

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego:

**Usługa utrzymania czystości w pomieszczeniach
socjalnych i biurowych oraz prania odzieży roboczej –
Zakład Materiałów Ściernych w Głogowie**

TZMŚ/03/2020

/sygnatura/

wartość zamówienia **NIE PRZEKRACZA** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Legnica, maj 2020 r.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest dalej Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest dostępna na internetowej stronie Zamawiającego www.imn.legnica.pl

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Metali Nieżelaznych Oddział w Legnicy

Adres: ul. Złotoryjska 89, 59-220 Legnica

NIP: 631-020-07-71

Regon: 000027542-00033

BDO: 000011457

2. Zamawiający informuje, iż udostępnia na stronie internetowej pod adresem: <http://przetargi.imn.legnica.pl/> specyfikację istotnych warunków zamówienia od dnia umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronach portalu internetowego Biuletynu Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert. Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:15 do 15:15.
3. Oferty w ww postępowaniu należy składać wyłącznie w wersji papierowej.

II. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy SIWZ oznaczone jest znakiem: **TZMŚ/03/2020**.

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.).
2. Ilekcrc w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa powyżej.
3. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do teje ustawy.
5. Zamawiający dokona w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (procedura odwrócona - art. 24aa ustawy Pzp).

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości w budynkach biurowych i socjalnych w Sieci Badawczej Łukasiewicz – Instytucie Metali Nieżelaznych Oddział w Legnicy – Zakład Materiałów Ściernych w Głogowie oraz pranie odzieży roboczej.

2. CPV: 90.91.00.00-9 usługi sprzątania

3. Określenie przedmiotu zamówienia

- a) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załączniku nr 1** do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający będzie dokonywał cyklicznej kontroli czystości w pomieszczeniach przyjętych do sprzątania.
- b) **Ze względu na warunki panujące w zakładzie, Zamawiający zakazuje zmiatania we wszystkich obiektach objętych przedmiotem zamówienia.**
- c) Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć Koordynatora ds. BHP, który będzie odpowiedzialny za:
 - sprawowanie nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych do realizacji prac ustalonych przez strony w umowie,
 - współdziałanie ze Służbą BHP Zamawiającego w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia.
- d) Koordynator ds. BHP zgłasza Służbie BHP Zamawiającego potrzebę przeszkolenia pracowników przed przystąpieniem do wykonywania prac. Specjalista ds. BHP wyznacza termin realizacji szkolenia wprowadzającego.
- e) Specjalista ds. BHP Zamawiającego podczas szkolenia wprowadzającego, zapozna pracowników Wykonawcy z występującymi zagrożeniami dla bezpieczeństwa i zdrowia w miejscu i podczas wykonywania prac oraz zapoznaje z uregulowaniami wewnętrznymi obowiązującymi na terenie Zakładu dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, p. poż i ochrony środowiska.
- f) Ze względu na występowanie czynników szkodliwych oraz terenu przemysłu ciężkiego, pracownicy Wykonawcy realizujący prace muszą posiadać, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej (Dz.U. z 2003 r. nr 169, poz. 1650 z późn.zm.), dopuszczenie do pracy przez lekarza badań profilaktycznych.
- g) Przed rozpoczęciem realizacji Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do wglądu zaświadczenie lekarskie potwierdzające dopuszczenie pracownika do pracy oraz kartę szkolenia wstępnego BHP. W przypadku braku powyższych dokumentów pracownik Wykonawcy nie zostanie dopuszczony do pracy.
- h) Wykonawca zobowiązuje się do:
 - dopuszczenia do pracy pracowników posiadających aktualne zaświadczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku,
 - zorganizowania pracy w sposób zapewniający pracownikom bezpieczne i higieniczne warunki pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami bhp,

- zapewnienia podległym pracownikom odpowiedniej odzieży i obuwia roboczego, atestowane środki ochrony indywidualnej oraz bezwzględne dopilnowanie ich zastosowania,
 - zastosowania do wykonania przedmiotu umowy maszyn i urządzeń, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie,
 - niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach, do których nie posiada odpowiednich uprawnień- kwalifikacji
- i) Osoby myjące okna na wysokości co najmniej 1,0 m nad poziomem podłogi powinny posiadać aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości oraz umiejętnie posługiwać się przydzielonymi im przez Wykonawcę środkami ochrony indywidualnej oraz urządzeniami zabezpieczającymi, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej (Dz.U. z 2003 r. nr 169, poz. 1650 z późn.zm.).
- j) Zamawiający zastrzega sobie prawo opiniowania pracownika wykonującego przedmiot zamówienia, w przypadku uzasadnionej opinii negatywnej, pracownik nie będzie dopuszczony do pracy.
- k) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Koordynatora, który będzie odpowiedzialny za sprawowanie nadzoru nad realizacją usługi sprzątania zgodnie z wymaganiami jakościowymi Zamawiającego. Numer kontaktowy do osoby nadzorującej prace porządkowe ze strony Wykonawcy zostanie przekazany Kierownikom poszczególnych Zakładów Zamawiającego.

Osoba koordynująca:

- nie może wykonywać na co dzień obowiązków będących przedmiotem zamówienia (zamawiający dopuszcza jedynie możliwość wykonywania pracy na czas zastępstwa),
 - być dyspozycyjna (nadzór nad realizacją umowy również w miarę potrzeby w sobotę, niedzielę, święta oraz godzinach wieczornych i nocnych),
 - przybyć na miejsce świadczenia usług bezzwłocznie, nie później niż 1 godzina od wezwania, celem sporządzenia stosownego protokołu, w przypadku stwierdzenia przez SBŁ-IMN O/Legnica nienależytego realizowania umowy.
- l) W razie stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie wykonania przedmiotu umowy, tj.
- niewykonanie całości lub części prac przewidzianych umową,
 - nienależytego wywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,
 - awarii maszyny czyszczącej, powodującej niezrealizowanie zakresu prac przewidzianych umową,
 - awarii odkurzacza powodującej niezrealizowanie zakresu prac przewidzianych umową,

Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną. Podstawą naliczenia kary będzie protokół odbioru zgodnie z **Załącznikiem nr 8** do SIWZ. W celu sporządzenia protokołu Koordynator Wykonawcy jest zobowiązany, na telefoniczne wezwanie Zamawiającego (potwierdzone e-mailem), przybyć na miejsce świadczenia usług bezzwłocznie, nie później niż jedną godzinę od wezwania, celem sporządzenia stosownego protokołu. W przypadku nie przybycia Koordynatora Wykonawcy w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo sporządzić protokół jednostronnie. Protokół ten stanowić będzie podstawę do naliczania kary umownej za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

- m) Wykonawca ma obowiązek zapewnić swoim pracownikom środki ochrony indywidualnej wymagane na danym stanowisku pracy. W przypadku wykonywania pracy bez wymaganych środków ochrony indywidualnej, pracownik Wykonawcy zostanie odsunięty od pracy.
- n) Wykonawca odpowiada za przechowywane w porządkowanych pomieszczeniach biurowych dobra rzeczowe i informacje oraz nie ma prawa wchodzić w posiadanie żadnych ze zgromadzonych tam dóbr i informacji ani udostępniać ich osobom trzecim. W przypadku naruszenia tej instrukcji, Zamawiający ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy z Wykonawcą. Zatrudnieni do realizacji zamówienia pracownicy mają obowiązek zabezpieczyć sprzątane pomieszczenia przed dostępem osób trzecich zarówno podczas czynności sprzątania, jak i po ich zakończeniu.
- o) Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia gospodarcze do przechowywania sprzętu oraz udostępni pracownikom Wykonawcy swoje pomieszczenia socjalne. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo pracowników ponosi Wykonawca.
- p) **Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP**, Zamawiający wymaga ze strony Wykonawcy zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 1.
- q) W trakcie realizacji przedmiotu Zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących czynności zawarte w **Załączniku nr 1**. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania złożenia wyjaśnień w przypadku wystąpienia wątpliwości w zakresie spełniania w/w wymogów,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia, stanowiącego przedmiot zamówienia.

Ponadto Zamawiający ma prawo żądać ze strony Wykonawcy:

- zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie Umów o pracę za ostatni miesiąc rozliczeniowy,
- poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, w postaci zapewniającej ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Ustawy z dn. 28 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
- r) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących określone w **Załączniku nr 1** czynności, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, w wysokości określonej w Istotnych Wrunkach Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę

wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienionych w **Załączniku nr 1**.

- s) W dniu podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu Wykaz osób (Załącznik nr 6 do SIWZ), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia. Okres zatrudnienia przez Wykonawcę osób realizujących umowę na podstawie umowy o pracę winien obejmować cały termin realizacji zamówienia.
- t) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- u) Zamawiający zobowiązuje podmioty ubiegające się o realizację przedmiotu zamówienia do zapoznania się z miejscem oraz warunkami prowadzenia prac objętych zamówieniem i obowiązującymi przepisami o ruchu osobowym na terenie Huty Miedzi Głogów, przed złożeniem oferty. Zamawiający wyznacza **termin wizji lokalnej** na obiekcie na dzień **18.05.2020r. godzina 10.00**. Zbiórka przed bramą nr 6 Huty Miedzi Głogów po wcześniejszej awizacji e-mailowej na adres polgrit@imn.legnica.pl oraz uzyskaniu przepustek na wejście na teren Huty w Biurze Przepustek HM „Głogów”, brama nr 6.

