulująca obwód w pasie d) w części kolanowej naszyte wzmocnienia e) kieszenie zakryte patkami • spełnia normę EN-11611:2009, PN-EN 11612:2011 • wymagana min. Ilość prań 50 	Szt.	12			

24.	<p>ODZIEŻ MULTIOCHRONNA 3w1 ANTYELEKTROSTACZNA, NIEPALNA, KWASOOCHRONNA TYP SZWEDZKI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spodnie ogrodniczki + bluza • Skład: 64% bawełna, 35% poliestr, 1% nić elektroprzewodząca • gramatura 350+/-5% g/m2, • bardzo trwałe, odporne na ścieranie. • mocne szycie – wszystkie szwy podwójne • Bluza : rękawy bluzy zakończone ściągaczem, zapinana na zatrzaski zakryte patką, w górnej partii 2 kieszenie z klapką zapinane na zatrzaski. • Spodnie ogrodniczki: zapinane na zamek metalowy zakryty patką, szelki z możliwością regulacji, dwie kieszenie boczne, kieszeń na prawej nogawce całówka, na lewej nogawce kieszeń boczna zapinana na zatrzaski, trzy kieszenie na klatce piersiowej z kieszonkami na telefon oraz przybory zapinane na zatrzaski oraz dodatkowo w części kolanowej od strony wewnętrznej naszyte wzmocnienia, z tyłu wszyta gumka regulująca obwód w pasie • spełnia normę EN-11611:2009, PN-EN 11612:2011, EN 1149-5:2009 • wymagana min. ilość prań 50 	Komplet	8			
25.	<p>ODZIEŻ MULTIOCHRONNA 3w1 ANTYELEKTROSTACZNA, NIEPALNA, KWASOOCHRONNA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spodnie do pasa + bluza • Skład: 64% bawełna, 35% poliestr, 1% nić elektroprzewodząca • gramatura 350+/-5% g/m2, • bardzo trwałe, odporne na ścieranie. • mocne szycie – wszystkie szwy podwójne • Bluza : rękawy bluzy zakończone ściągaczem, zapinana na zatrzaski zakryte patką, w górnej partii 2 kieszenie z klapką zapinane na zatrzaski. • Spodnie do pasa : zapinane na zamek metalowy zakryty patką, szlufki na pasek oraz z tyłu patka do regulacji zapinana na guziki. Dwie kieszenie boczne, kieszeń na prawej nogawce całówka, na lewej nogawce kieszeń boczna zapinana na zatrzaski oraz dodatkowo w części kolanowej od strony wewnętrznej naszyte wzmocnienia • spełnia normę EN-11611:2009, PN-EN 11612:2011, EN 1149-5:2009 • wymagana min. ilość prań 50 	Komplet	8			

26.	SPODNIE MULTIOCHRONNE 3w1 ANTYELEKTROSTACZNE, NIEPALNE, KWASOOCHRONNE OGRODNICZKI <ul style="list-style-type: none"> • Spodnie ogrodniczki • Skład: 64% bawełna, 35% poliester, 1% nić elektroprzewodząca • gramatura 350+/-5% g/m², • bardzo trwałe, odporne na ścieranie. • mocne szycie – wszystkie szwy podwójne • Spodnie ogrodniczki: zapinane na zamek metalowy zakryty patką, szelki z możliwością regulacji, dwie kieszenie boczne, kieszeń na prawej nogawce całówka, na lewej nogawce kieszeń boczna zapinana na zatrzaski, trzy kieszenie na klatce piersiowej z kieszonkami na telefon oraz przybory zapinane na zatrzaski oraz dodatkowo w części kolanowej od strony wewnętrznej naszyte wzmocnienia, z tyłu wszyta gumka regulująca obwód w pasie • spełnia normę EN-11611:2009, PN-EN 11612:2011, EN 1149-5:2009 • wymagana min. ilość prań 50 	Szt.	8			
27.	SPODNIE MULTIOCHRONNE 3w1 ANTYELEKTROSTACZNE, NIEPALNE, KWASOOCHRONNE <ul style="list-style-type: none"> • Skład: 64% bawełna, 35% poliester, 1% nić elektroprzewodząca • gramatura 350+/-5% g/m², • bardzo trwałe, odporne na ścieranie. • mocne szycie – wszystkie szwy podwójne • Spodnie do pasa : zapinane na zamek metalowy zakryty patką, szlufki na pasek oraz z tyłu patka do regulacji zapinana na guziki. Dwie kieszenie boczne, kieszeń na prawej nogawce całówka, na lewej nogawce kieszeń boczna zapinana na zatrzaski oraz dodatkowo w części kolanowej od strony wewnętrznej naszyte wzmocnienia • spełnia normę EN-11611:2009, PN-EN 11612:2011, EN 1149-5:2009 • wymagana min. ilość prań 50 	Szt.	8			
28.	BLUZA MULTIOCHRONNA 3w1 ANTYELEKTROSTACZNA, NIEPALNA, KWASOOCHRONNA OCIEPLANA	Szt.	16			

	<ul style="list-style-type: none">• Skład: 64% bawełna, 35% poliestr, 1% nić elektroprowadząca• gramatura 350+/-5% g/m2,• bardzo trwałe, odporne na ścieranie.• mocne szycie – wszystkie szwy podwójne• Bluza : rękawy bluzy zakończone ściągaczem, zapinana na zatrzaski zakryte patką, w górnej partii 2 kieszenie z klapką zapinane na zatrzaski• spełnia normę EN-11611:2009, PN-EN 11612:2011, EN 1149-5:2009• wymagana min. ilość prań 50					
--	---	--	--	--	--	--



(pieczęć Wykonawcy)

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Dostawa odzieży roboczej sygn. OZ/04/2018 prowadzonego przez INSTYTUT METALI NIEŻELAZNYCH W GLIWICACH ODDZIAŁ W LEGNICY, oświadczam, co następuje:**

Oświadczam, że oferowany przeze mnie asortyment nie zawiera substancji wymienionych w Załączniku XVII Rozporządzenia REACH (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej seria L nr 396 z 30.12.2006 z późn.zm.)

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób
upoważnionych do występowania w imieniu
Wykonawcy)

IMN
O/LEGNICA