V. INFORMACJA O DOPUSZCZENIU MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT: WARIANTOWYCH, CZĘŚCIOWYCH, RÓWNOWAŻNYCH ORAZ O PRZEWIDYWANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO AUKCJI ELEKTRONICZNEJ I ZAMOWIEŃ PODLEGAJĄCYCH POWTÓRZENIU LUB NA DODATKOWE DOSTAWY

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na dodatkowe dostawy, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

36 miesięcy od daty podpisania umowy.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A. O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ WYKONAWCY, KTÓRZY:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu oraz:
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
 - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych warunków, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- **posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w pełnym zakresie, wraz z odpowiedzialnością za wykonane usługi na sumę gwarancyjną na kwotę co najmniej **50 tysięcy zł**;

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

- **dysponowania 1 osobą** wyznaczoną jako **koordynator**;
- **dysponowania osobami** (bezpośrednio wykonującymi usługę), zdolnymi do realizacji zamówienia, w tym:
 - minimum jedną osobą z co najmniej 2-letnim doświadczeniem w wykonywaniu prac porządkowych na terenie zakładów przemysłowych;
 - oraz
 - jedną osobą posiadającą aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości.

Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, które są niezbędne do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności ma być złożony przez Wykonawcę w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem z bieżącą datą. Załącznik nr 7.

Na potwierdzenie spełniania warunku Wykonawca zobowiązany będzie wraz z ofertą złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 6 do SIWZ.

B. W PRZYPADKU WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

- 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2) Działających w formie spółki cywilnej, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami w rozumieniu art. 2 ust. 11 ustawy Pzp, są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3) Warunki, o których mowa w rozdz. VII. A. 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione jeżeli każdy z warunków spełnia co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.
- 4) Zamawiający, w stosownych sytuacjach, zażąda od każdego z Wykonawców przedstawienia w odniesieniu do każdego z nich dokumentów wymienionych SIWZ.
- 5) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (liderem).
- 6) W przypadku wyboru ich oferty Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 7) Ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 8) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do każdego z Wykonawców.

C. W PRZYPADKU WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

- 1) Jeżeli wykonawca w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w ofercie w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 2) Zamawiający ocenia, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zasoby, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust. 5 ustawy Pzp.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

A. Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYKLUCZA SIĘ (ART. 24 UST.1 PKT. 12 – 23):

- 1) „wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218– 221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 1) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 2) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 3) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 4) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że

spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 7) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 8) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 i 1214);
- 9) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 10) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia”.

B. DODATKOWO W PRZEDMIOTOWYM POSTĘPOWANIU, ZGODNIE ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP, ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYKLUCZENIE WYKONAWCY:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912, 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

C. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

D. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp.

E. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENI

A. DO OFERTY WYKONAWCA DOŁĄCZA AKTUALNE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT:

1. Oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ i załącznikach do niej.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa pkt. 1 dotyczące tych podmiotów.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, dotyczące tych podwykonawców.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w

którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

B. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY PRZEKAZYWANE W TERMINIE 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI Z OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia opublikowania przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Oświadczenie składane w formie pisemnej można poprzedzić przesyłając oświadczenie e-mailem na adres: przetargi@imn.legnica.pl.
3. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców – oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

C. INNE INFORMACJE, W TYM FORMALNE DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) **potwierdzających brak podstaw wykluczenia** (art. 25 ust.1. pkt. 3 ustawy Pzp):
 - zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - b) **potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu** (art. 25 ust.1. pkt. 1 ustawy Pzp):
 - **Dokument potwierdzający**, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w pełnym zakresie wraz z odpowiedzialnością za wykonane usługi na sumę gwarancyjną na kwotę co najmniej 50 000 zł.
 - **Wykaz osób** realizujących zamówienie, co najmniej wskazujący dysponowanie:
 - jedną osobą wyznaczoną jako koordynator;

- osobami (bezpośrednio wykonującymi usługę), zdolnymi do realizacji zamówienia, w tym:
 - minimum jedną osobą z co najmniej 2-letnim doświadczeniem w wykonywaniu prac porządkowych na terenie zakładów przemysłowych;
 - oraz
 - jedną osobą posiadającą aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości.
- 2. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 3. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub elektronicznej.
- 4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 5. Za dokumenty złożone w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem rozumie się dokumenty złożone w formie pisemnej. Dokument należy podpisać własnoręcznym podpisem i złożyć pieczętkę oraz przesłać za pomocą operatora pocztowego lub firmy świadczącej usługi kurierskie.
- 6. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, zostaną one przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w **Biuletynie Zamówień Publicznych**.
- 7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - SKŁADA DOKUMENTY TAKIE, JAK WYKONAWCA KRAJOWY.
- 8. Zamawiający zażąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w SIWZ dotyczących **podwykonawcy**, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:
 - **elektronicznie** na adres e-mail: przetargi@imn.legnica.pl
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu (godziny pracy Zamawiającego: 7:15-15:15 w dni robocze). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanym na adres e-mail: przetargi@imn.legnica.pl Zamawiającego przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego.
3. Elektroniczny sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie wyklucza możliwości porozumiewania się w formie pisemnej.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

5. Po otwarciu ofert Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, drogą elektroniczną, odpowiednio na adres e-mail podany w ofercie.
6. Jeżeli dokumenty, o których mowa powyżej będą przekazywane drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
7. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający będzie miał prawo uznać, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ przesyłając wniosek w formie pliku pdf oraz doc (łącznie) na adres Zamawiającego: przetargi@imn.legnica.pl,
9. Zamawiający wyjaśni treść SIWZ na zasadach i w terminach określonych w art. 38 ustawy Pzp, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SIWZ, Zamawiający prześle Wykonawcom za pośrednictwem Platformy.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni za pośrednictwem Platformy.
12. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostanie nią **związany przez 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Ofertę należy złożyć **w formie pisemnej** w siedzibie Zamawiającego.
3. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - **formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami** sporządzony wg wzoru *Formularza oferty* stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**. W przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż Załącznik nr 2, powinien on zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tym załączniku;
 - aktualne na dzień składania ofert **oświadczenia – załącznik nr 4 i 6 do SIWZ**, dotyczące Wykonawcy i odpowiednio podwykonawcy, podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega;
 - pełnomocnictwo w oryginale - w przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy;

- pełnomocnictwo w oryginale - Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający w odpowiednim miejscu SIWZ wyraził taką zgodę.
 5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie przez Wykonawcę większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia został podzielony na części, wówczas ofertę można złożyć na jedno, kilka lub wszystkie części. Zamawiający natomiast nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w ramach jednej części.
 6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 7. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Zamawiający informuje, że w związku z możliwością dołączenia do ofert informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, oferty nie będą udostępniane bezpośrednio po ich otwarciu. W przypadku, gdy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia tych dokumentów, jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć **w formie papierowej** w siedzibie Zamawiającego:
Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Metali Nieżelaznych Oddział w Legnicy
UL. ŻŁOTORYJSKA 89, 59-220 LEGNICA
W SEKRETARIACIE (I PIĘTRO)
najpóźniej w dniu: 20.05.2020. r. do godz. 9:50.
2. **Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert dnia: 20.05.2020.r. o godz. 10:00 .**
w siedzibie Zamawiającego:
Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Metali Nieżelaznych Oddział w Legnicy
UL. ŻŁOTORYJSKA 89, 59-220 LEGNICA
W SALI KONFERENCYJNEJ (I piętro)
Otwarcie ofert nastąpi poprzez odczytanie ich treści w zakresie zaoferowanych wartości.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi publicznie pełne nazwy i adresy wszystkich Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz ewentualnie innych kryteriów, jeżeli podlegają one ocenie.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://przetargi.imn.legnica.pl/> informacje dotyczące:
- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) kryteriów, które podlegają ocenie.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona w składanym **formularzu ofertowym**. Formularz powinien zostać wypełniony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2**, który zawiera:
 - **cenę ryczałtową netto/brutto za miesiąc, a dodatkowo również:**
 - **całkowitą wartość netto/brutto zamówienia za 36 miesięcy;**
3. Wszystkie ceny i wartości kwotowe należy przedstawić z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
4. Zaoferowana cena musi zostać podana liczbą oraz słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.
5. Ewentualne rabaty muszą być uwzględnione w cenie jednostkowej.
6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych, wg cen jednostkowych określonych w formularzu ofertowym.
8. W podstawowym terminie umowy ceny określone przez Wykonawcę nie będą podlegały waloryzacji. W przypadku przedłużenia terminu umowy, zgodnie z rozdziałem VI, ceny mogą być waloryzowane według zapisów umowy.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający wybierze ofertę kierując się następującymi kryteriami i ich wagami:

Cena (C) - 100%

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

$$\text{Cena (C)} = (\text{najniższa całkowita oferowana wartość brutto} / \text{oferowana całkowita wartość brutto badanej oferty}) \times 100$$

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów. Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeżeli wybór najkorzystniejszej oferty nie będzie możliwy, ponieważ zostaną zaoferowane przynajmniej dwie oferty z najniższą ceną, Zamawiający, celem wyłonienia ostatecznej oferty, nie będzie dokonywał zaokrągleń, o których mowa w pkt. 3.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://przetargi.imn.legnica.pl/> i prześle Wykonawcom, którzy złożyli oferty, drogą elektroniczną na adres e-mail podany w ofercie.

2. Zawarcie umowy nastąpi wg istotnych warunków umowy Zamawiającego stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ. Postanowienia ustalone w istotnych warunkach umowy nie podlegają negocjacjom.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. W przypadku przetwarzania danych osobowych, przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych regulujący kwestie wskazane w art. 28 ust. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby wykonawca, którego oferta została wybrana wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości:
 - **7% maksymalnej wartości brutto wynikającej z umowy;**
2. Wybrany wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed dniem podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu – wpłacone przelewem na rachunek Zamawiającego w **Banku BGŻ BNP Paribas S.A.** konto nr: **68 1750 1279 0000 0000 3493 0438** , z adnotacją: **"Zabezpieczenie umowy – dot. postępowania TZMŚ/03/2020"**.
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2014.1804.j.t. ze zm.)
4. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia na rachunek bankowy Wykonawcy po wykonaniu zamówienia i uznaniu przez Zamawiającego za należyte wykonane.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 Ustawy Pzp.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Postanowienia umowy zawarto w istotnych warunkach umowy, stanowiącym Załącznik do niniejszej specyfikacji.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej wymienione w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. z późn. zmianami.

XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytut Metali Nieżelaznych Oddział w Legnicy, ul. Złotoryjska 89, 59-220 Legnica;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

** **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XXII. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI

Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy;

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy – grupa kapitałowa;

Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy - dotyczące przesłanek wykluczenia wykonawcy;

Załącznik nr 5 – Istotne Warunki Umowy;

Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy – warunki udziału w postępowaniu ;

Załącznik nr 7 – Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia;

Załącznik nr 8- Protokół odbioru.

Opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie obejmuje utrzymanie czystości w budynku biurowo-socjalnym Zakładu Materiałów Ściernych w Głogowie, ul. Żukowicka 1, 67-231 Żukowice (teren KGHM Polska Miedź S.A. Oddział Huta Miedzi Głogów II) oraz pranie odzieży roboczej.

Budynek Zakładu Materiałów Ściernych oddalony jest o około 800 m od bramy wejściowej nr 5, wejście możliwe tylko z przepustką. Przewidywane godziny pracy - między godziną 7⁰⁰ a 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku (włącznie). Wykonawca świadczyć będzie usługi przy użyciu własnych narzędzi, urządzeń, środków czystości i środków higienicznych niezbędnych do utrzymania czystości, zatwierdzonych przez Zamawiającego. Środki czystości, to środki do podstawowego sprzątania np. płyn do mycia podłóg, płyn do mycia szyb, płyn do mycia sanitariatów, kostka toaletowa koszyk lub inna, środek do mycia i pielęgnacji mebli usuwający kurz, itp. Środki higieniczne to ręczniki papierowe, papier toaletowy, worki na śmieci, mydło w płynie. Środki czystości i środki higieniczne winny być dostarczane i uzupełniane według bieżących potrzeb w celu zapewnienia należytego wykonania umowy.

Wykonawca winien dysponować sprawnym technicznie sprzętem niezbędnym do wykonania zamówienia, to znaczy: minimum 1 odkurzaczem i minimum 1 maszyną czyszczącą.

Budynek Zakładu Materiałów Ściernych

POMIESZCZENIE	CZĘSTOTLIWOŚĆ	ZAKRES PRAC
PARTER		
Pomieszczenie biurowe kierownika TZMS (26.43 m ²)	Sprzątanie: 1 raz dziennie w poniedziałki, środy i piątki.	Zakres czynności jak w harmonogramie nr 1 + mycie okien raz na 2 miesiące,
Pomieszczenie biurowe TZMS (26.64 m ²)	Sprzątanie: 1 raz dziennie w poniedziałki, środy i piątki.	Zakres czynności jak w harmonogramie nr 1 + mycie okien raz na 2 miesiące,
Recepcja (7,58 m ²)	Sprzątanie: 1 raz dziennie w poniedziałki, środy i piątki.	Zakres czynności jak w harmonogramie nr 5 + mycie okien raz na 2 miesiące + utrzymanie w czystości umywalki,
Mistrzówka (20,77 m ²)	Sprzątanie: 1 raz dziennie w poniedziałki, środy i piątki.	Zakres czynności jak w harmonogramie nr 1 + mycie okien raz na 2 miesiące,
Jadalnia (9,55 m ²)	Sprzątanie: 1 raz dziennie w poniedziałki, środy i piątki.	Zakres czynności jak w harmonogramie nr 2 + mycie okien raz na 2 miesiące,
WC (4,66 m ²)	Sprzątanie: 1 raz dziennie od poniedziałku do piątku (włącznie)	Zakres czynności jak w harmonogramie nr 4
Ciąg komunikacyjny (13,47 m ²)	Sprzątanie: 1 raz dziennie od poniedziałku do piątku (włącznie)	Zakres czynności jak w harmonogramie nr 5
I PIĘTRO		
Pomieszczenia szatni brudnej,	Sprzątanie: 1 raz dziennie od	Zakres czynności jak w

czystej, łaźni, WC (pomieszczenia 11,37 m ² + 8,86 m ² + 15,21 m ² + 3,44 m ² (38,88 m²))	poniedziałku do piątku (włącznie)	harmonogramie nr 2,4,5,
Jadalnia (20,79 m²)	Sprzątanie: 1 raz dziennie od poniedziałku do piątku (włącznie)	Zakres czynności jak w harmonogramie nr 2
Ciąg komunikacyjny (14,30 m²)	Sprzątanie: 1 raz dziennie od poniedziałku do piątku (włącznie)	Zakres czynności jak w harmonogramie nr 5

PAWILON SOCJALNY

POMIESZCZENIE	CZĘSTOTLIWOŚĆ	ZAKRES PRAC
PARTER		
Pomieszczenie poczekalni (22,08 m²) oraz WC (4,84 m²)	Sprzątanie: 1 raz dziennie od poniedziałku do piątku (włącznie)	Zakres czynności jak w harmonogramie nr 1 i 2, + mycie okien raz 2 miesiące,

UWAGI DO BUDYNKÓW – ZAKŁADU MATERIAŁÓW ŚCIERNYCH:

- Przewidywane godziny pracy:** między godziną 7⁰⁰ a 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku (włącznie).
- Środki czystości i środki higieniczne** winny być dostarczane i uzupełniane według bieżących potrzeb w celu zapewnienia należytego wykonania umowy.
- Mycie okien** (obejmuje mycie szyb, ram okiennych, parapetów wewnętrznych i zewnętrznych) – w przypadku, gdy w „zakresie prac” określono: mycie okien 1 raz na 2 miesiące – wymaga się aby okna były myte obustronnie, 1 raz na 2 miesiące.

Podstawowe czynności związane z utrzymaniem czystości, które powinny być wykonywane zgodnie z przedstawionymi harmonogramami.

1) Pomieszczenia biurowe

HARMONOGRAM PODSTAWOWYCH CZYNNOŚCI	
Każdego dnia	utrzymanie czystości w pomieszczeniach,
	mycie powierzchni podłóg,
	odkurzanie wykładzin dywanowych, dywanów, chodników,
	wycieranie z kurzu mebli, luster oraz pozostałego sprzętu znajdującego się w pomieszczeniach, parapetów wewnętrznych, kaloryferów, gaśnic, itp.
	opróżnianie koszy ze śmieci i zbiorników niszczonek dokumentów oraz wykładanie ich workami,
	wyrzucanie śmieci do kontenera zakładowego,
	utrzymanie w czystości koszy na śmieci, wyłączników oświetlenia,
	utrzymanie w czystości drzwi i klamek,
w zależności od potrzeb (1-2 razy w tygodniu)	usuwanie pajęczyn,
	usuwanie bieżących zabrudzeń ścian, możliwych do wyczyszczenia, dot. glazury ściennej i lamperii,
	odkurzanie tapicerki meblowej,
	przecieranie rur CO na poziomie do 1,0 m, utrzymanie w czystości lamp, opraw oświetleniowych – po uprzednim ich zdjęciu przez konserwatora lub pracownika

	posiadającego do tego uprawnienia,
	sprzątanie po ewentualnych awariach lub pracach remontowo-budowlanych,
	zawiadamianie Zamawiającego o wszelkich zauważonych uszkodzeniach ruchomości, urządzeń oraz instalacji znajdujących się w budynku.

2) Pomieszczenia socjalne, szatnia damska, szatnia męska

HARMONOGRAM PODSTAWOWYCH CZYNNOŚCI	
Każdego dnia	utrzymanie czystości w pomieszczeniach, mycie powierzchni podłóg, wycieranie z kurzu mebli, parapetów wewnętrznych, kaloryferów, gaśnic, wyłączników oświetlenia itp. mycie szafek z zewnątrz (powierzchnia górna szafki, drzwiczki) opróżnianie koszy ze śmieci oraz wykładanie ich workami, wyrzucanie śmieci do kontenera zakładowego, utrzymanie w czystości drzwi i klamek, usuwanie pajęczyn,
w zależności od potrzeb (1-2 razy w tygodniu)	usuwanie bieżących zabrudzeń ścian, możliwych do wyczyszczenia, dot. glazury ściiennej i lamperii, przecieranie rur CO na poziomie do 1,0 m, utrzymanie w czystości koszy na śmieci, lamp, opraw oświetleniowych – po uprzednim ich zdjęciu przez konserwatora lub pracownika posiadającego do tego uprawnienia, sprzątanie po ewentualnych awariach lub pracach remontowo-budowlanych, zawiadamianie Zamawiającego o wszelkich zauważonych uszkodzeniach ruchomości, urządzeń oraz instalacji znajdujących się w budynku.

3) Laboratorium

HARMONOGRAM PODSTAWOWYCH CZYNNOŚCI	
Każdego dnia	mycie powierzchni podłóg, opróżnianie koszy ze śmieci oraz wykładanie ich workami,
w zależności od potrzeb (1-2 razy w tygodniu)	utrzymanie w czystości drzwi, przecieranie kaloryferów, rur CO na poziomie do 1,0 m; mycie glazury ściiennej, parapetów wewnętrznych, usuwanie pajęczyn, usuwanie bieżących zabrudzeń ścian, możliwych do wyczyszczenia, dot. glazury ściiennej i lamperii, utrzymanie w czystości koszy na śmieci, lamp, opraw oświetleniowych – po uprzednim ich zdjęciu przez konserwatora lub pracownika posiadającego do tego uprawnienia, sprzątanie po ewentualnych awariach lub pracach remontowo-budowlanych, zawiadamianie Zamawiającego o wszelkich zauważonych uszkodzeniach ruchomości, urządzeń oraz instalacji znajdujących się w budynku.

4) Toalety, łazienki, aneksy kuchenne

HARMONOGRAM PODSTAWOWYCH CZYNNOŚCI	
Każdego dnia	utrzymanie czystości w pomieszczeniach,
	mycie powierzchni podłóg,
	utrzymanie w czystości umywalek, kabin prysznicowych, armatur, sedesów, glazury ściiennej, parapetów wewnętrznych,
	dezynfekcja sanitariatów, sanitariaty powinny być sprzątane z użyciem środków odkażających, usuwających kamień i zapachowych,
	podłogi w pomieszczeniach sanitarnych winny być sprzątane na mokro z użyciem płynu antypoślizgowego,
	mycie i dezynfekcja zlewów kuchennych,
	wycieranie z kurzu mebli, sprzętu AGD, wszelkich urządzeń, kaloryferów, gaśnic, itp.
	mycie lusterek oraz wyposażenia jak np.: dozowniki, suszarki itp.;
	uzupełnianie środków higieny (mydło w płynie, papier toaletowy, ręczniki papierowe),
	utrzymanie w czystości drzwi i klamek,
	opróżnianie koszy ze śmieci oraz wykładanie ich workami,
	wyrzucanie śmieci do kontenera zakładowego,
	usuwanie pajęczyn,
w zależności od potrzeb (1-2 razy w tygodniu)	mycie glazury ściiennej, lamperii,
	przecieranie rur CO na poziomie do 1,0 m,
	utrzymanie w czystości koszy na śmieci, lamp, opraw oświetleniowych – po uprzednim ich zdjęciu przez konserwatora lub pracownika posiadającego do tego uprawnienia,
	sprzątanie po ewentualnych awariach lub pracach remontowo-budowlanych,
	zawiadamianie Zamawiającego o wszelkich zauważonych uszkodzeniach ruchomości, urządzeń oraz instalacji znajdujących się w budynku.

5) Ciągi komunikacyjne

HARMONOGRAM PODSTAWOWYCH CZYNNOŚCI	
Każdego dnia	utrzymanie w czystości ciągów komunikacyjnych,
	mycie powierzchni podłóg,
	odkurzanie wykładzin dywanowych, dywanów, chodników, tapicerki meblowej,
	utrzymanie w czystości wycieraczek,
	mycie poręczy schodowych, balustrad,
	utrzymanie w czystości drzwi wejściowych oraz pozostałych drzwi i klamek,
	wycieranie z kurzu parapetów oraz wszelkich sprzętów znajdujących się na korytarzach, jak gabloty, obrazy, tablice, gaśnice, wyłączników oświetlenia, parapetów wewnętrznych itp.
	usuwanie pajęczyn,
w zależności od potrzeb (1-2 razy w tygodniu)	utrzymanie w czystości lamp, opraw oświetleniowych – po uprzednim ich zdjęciu przez konserwatora lub pracownika posiadającego do tego uprawnienia,
	mycie glazury ściiennej, lamperii, kaloryferów, rur CO na poziomie do 1,0 m i innych dostępnych elementów na korytarzach, np. szafek;
	sprzątanie po ewentualnych awariach lub pracach remontowo-budowlanych,

	zawiadamianie Zamawiającego o wszelkich zauważonych uszkodzeniach ruchomości, urządzeń oraz instalacji znajdujących się w budynku.
--	--

Pranie odzieży roboczej:

Ustalenia związane z praniem odzieży roboczej: pranie odbywać się będzie przy wykorzystaniu sprzętu Zamawiającego, znajdującego się w pomieszczeniu na I piętrze oraz przy użyciu środków piorących Wykonawcy. Po zakończeniu cyklu pralniczego, pracownik Wykonawcy rozwiesi odwirowane pranie na sznurze wskazanym przez Koordynatora Zamawiającego. Czynności te będą wykonywane według potrzeb, jednak nie częściej niż raz dziennie.

FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa i adres Wykonawcy:

REGON: _____

NIP: _____

KRS: _____ Sąd Rejonowy w _____, Wydział Gospodarczy _____

reprezentowany przez: _____
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Strona www: http://_____

e-mail: _____

tel. _____

Bank _____

Nr konta _____, którego właścicielem jest:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia – **Usługa utrzymania czystości w pomieszczeniach socjalnych i biurowych oraz prania odzieży roboczej- Zakład Materiałów Ściernych w Głogowie sygn. TZMŚ/03/2020** zgodnie ze specyfikacją, przy następujących warunkach:

Cena ryczałtowa netto _____ zł/miesiąc(słownie: _____ złotych na
miesiąc)

podatek VAT _____%

Cena ryczałtowa brutto _____ zł/miesiąc(słownie: _____ złotych na
miesiąc)**Całkowita wartość zamówienia:****wartość netto _____ zł/36 miesięcy**(słownie: _____ złotych
/36 miesięcy)**wartość brutto _____ zł/36 miesięcy**

(słownie: _____ złotych
/36 miesięcy)

Symbol PKWiU usługi: _____

Oświadczamy, iż:

1. Oferujemy, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wykonanie przedmiotu zamówienia „**Usługa utrzymania czystości w pomieszczeniach socjalnych i biurowych oraz prania odzieży roboczej- Zakład Materiałów Ściernych w Głogowie, sygn. TZMŚ/03/2020**”.
2. Zobowiązujemy się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z **Załącznikiem nr 1**.
3. Dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i posiadającymi aktualne zaświadczenia lekarskie o stanie zdrowia zezwalającym na pracę na danym stanowisku.
4. Dysponuję sprawnym technicznie sprzętem niezbędnym do wykonania zamówienia, tzn. min 1 odkurzaczem i min. 1 maszyną czyszczącą.
5. Zobowiązuję się posiadać, przez cały okres obowiązywania umowy, ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w pełnym zakresie wraz z odpowiedzialnością za wykonane usługi w kwocie min. **50 000zł**.
6. Zapoznaliśmy się i w pełni akceptujemy treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami oraz treść wyjaśnień i modyfikacji do Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
7. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty i wykonania zamówienia.
8. Podane w ofercie elementy ceny obejmują pełen przedmiot i zakres zamówienia zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w Specyfikacji, a także uwzględniają wszystkie składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia wpływające na wysokość ceny.
9. Oświadczamy, że zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz w istotnych warunkach umowy;
10. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone w istotnych warunkach umowy;
11. Niniejszym oświadczamy, iż zachowamy poufność danych dotyczących Zamawiającego uzyskanych w procesie toczącego się niniejszego postępowania.
12. Akceptujemy treść istotnych warunków umowy załączonej do SIWZ i w przypadku wyboru naszej Oferty podpiszemy Umowę na warunkach określonych przez Zamawiającego.
13. Uważamy się za związanych niniejszą Ofertą na czas wskazanych w SIWZ.
14. Oświadczamy, iż nie ustanowiono zakazu wstępu dla mojej firmy na tereny należące do KGHM Polska Miedź S.A. i oświadczam, iż ponoszę pełną odpowiedzialność za skutki takiego zakazu. W szczególności nie będę miał żadnych roszczeń wobec Zamawiającego w przypadku istnienia takiego zakazu.
15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. ²⁾
16. Uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym jest:

....., nr tel.:, e-mail:

17. Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia w przypadku podpisania umowy:

....., nr tel.

18. Osoby uprawnione do podpisania umowy ze strony Wykonawcy:

- (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)
- (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

19. Wyrażamy zgodę na przekazywanie wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem pod wyżej wskazane adresy, w tym w szczególności wezwań do złożenia wyjaśnień, wezwań do uzupełnienia dokumentacji, dokonywania poprawienia omyłek, przekazania informacji o wyniku postępowania. Data przekazania pisma ze strony Zamawiającego w formie e-mail/fax. będzie uważana za wiążącą.

20. Oświadczam, iż jestem **mikro/małym/średnim przedsiębiorstwem** (niepotrzebne skreślić).

21. **OFERTĘ** niniejszą składamy na _____ stronach.

22. Zastrzegam następujące informacje

.....

.....

.....

.....

które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.

23. Składając podpis pod niniejszą ofertą potwierdzam zgodność zawartych w niej i załączonych do niej dokumentach informacji ze stanem faktycznym, z pełną świadomością konsekwencji prawnych wynikających z poświadczenia nieprawdy w obrocie gospodarczym.

24. Zgadzam się na przetwarzanie przez Zamawiającego danych zawartych w ofercie w zakresie określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i Kodeksie Cywilnym.

* niepotrzebne skreślić

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

(pieczęć wykonawcy)

UWAGA! Dokument składny po otwarciu ofert:

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekaże Zamawiającemu niniejsze oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, wraz z Wykonawcami, którzy złożyli oferty. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody tj. dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „Usługa utrzymania czystości w pomieszczeniach socjalnych i biurowych oraz prania odzieży roboczej - Zakład Materiałów Ściernych w Głogowie, sygn. TZMŚ/03/2020” prowadzonego przez Sieć Badawczą Łukasiewicz – Instytut Metali Nieżelaznych Oddział w Legnicy oświadczam, jak następuje:

1) nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp), z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.*

2) należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp), wraz z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu*:

.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

* wybrać właściwy wariant oświadczenia i niepotrzebne skreślić.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

(pieczęć wykonawcy)

Wykonawca:.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „Usługa utrzymania czystości w pomieszczeniach socjalnych i biurowych oraz prania odzieży roboczej- Zakład Materiałów Ściernych w Głogowie sygn. TZMŚ/03/2020” prowadzonego przez Sieć Badawczą Łukasiewicz – Instytut Metali Nieżelaznych Oddział w Legnicy, oświadczam, jak następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

ISTOTNE WARUNKI UMOWY

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści istotnych warunków umowy stanowiącej załącznik do SIWZ, po wyborze najkorzystniejszej oferty, w szczególności w zakresie wpisania do treści umowy szczegółowych danych i informacji wynikających ze złożonych przez wybranego Wykonawcę dokumentów ofertowych.

Wprowadzone zmiany nie będą jednak prowadziły do zmiany przedmiotu i charakteru umowy.

Zawarta w Legnicy, w dniu**2020.** r. pomiędzy:

Siecią Badawczą Łukasiewicz – Instytutem Metali Nieżelaznych z siedzibą w Gliwicach 44-100, ul. Sowińskiego 5,

Siecią Badawczą Łukasiewicz – Instytutem Metali Nieżelaznych Oddział w Legnicy z siedzibą w Legnicy, przy ulicy Złotoryjskiej 89, działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000051588, Regon 000027542, BDO 000011457 zwanym dalej „Zamawiającym” który reprezentują:

- _____
- _____

oraz

Firmą, przy ulicy, działającej na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy, **pod numerem KRS** _____, NIP _____, Regon _____, BDO _____, zwaną dalej „Wykonawcą”, którą reprezentują:

- _____
- _____

§1 Przedmiot umowy

1. **Przedmiotem zamówienia** jest utrzymanie czystości w budynkach biurowych i socjalnych w Sieci Badawczej Łukasiewicz – Instytucie Metali Nieżelaznych Oddział w Legnicy – budynki Zakładu Materiałów Ściernych w Głogowie, ul. Żukowicka 1 (teren KGHM Polska Miedź S.A. Oddział Huta Miedzi Głogów II) oraz pranie odzieży roboczej pracowników TZMŚ.
2. Zamawiający będzie dokonywał cyklicznej kontroli czystości w pomieszczeniach przyjętych do sprzątania.
3. **Miejsce realizacji usług:** Zakład Materiałów Ściernych w Głogowie, ul. Żukowicka 1 (teren KGHM Polska Miedź S.A. Oddział Huta Miedzi Głogów II).

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załączniku nr 1** do niniejszej Umowy.

§2 Termin realizacji umowy

1. **36 miesięcy** od daty podpisania umowy.

§3 Warunki realizacji umowy

1. Realizacja przedmiotu zamówienia wykonana zostanie zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia dla postępowania o sygnaturze **TZMŚ/03/2020**.
2. Czynności objęte zamówieniem będą wykonywane w sposób nie utrudniający funkcjonowania komórek organizacyjnych Zamawiającego.
3. Wymagana liczba osób świadczących usługi utrzymania czystości: _____.
4. Przed rozpoczęciem świadczenia usług Wykonawca przeszkoli wszystkich pracowników oddelegowanych do pracy na terenie zakładu Zamawiającego w zakresie przepisów BHP i Ppoż. Oraz sporządzi instrukcję bezpiecznego wykonywania prac w zakresie wymienionym w SIWZ. Ze względu na występowanie czynników szkodliwych oraz terenu przemysłu ciężkiego, pracownicy Wykonawcy realizujący prace na terenie HM „Głogów”, muszą posiadać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej (Dz.U. z 2003 r. nr 169, poz. 1650 z późn.zm.) dopuszczenie do pracy przez lekarza badań profilaktycznych.
5. Przed rozpoczęciem realizacji Umowy Wykonawca przedstawi do wglądu do działu BHP SBŁ-IMN o/Legnica, zaświadczenie lekarskie potwierdzające dopuszczenie pracownika do pracy oraz kartę szkolenia wstępnego BHP. W przypadku braku powyższych dokumentów pracownik Wykonawcy nie zostanie dopuszczony do pracy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - dopuszczenia do pracy pracowników posiadających aktualne zaświadczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku,
 - zorganizowania pracy w sposób zapewniający pracownikom bezpieczne i higieniczne warunki pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami bhp,
 - zapewnienia podległym pracownikom odpowiedniej odzieży i obuwia roboczego, atestowane środki ochrony indywidualnej oraz bezwzględne dopilnowanie ich zastosowania,
 - zastosowania do wykonania przedmiotu umowy maszyn i urządzeń, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie,
 - niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach, do których nie posiada odpowiednich uprawnień- kwalifikacji
7. Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć Koordynatora ds. BHP, który będzie odpowiedzialny za:

- sprawowanie nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych do realizacji prac ustalonych przez strony w umowie,
 - współdziałanie ze Służbą BHP Zamawiającego w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia.
8. Koordynator ds. BHP zgłasza Służbie BHP Zamawiającego potrzebę przeszkolenia pracowników przed przystąpieniem do wykonywania prac. Specjalista ds. BHP wyznacza termin realizacji szkolenia wprowadzającego.
 9. Specjalista ds. BHP Zamawiającego podczas szkolenia wprowadzającego, zapozna pracowników Wykonawcy z występującymi zagrożeniami dla bezpieczeństwa i zdrowia w miejscu i podczas wykonywania prac oraz zapoznaje z uregulowaniami wewnętrznymi obowiązującymi na terenie Zakładu dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, p. poż i ochrony środowiska.
 10. Osoby myjące okna na wysokości co najmniej 1,0 m nad poziomem podłogi powinny posiadać aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości oraz umiejętnie posługiwać się przydzielonymi im, przez Wykonawcę, środkami ochrony indywidualnej oraz urządzeniami zabezpieczającymi, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej (Dz.U. z 2003 r. nr 169, poz. 1650 z późn.zm.).
 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo opiniowania pracownika wykonującego przedmiot zamówienia, w przypadku uzasadnionej przez Zamawiającego opinii negatywnej, pracownik nie będzie dopuszczony do pracy.
 12. Wykonawca oświadcza, że nie będzie zatrudniał w jakiejkolwiek formie pracowników Zamawiającego do wykonywania Usług.
 13. Wykonawca obowiązany jest wykonać w terminie wszystkie prace, które są przedmiotem niniejszej umowy z najwyższą starannością i sumiennością, w pełnej zgodności z dostępną wiedzą techniczną i zaleceniami Zamawiającego.
 14. Wykonawca będzie wykonywać prace w sposób nie powodujący zagrożenia dla środowiska, zdrowia lub życia ludzi.
 15. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych oraz wszelkich innych przepisów wewnętrznych HM „Głogów” podczas świadczenia usług.
 16. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia we własnym zakresie cyklicznej kontroli czystości w pomieszczeniach przyjętych do sprzątania.
 17. O wszelkich zauważonych uszkodzeniach, zagrożeniach i brakach w mieniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego.
 18. Stan czystości sprzątanym pomieszczeń kontroluje ze strony Zamawiającego: _____ Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do wskazówek i uwag zgłaszanych przez wymienioną osobę.
 19. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie wykonania przedmiotu umowy (tj. niewykonanie całości lub części prac, bądź nienależytego wywiązania się z obowiązków wynikających z umowy),

Wykonawca jest zobowiązany, na telefoniczne wezwanie Zamawiającego (potwierdzone e-mailem), przybyć na miejsce świadczenia usług bezzwłocznie, nie później niż 1 godziny od wezwania, celem sporządzenia stosownego protokołu. W przypadku nie przybycia Wykonawcy w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo sporządzić protokół jednostronnie. Protokół ten stanowić będzie podstawę do naliczania kary umownej za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

20. Usługi będą świadczone przez osoby, wymienione w Załączniku nr 2 do Umowy, zatrudnione przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy. Zmiana Załącznika nr 2 do umowy nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do umowy. Aktualizacji wykazu Wykonawca dokonywać będzie na piśmie w uzgodnieniu z osobą odpowiedzialną za koordynowanie prac ze strony Zamawiającego.
21. Za brak wymaganego orzeczenia lekarskiego i uprawnień pracowników Wykonawcy, odpowiedzialność ponosi wyłącznie Wykonawca.
22. Osoby wykonujące zamówienie zobowiązane są do zachowania trzeźwości. Osoba znajdująca się w stanie nietrzeźwości, w stanie wskazującym na spożycie alkoholu (wg definicji z art. 115 § 16 Kodeksu karnego) lub pod wpływem środka odurzającego (w tym substancji psychotropowych, środków zastępczych lub wszelkiego rodzaju substancji pochodzenia naturalnego lub syntetycznego oddziałujących negatywnie na ośrodkowy układ nerwowy i mogących wywołać stan odurzenia) nie ma prawa wykonywać prac objętych niniejszą umową. Wykonawca odpowiada za stan osób wykonujących zamówienie i ponosi za nie odpowiedzialność.
23. Zamawiający nie dopuści do wykonania prac pracownikowi naruszającego powyższe ustalenia i ma obowiązek zawiadomić służby ochrony HM „Legnica” o każdym takim przypadku naruszenia. Zamawiający naliczy z tego tytułu Wykonawcy kary umowne za opóźnienia w realizacji zleconych prac.
24. Pracownicy wykonują powierzone prace w ubraniach roboczych oznaczonych logo lub nazwą Wykonawcy, zapewnionych przez Wykonawcę.
25. Pracownicy Wykonawcy nie mają prawa wglądu do dokumentów znajdujących się w pomieszczeniach Zamawiającego. Żadna informacja, czy to zapisana w formie papierowej, czy elektronicznej, nie jest przeznaczona dla Wykonawcy i nie może on wchodzić w jej posiadanie ani udostępniać osobom trzecim lub umożliwiać osobom trzecim dostępu do tych informacji. W przypadku naruszenia tej instrukcji, Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy z Wykonawcą bez zachowania umownego okresu wypowiedzenia.
26. Zatrudnieni do realizacji zamówienia pracownicy mają obowiązek zabezpieczyć sprzątane pomieszczenia przed dostępem osób trzecich zarówno podczas czynności sprzątania, jak i po ich zakończeniu.
27. Na terenie Zakładu Zamawiającego obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu i produktów tytoniowych.
28. Zmiana pracownika świadczącego usługi będzie możliwa w następującej sytuacji:
 - na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia przez niego usług,
 - na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.

29. W przypadku konieczności przeprowadzenia zmian personalnych, Zamawiający zastrzega sobie prawo opiniowania pracownika na to stanowisko. Przesłane e-mailem zlecenie na wystawienie identyfikatora SKD HM Głogów będzie jednoznaczne z akceptacją pracownika (dotyczy sprzątania obiektów Zamawiającego na terenie Huty Miedzi Głogów).

§4

1. Wykonawca zapewnia środki czystości, piorące oraz środki higieniczne. Środki czystości to środki do podstawowego sprzątania np. płyn do mycia podłóg, płyn do mycia szyb, płyn do mycia sanitariatów, kostka toaletowa koszyk lub inna, środek do mycia i pielęgnacji mebli usuwający kurz, worki na śmieci i itp. Środki higieniczne to: ręczniki papierowe, papier toaletowy, mydło w płynie, środki zapachowe. **Środki czystości i środki higieniczne** winny być uzupełniane według bieżących potrzeb w celu zapewnienia należytego wykonania umowy.
2. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości muszą być odpowiedniej jakości, odpowiednio dobrane do czyszczonej powierzchni, skuteczne w stosowaniu. Ich stosowanie zgodnie z zaleceniami producenta nie będzie stanowić zagrożenia dla środowiska, zdrowia i życia człowieka. Środki czystości i piorące muszą spełniać wszelkie wymogi prawne w zakresie dopuszczenia ich do stosowania na rynku polskim.
3. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości i piorące muszą odpowiadać wymogom ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz.U. z 2015 r. poz. 1203), tj. nie mogą zawierać substancji powodujących zagrożenie dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka.
4. Środki czystości, piorące i środki higieniczne winny być uzupełniane według bieżących potrzeb w celu zapewnienia należytego wykonania umowy.
5. Wykorzystywane przez Wykonawcę środki czystości, piorące i środki higieniczne winny być nowe, nie używane wcześniej, wolne od wad fizycznych.
6. Narzędzie i urządzenia techniczne muszą być sprawne technicznie i bezpieczne, zgodne z obowiązującymi wymaganiami i przepisami. Urządzenia techniczne wykorzystujące energię elektryczną muszą być energooszczędne.
7. Wszelkie koszty transportu sprzętu, pracowników oraz wynajmu samochodowego wysięgnika kosztowego pokrywa Wykonawca.
8. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi spowodowanego stosowaniem nieodpowiednich środków czystości, narzędzi lub urządzeń technicznych Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy zmiany środków czystości (w tym na wskazane przez Zamawiającego), narzędzi lub urządzeń technicznych.
9. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez jego pracowników, a w szczególnym przypadku uszkodzenia ciała lub mienia, wyrządzone działaniem lub zaniechaniem przy realizacji przedmiotu umowy w zakresie przewidzianym przez Kodeks Cywilny.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przez własnych

pracowników na skutek nieprzestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy określonych w Kodeksie Pracy i przepisach szczegółowych.

11. Wykonawca ma obowiązek zapewnić swoim pracownikom środki ochrony indywidualnej wymagane na danym stanowisku pracy. W przypadku wykonywania pracy bez wymaganych środków ochrony indywidualnej pracownik Wykonawcy zostanie odsunięty od pracy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do właściwego zabezpieczenia sprzątaných obiektów podczas wykonywania usług, w szczególności w zakresie dóbr rzeczowych i informacji oraz nie ma prawa wchodzić w posiadanie żadnych zgromadzonych tam dóbr i informacji, ani tym bardziej udostępniać ich osobom trzecim. Wykonawca zobowiązany jest do zamknięcia obiektów po zakończeniu sprzątania. W przypadku naruszenia tej instrukcji, Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy z Wykonawcą bez zachowania umownego okresu wypowiedzenia.
13. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia gospodarcze do przechowywania sprzętu oraz udostępni pracownikom Wykonawcy swoje pomieszczenia socjalne. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo pracowników ponosi Wykonawca.

§5

1. Zamawiający wymaga ze strony Wykonawcy zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia i objętych w **Załączniku nr 1**.
2. W trakcie realizacji przedmiotu Zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących czynności zawarte w **Załączniku nr 1**. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania złożenia wyjaśnień w przypadku wystąpienia wątpliwości w zakresie spełniania w/w wymogów,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia, stanowiącego przedmiot zamówienia.
3. Ponadto Zamawiający ma prawo żądać ze strony Wykonawcy:
 - zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie Umów o pracę za ostatni miesiąc rozliczeniowy,
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, w postaci zapewniającej ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Ustawy z dn. 28 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących wskazane w **Załączniku nr 1** czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do organizowania wszelkich prac w sposób zgodny z obowiązującym prawem oraz z przekazanymi Wykonawcy procedurami, przepisami porządkowymi i bezpieczeństwa obowiązującymi na terenie Zakładu Zamawiającego. Przepisy porządkowe i bezpieczeństwa obowiązujące na terenie Zakładu Zamawiającego zostały przekazane Wykonawcy przed podpisaniem Umowy. Wykonawca oświadcza, że treść tych uregulowań jest mu znana.
7. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Wykaz pracowników Wykonawcy zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania prac, który stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji **Załącznika nr 2** do Umowy w formie pisemnej. Aktualizacja **Załącznika nr 2** do Umowy nie stanowi zmiany Umowy.
8. Na czas urlopu bądź dłuższych (więcej niż 1 dzień) zwolnień lekarskich pracowników Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do telefonicznego zgłoszenia nieobecności Zamawiającemu oraz uzgodnić zastępstwo dla tych pracowników Wykonawcy.
9. Zamawiający nie dopuści do wykonywania Usług przez pracowników Wykonawcy nie wyposażonych w odpowiednie dla wykonywanych prac środki ochrony oraz odpowiednie ubrania robocze. Zamawiający naliczy z tego tytułu Wykonawcy kary umowne za opóźnienia w realizacji zleconych prac.
10. Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy, zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w pełnym zakresie wraz z odpowiedzialnością za wykonane usługi na sumę gwarancyjną na kwotę minimum 50 tysięcy zł.
11. Wykonawca przez cały czas trwania Umowy zobowiązany jest ubezpieczać pracowników od następstw nieszczęśliwych wypadków.

§6 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do współdziałania z Wykonawcą w zakresie umożliwiającym Wykonawcy należyte wykonanie Usług.
2. Zamawiający zobowiązany jest do terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT.
3. Inspektor BHP Zamawiającego będzie pełnić funkcję Koordynatora ds. BHP nad pracownikami Wykonawcy i udostępni Wykonawcy odpowiednie instrukcje stanowiskowe.

§7 Dokumentacja, koordynacja i przekazywanie informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić **Koordynatora**, który będzie odpowiedzialny za sprawowanie nadzoru nad realizacją usługi sprzątania zgodnie z wymaganiami jakościowymi Zamawiającego. Numer kontaktowy do osoby nadzorującej prace porządkowe ze strony Wykonawcy, zostanie przekazany Kierownikom poszczególnych Zakładów Zamawiającego.
2. Osoba koordynująca:
 - a) nie może wykonywać na co dzień obowiązków będących przedmiotem zamówienia (zamawiający dopuszcza jedynie możliwość wykonywania pracy na czas zastępstwa),
 - b) być dyspozycyjna (nadzór nad realizacją umowy również w miarę potrzeby w sobotę, niedzielę, święta oraz godzinach wieczornych i nocnych),
 - c) przybyć na miejsce świadczenia usług bezzwłocznie, nie później niż 1 godzina od wezwania, celem sporządzenia stosownego protokołu, w przypadku stwierdzenia przez IMN nienależytego realizowania umowy. W przypadku nie przybycia Koordynatora Wykonawcy w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo sporządzić protokół jednostronnie. Protokół ten stanowić będzie podstawę do naliczania kary umownej za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
3. Do koordynacji prac stanowiących przedmiot umowy wyznacza się:
ze strony Zamawiającego:, nr tel.
ze strony Wykonawcy:, nr tel.
5. Wymienione osoby nie mogą zmieniać ani wprowadzać nowych postanowień niniejszej umowy.
6. Zmiana ww. osób upoważnionych do podpisywania dokumentów związanych z realizacją umowy nie wymaga aneksu, wymaga jednak zachowania formy pisemnej.

§8 Cena i wartość umowy

1. Na koniec każdego miesiąca będzie sporządzany protokół odbioru zgodnie z Załącznikiem nr _____, który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury. Wykonawca upoważni koordynatora do podpisu protokołu odbioru.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 i **Załączniku nr 1** do niniejszej umowy Strony ustalają **wartość ryczałtową netto w wysokości** **zł na miesiąc** (słownie złotych:). Do kwoty wynagrodzenia, Wykonawca doliczy podatek VAT (podatek od towarów i usług) w wysokości określonej przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Całkowita wartość netto zamówienia dla 36 miesięcy wynosi _____ zł (słownie: złotych).
4. Stawka podatku VAT:%.

5. Całkowita wartość brutto _____ zł.
6. Wynagrodzenie umowne, o którym mowa w niniejszym paragrafie, obejmuje wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy w zakresie opisanym w niniejszej umowie i jej załącznikach. Wykonawca oświadcza, iż ocenił prawidłowo i kompleksowo nakłady swej pracy związane z realizacją przedmiotu umowy i nie będzie wnosił dodatkowych roszczeń finansowych w stosunku do Zamawiającego w przypadku większych niż przewidywano kosztów.

§9 Rozliczenia finansowe

1. Wykonawca zobowiązany jest uwzględniać numer niniejszej umowy i poszczególnych zleceń na wystawianych przez siebie fakturach. W przypadku braku zapisania w/w informacji na fakturze, Zamawiający wstrzyma płatność i wezwie Wykonawcę do przedłożenia prawidłowo wypełnionej faktury. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, w tym finansowe, wobec Zamawiającego i nie ma prawa do naliczania żadnych kar w okresie do złożenia prawidłowo sporządzonej faktury.
2. Faktury w formie papierowej dostarczane będą na adres: Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Metali Nieżelaznych Oddział w Legnicy.
3. Zamawiający dopuszcza przysyłanie faktur wraz z wymaganym załącznikiem w formie elektronicznej (pdf) na adres faktury@imn.legnica.pl. Wykonawca, chcąc skorzystać z tej formy przysyłania dokumentów zobowiązany oświadczyć na piśmie, z której formy przekazywania faktur będzie korzystał.
4. Faktury VAT muszą spełniać wymogi przepisów obowiązujących w Polsce. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę błędnej faktury VAT, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury VAT korygującej lub zaakceptowanej przez Wykonawcę noty korygującej. Faktura VAT lub faktura VAT korygująca wystawiona przez Wykonawcę niezgodnie z aktualnymi przepisami lub Umową, uprawnia Zamawiającego do wstrzymania jej zapłaty. Wstrzymanie takie nie stanowi podstaw do naliczania Zamawiającemu jakichkolwiek odsetek z tego tytułu.
5. Termin płatności faktury wynosi _____ dni kalendarzowych od daty dostarczenia, prawidłowo wystawionej, faktury Vat do siedziby zamawiającego. Należność będzie płatna przelewem na konto _____ którego właścicielem jest _____.
6. Za datę zapłaty faktury przyjmuje się dzień obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
7. Zmiana rachunku bankowego określonego w ust. 6 wymaga pisemnego jednostronnego oświadczenia Wykonawcy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.

9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie: jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w pkt 8, jak również jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz).
10. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zaprzestaniu spełnienia warunków określonych w pkt 9.
11. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt 9, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat, odszkodowań lub roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
12. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem postanowień pkt 11.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń wynikających z konsekwencji karno-skarbowych w przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt 10.
14. Zamawiający pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku (banków) zarówno w Polsce jak i za granicą.
15. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku (banków) zarówno w Polsce, jak i za granicą.
16. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towaru i usług VAT i posiada numer identyfikacyjny **NIP**: _____
17. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towaru i usług VAT i posiada numer identyfikacyjny **NIP : 631-020-07-71**.
18. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.
19. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za szkody poniesione przez Zamawiającego wynikłe z nieprzestrzegania przez Wykonawcę właściwego prawa podatkowego.

§10 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia wniósł **zabezpieczenie** należytego wykonania umowy w formie _____, w wysokości _____ zł (**7% maksymalnej wartości wynagrodzenia brutto**) wynikającego z umowy, tj. _____ zł.

2. Zamawiający skorzysta ze zdeponowanych środków zabezpieczających należyte wykonanie umowy w przypadku, gdyby Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy.
3. W przypadku niewykorzystania zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zaspokojenie roszczeń Zamawiającego, zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy oprocentowanego rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. Zabezpieczenie wniesione w formie stosownego dokumentu zostanie zwrócone poprzez zwrot oryginału dokumentu.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie gwarancji bankowej albo ubezpieczeniowej będzie gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego w terminie w nim wskazanym, wystawioną przez bank lub ubezpieczyciela.
6. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będzie sporządzona i interpretowana zgodnie z prawem obowiązującym w Polsce.
7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w formie innej niż pieniężna, ich treść winna być uprzednio uzgodniona z Zamawiającym.

§11 Odpowiedzialność stron

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za straty powstałe u Zamawiającego z powodu niestawienia się pracowników Wykonawcy w Zakładzie Zamawiającego w czasie określonym w zamówieniu lub harmonogramie.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane u Zamawiającego z powodu działań lub zaniechania swoich pracowników w toku realizacji zamówienia.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieprzestrzeganie przez pracowników Wykonawcy przepisów BHP oraz przepisów i instrukcji obowiązujących w Zakładzie Zamawiającego.
4. Zamawiający zapewni dostępność do przepisów obowiązujących w Zakładzie a w szczególności wewnętrznych przepisów BHP i Ppoż. W przypadku zmiany ww. przepisów w trakcie trwania umowy poinformuje o tym fakcie Wykonawcę. W przypadku niekorzystnej dla Wykonawcy zmiany, Wykonawca będzie miał prawo do rozwiązania umowy za 2-miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§12 Kary umowne

1. Strony ustalają, prawo do naliczenia **kar umownych** w wysokości:
 - a. Za każdy udokumentowany protokolarnie fakt nienależytego wykonania usługi, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 2% wartości miesięcznego ryczałtowego wynagrodzenia netto niniejszej umowy.
 - b. Za każdy udokumentowany protokolarnie fakt niewykonanie całości lub części prac przewidzianych umową, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 2% wartości miesięcznego ryczałtowego wynagrodzenia netto niniejszej umowy.
 - c. Za niezrealizowanie zakresu prac przewidzianych umową spowodowanych awarią maszyny czyszczącej / odkurzaczem 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia miesięcznego zrealizowaniu prac.
 - d. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w wysokości 0,3% wartości całkowitego wynagrodzenia netto niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia – w przypadku nie wykonania zleconych prac lub nie stawienia się pracowników Wykonawcy;
 - e. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w wysokości 5% wartości całkowitego wynagrodzenia netto w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy;
 - f. Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy kary umowne w wysokości 5% wartości całkowitego wynagrodzenia netto w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego;
 - g. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia przepisów BHP i Ppoż. obowiązujących w Zakładzie Zamawiającego;
 - h. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w przypadku dopuszczenia do wykonywania czynności, o których mowa w § 1 przez osoby, które nie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę - w wysokości 2000,00 zł za każdą osobę;
 - i. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w przypadku nieprzedstawienia wykazu, o którym mowa w **Załączniku nr 2**, przedstawienia wykazu niezgodnego z prawdą lub opóźnienia w aktualizacji wykazu, w wysokości 100,00 zł, za każdy dzień utrzymywania się stanu niezgodnego z umową;
 - j. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w przypadku uniemożliwienia, utrudnienia przeprowadzenia kontroli lub podania nieprawdziwych informacji podczas kontroli o której mowa w § 6 , w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek;
 - k. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w wysokości 5000,00 zł za każdego pracownika Wykonawcy przebywającego na terenie HM Głogów będącego pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zapłata kary umownej przez Stronę zobowiązaną nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.

4. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną, potwierdzoną przez Zamawiającego część umowy.
5. Należne od Wykonawcy kary umowne określone w pkt. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający ma prawo potrącić z niewypłaconego Wykonawcy wynagrodzenia.

§13 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca rażąco naruszył warunki realizacji Umowy, w szczególności:
 - a. w przypadku 2-krotnego naliczenia kar z tytułu niewłaściwej realizacji Umowy, określonych w §12,
 - b. w przypadku 4-krotnego upomnienia w zakresie niewłaściwej realizacji umowy,
 - c. w przypadku co najmniej 3-krotnego niestawienia się lub spóźnionego stawienia się Wykonawcy lub pracowników Wykonawcy w Zakładzie Zamawiającego stosunku do czasu określonego w zamówieniu lub harmonogramie w przeciągu jednego miesiąca,
 - d. w przypadku naruszenia przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy przepisów BHP i Ppoż. obowiązujących w Zakładzie Zamawiającego w przeciągu trwania umowy;
 - e. w przypadku dopuszczenia się przez Wykonawcę lub pracownika Wykonawcy kradzieży lub umyślnego zniszczenia mienia Zamawiającego lub rzeczy stanowiących własność pracowników Zamawiającego lub jakiegokolwiek innego czynu zabronionego lub noszącego znamiona przestępstwa, jakiego dopuści się pracownik Wykonawcy na terenie Huty Miedzi „Głogów”, terenie IMN, parkingach i przystankach komunikacji publicznej położonych w ich sąsiedztwie, jak również w drodze do miejsca wykonywania usług, jak również w drodze powrotnej;
 - f. w przypadku jednokrotnego stwierdzenia, iż pracownik Wykonawcy przebywającego na terenie HM Głogów jest pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
 - g. w przypadku nie udostępnienia dokumentów związanych z zatrudnieniem lub stwierdzenia przez PIP naruszeń Kodeksu Pracy w zakresie warunku zatrudnienia.
2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zaprzestania naruszeń i wykonania zobowiązania zgodnie z Umową lub Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy.
3. Prawo odstąpienia Zamawiający od Umowy może wykonać w ciągu 30 dni od wykrycia naruszeń, o których mowa w w pkt. 2 niniejszego paragrafu.
4. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy przepisów BHP i Ppoż. obowiązujących w Zakładzie Zamawiającego.
5. Jeżeli Zamawiający wykonuje przedmiot umowy w sposób sprzeczny z umową, przez co rozumie się co najmniej trzykrotne opóźnienie w zapłacie faktur VAT przekraczające 21 dni, Wykonawca może wezwać Zamawiającego do zaprzestania naruszeń, wyznaczając Zamawiającemu dodatkowy termin, nie dłuższy niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie terminu Wykonawca może odstąpić od umowy z winy Zamawiającego. Prawo odstąpienia Wykonawca może wykonać w ciągu 30 dni od

upływu dodatkowego terminu wyznaczonego Zamawiającego.

6. Każda ze stron może rozwiązać umowę za 2-miesięcznym okresem wypowiedzenia, złożonym na koniec miesiąca kalendarzowego lub w dowolnym czasie za pisemną zgodą obu stron. Zamawiający ma również prawo odstąpić od umowy na mocy art. 145 ust. 1 Prawo zamówień publicznych. Odstąpienie od umowy zgodnie z niniejszym pkt. nie powoduje naliczenia kar umownych.
7. Strony zgodnie postanawiają, że prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy dotyczy Umowy w części jeszcze niewykonanej (odstąpienie ze skutkiem *ex nunc*).

§14 Siła wyższa

1. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań przez Strony ze względu na zaistnienie Siły Wyższej zwalnia Stronę z wykonania zobowiązań wynikających z Umowy tylko w zakresie, w jakim spowodowane zostało ono okolicznościami, które stanowią Siłę Wyższą.
2. Zdarzeniami siły wyższej w rozumieniu niniejszej Umowy są takie zdarzenia, które stoją na przeszkodzie wykonania obowiązków Stron określonych w niniejszej umowie, które wystąpiły lub stały się stronom wiadome po jej zawarciu, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie można ich przewyciężyć, i które są zewnętrzne w stosunku do działalności Stron:
 - a. walki wewnętrzne i strajki, zamachy terrorystyczne;
 - b. epidemie, pożar, powódź, trzęsienie ziemi lub inne podobne okoliczności;
 - c. wydanie przez uprawniony organ decyzji i/lub jakiegokolwiek innego aktu normatywnego uniemożliwiającego realizację niniejszej umowy.
3. Siłą wyższą nie jest brak zdolności technicznych lub produkcyjnych Wykonawcy jego dostawców lub Zamawiającego.
4. Strona dotknięta Siłą Wyższą niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od daty wystąpienia Siły Wyższej, powiadomi o tym drugą Stronę. Strona, która nie dokonała powyższego zawiadomienia, będzie odpowiadać za niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie Umowy.
5. Wykazanie zaistnienia Siły Wyższej oraz zakresu, w jakim uniemożliwiła ona należyte wykonanie zobowiązań Strony wynikających z Umowy, obciąża Stronę powołującą się na Siłę Wyższą.
6. Każda ze Stron ponosi własne koszty usunięcia skutków Siły Wyższej. W razie wystąpienia Siły Wyższej, Strona nią dotknięta uprawniona jest do domagania się zmiany zamówień lub harmonogramu odpowiednio do czasu oddziaływania Siły Wyższej i jej bezpośrednich następstw.
7. Strona dotknięta Siłą Wyższą niezwłocznie podejmie wszelkie gospodarczo uzasadnione działania zmierzające do ograniczenia wpływu Siły Wyższej na wykonanie Umowy. Strona taka będzie kontynuowała wykonywanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim będzie to możliwe, biorąc pod uwagę uzasadniony gospodarczy interes tej Strony.

8. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwiła będzie wykonywanie Umowy w istotnym zakresie przez okres przekraczający 180 (sto osiemdziesiąt) następujących po sobie dni, każda ze Stron będzie uprawniona do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w drodze pisemnego oświadczenia doręczonego drugiej Stronie. Jeżeli od Umowy Strona odstąpi na podstawie zdania poprzedzającego, Stronom nie przysługują żadne inne roszczenia względem drugiej Strony.

§15 Zmiany treści umowy

1. Istotne zmiany postanowień Umowy, w rozumieniu art. 144 ust. 1 ustawy Pzp mogą być dokonywane wyłącznie z zachowaniem warunków tam przewidzianych. Zamawiający przewiduje w szczególności możliwość dokonania takich zmian, z zachowaniem niżej wskazanych warunków:
 - a) Rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy, w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone;
 - b) W przypadku wystąpienia, po stronie Zamawiającego, przeszkód do realizacji określonej w umowie maksymalnej ilości przedmiotu zamówienia, Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia terminu realizacji umowy o kolejny 1 miesiąc kalendarzowy .
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy z wyjątkiem § 5 ust. 1-3, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do Umowy.

§ 16

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

- na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt a), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. a), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt. b) lub c), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do

której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. b), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących Usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. c), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym Usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników Świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt. b) lub pkt. c), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - a) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt b), lub
 - b) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt c).
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. c), jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie

krótszym niż 15 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt 2.

10. W terminie 15 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaze drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

§17 Zasady antykorupcyjne

1. Każda ze Stron potwierdza, że rozumie znaczenie zasad antykorupcyjnych i będzie ich przestrzegać oraz zapewnia, że jej pracownicy będą przestrzegali odpowiednich antykorupcyjnych regulacji.
2. Dla celów związanych z realizacją niniejszej umowy, poprzez korupcję rozumie się, ale nie wyłącznie, obiecywanie, przekazywanie lub upominanie się o przyjmowanie korzyści w środkach pieniężnych, materialnych lub poprzez przysparzanie korzyści w każdy inny sposób osobom lub od osób, z zamiarem wpłynięcia na nie, celem uzyskania określonego działania z ich strony.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do właściwego prowadzenia zapisów księgowych (autoryzacji, faktur, etc.) dotyczących płatności i transakcji finansowych.
4. Każda ze stron oświadcza, że w nawiązaniu do niniejszej umowy jakiegokolwiek czyn korupcyjny, czy jakiegokolwiek naruszenie prawa krajowego, unijnego lub innych odnoszących się do zapobiegania korupcji, jak również poważne naruszenie zobowiązania do prowadzenia rzetelnej księgowości, zostanie potraktowane jako poważne naruszenie niniejszej umowy, uprawniające drugą stronę do odstąpienia od umowy i/lub zażądania zadośćuczynienia lub/i zastosowania innych dostępnych środków naprawczych.

§18 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań przez jego kooperantów.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji Umowy będą rozstrzygane przez Strony w pierwszej kolejności w drodze negocjacji. W przypadku, gdy polubowne rozstrzygnięcia sporu jest niemożliwe, spór rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego tj. Sieci Badawczej Łukasiewicz – Instytutu Metali Nieżelaznych Oddział w Legnicy.
3. Zmiany umowy dla swej skuteczności wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.
5. Załączniki do Umowy stanowią integralną część Umowy.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przenieść na osoby trzecie w drodze przelewu, cesji, zastawu lub działań o podobnym

charakterze, całości bądź części należności wynikającej z Umowy.

7. Wykonywanie Umowy za pomocą podwykonawców wymaga pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przed przystąpieniem przez Wykonawcę do korzystania z podwykonawców.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 121 z późn zm.), ustawy z dnia 28 maja 2013 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164) oraz inne przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
9. W razie wątpliwości interpretacyjnych Strony zgodnie postanawiają, że przedmiot zamówienia wykonany zostanie zgodnie ze SIWZ, Ofertą i niniejszą Umową, przy czym w razie sprzeczności pomiędzy treścią tych dokumentów, ustala się następującą ich hierarchię:
 - a) Umowa,
 - b) SIWZ,
 - c) Oferta,
 - d) inne dokumenty wynikające z Umowy.
10. Korespondencja między Zamawiającym i Wykonawcą będzie prowadzona wyłącznie w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedkładane przez jedną ze Stron drugiej Stronie w wykonaniu Umowy będą sporządzane w języku polskim.
11. Działając na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. *o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych* (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 118 z późn. zm.) oświadczam, iż Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Metali Nieżelaznych jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu tej ustawy.
12. Każda ze stron może rozwiązać umowę w dowolnym czasie za pisemną zgodą obu stron. Rozwiązanie umowy zgodnie z niniejszym ustępem nie powoduje naliczania kar.
13. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
14. Umowę podpisano dnia _____

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Lista Załączników:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Wykaz pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania Usług.
2. Formularz Ofertowy złożony przez Wykonawcę w postępowaniu o sygnaturze TZMŚ/03/2020.
3. Polisa OC
4. Klauzula RODO

Wykonawca:

.....
 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Usługa utrzymania czystości w pomieszczeniach socjalnych i biurowych oraz prania odzieży roboczej-Zakład Materiałów Ściernych w Głogowie sygn. TZMŚ/03/2020**, prowadzonego przez Sieć Badawczą Łukasiewicz – Instytut Metali Nieżelaznych Oddział w Legnicy, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ

..... (miejscowość), dnia r.

.....
 (podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

(pieczęć wykonawcy)

Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia

Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP Zamawiający wymaga ze strony Wykonawcy zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia i objętych w Załączniku nr 1.

Wykaz winien potwierdzać spełnianie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Usługa utrzymania czystości w pomieszczeniach socjalnych i biurowych oraz prania odzieży roboczej- Zakład Materiałów Ściernych w Głogowie sygn. TZMS/03/2020 oświadczam, iż w wykonaniu zamówienia będą uczestniczyły następujące osoby:

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności/Posiadane uprawnienia	Doświadczenie zawodowe (należy podać informacje w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku)	Informacja o podstawie do dysponowania osobami- Forma zatrudnienia (zasób własny/zasób podmiotu trzeciego*)
1.				

* niepotrzebne skreślić

W przypadku, jeśli Wykonawca zamierza polegać na zasobach (osobach zdolnych do wykonania zamówienia) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawić w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji osób zdolnych do realizacji zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

_____ dnia ____ ____ roku
(czytelny podpis i pieczęć wykonawcy lub osób
upoważnionych do występowania w imieniu
wykonawcy)

Protokół odbioru sporządzony w Głogowie dnia.....

**Zakres wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy nr.....w
miesiącu20....roku.**

Prace zostały wykonane zgodnie z Umową nrz dnia.....zawartą pomiędzy:
Siecią Badawczą Łukasiewicz – Instytutem Metali Nieżelaznych Oddział w Legnicy przy ulicy
Złotoryjskiej 89, 59-220 Legnica

a firmą:

Odbioru dokonali w imieniu:

Zamawiającego (Zakład Materiałów Ściernych) -.....

Wykonawcy -

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze*:

.....
.....
.....
.....
.....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*w przypadku braku uwag należy wpisać „brak uwag”

Protokół otrzymują:

1.Pan/i.....

2.Pan/i.....